

**ZARZĄDZENIE NR 213/2011**  
**PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO**  
z dnia 26 sierpnia 2011 roku

**w sprawie zasad korzystania z pasa drogowego ulic Cmentarnej, Smutnej i Ugaj  
w Tomaszowie Mazowieckim w celu umieszczania obiektów handlowych  
lub prowadzenia handlu ulicznego przed cmentarzem**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675; z 2011 r. Nr 21 poz. 113) oraz 20 pkt 17 i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115, Nr 23 poz. 136, Nr 192 poz. 1381; z 2008 r. Nr 54 poz. 326, Nr 218 poz. 1391, Nr 227 poz. 1505; z 2009 r. Nr 19 poz. 100, Nr 19 poz. 101, Nr 86 poz. 720, Nr 168 poz. 1323; z 2010 r. Nr 106 poz. 675, Nr 152 poz. 1018, Nr 225 poz. 1466; z 2011 r. Nr 5 poz. 13) Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego zarządza, co następuje:

**§ 1. 1.** Mając na względzie bezpieczeństwo ruchu drogowego wprowadza się zakaz handlu w pasach drogowych ulic Cmentarnej, Smutnej i Ugaj w Tomaszowie Mazowieckim.

**2.** Zakaz, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, nie dotyczy:

- 1) terenów przy zatoce postojowej w ulicy Smutnej przeznaczonych pod lokalizację obiektów handlowych lub prowadzenie sprzedaży ulicznej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) chodnika w ulicy Smutnej znajdującego się przed obiektami handlowymi usytuowanymi poza pasem drogowym tej ulicy, z wyłączeniem pasa chodnika przy krawędzi jezdni o szerokości 1,25 m;
- 3) fragmentu parkingu w ulicy Ugaj zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 4) chodnika w ulicy Ugaj przed istniejącym obiektem handlowym zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia;
- 5) chodników znajdujących się na wyłączonym z ruchu kołowego w okresie świąt Wszystkich Świętych, tj. od dnia 31 października do dnia 2 listopada włącznie, fragmencie pasa drogowego ulicy Smutnej, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zarządzenia;
- 6) chodników i parkingów znajdujących się na wyłączonym z ruchu kołowego w okresie świąt Wszystkich Świętych, tj. od dnia 31 października do dnia 2 listopada włącznie fragmencie pasa drogowego ulicy Ugaj, zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego zarządzenia;
- 7) terenów na wyłączonych z ruchu kołowego w okresie świąt Wszystkich Świętych, tj. od dnia 31 października do dnia 2 listopada włącznie, fragmentach pasów drogowych ulic Smutnej i Ugaj, które znajdują się przed obiektami handlowymi usytuowanymi poza pasami drogowym tych ulic.

**§ 2. 1.** Zezwolenia na zajęcie pasa drogowego ulic Smutnej i Ugaj w Tomaszowie Mazowieckim w celu umieszczania obiektów handlowych lub prowadzenia handlu ulicznego

przed cmentarzem na stałych stanowiskach handlowych, na których działalność handlowa jest prowadzona w ciągu całego roku kalendarzowego, wydawane będą na okres nie krótszy niż jeden kwartał i nie dłuższy niż do końca danego roku kalendarzowego, bez możliwości zmiany powierzchni zajęcia pasa drogowego w danym kwartale.

**2.** Zasada określona w ust. 1 nie dotyczy zezwoleń udzielanych wyłącznie na okres świąt Wszystkich Świętych, tj. od dnia 31 października do dnia 2 listopada.

**§ 3. 1.** Wnioski o wydanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego ulic Smutnej i Ugaj w Tomaszowie Mazowieckim w celu umieszczania obiektów handlowych lub prowadzenia handlu ulicznego przed cmentarzem na stałych stanowiskach handlowych, na których działalność handlowa jest prowadzona w ciągu całego roku kalendarzowego, należy składać nie później niż do 15 dnia miesiąca poprzedzającego dany kwartał, tzn.:

- 1) do dnia 15 grudnia - w przypadku I kwartału roku następnego;
- 2) do dnia 15 marca - w przypadku II kwartału;
- 3) do dnia 15 czerwca - w przypadku III kwartału;
- 4) do dnia 15 września - w przypadku IV kwartału.

**2.** Wnioski, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć tylko:

- 1) okresu jednego lub kilku kwartałów;
- 2) niezmiennej w ciągu poszczególnych kwartałów powierzchni zajęcia pasa drogowego.

**§ 4. 1.** Zezwolenia na zajęcie pasa drogowego ulic Smutnej i Ugaj w Tomaszowie Mazowieckim w celu prowadzenia handlu ulicznego w okresie świąt Wszystkich Świętych, tj. od dnia 31 października do dnia 2 listopada, wydawane będą tylko na okres trzech dni, bez możliwości zmiany powierzchni zajęcia pasa drogowego w poszczególnych dniach.

**2.** Zezwolenia, o których mowa w ust.1, wydawane będą na stanowiska handlowe:

- 1) wyznaczone w terenie:
  - a) zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zarządzenia - na chodniku w pasie drogowym ulicy Smutnej, oznaczone od nr 1 do nr 38 o powierzchni 15 m<sup>2</sup> każde (początek numeracji od ulicy Poprzecznej w kierunku ulicy Cegielnianej), o łącznej powierzchni 570 m<sup>2</sup>,
  - b) zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego zarządzenia - na chodniku w pasie drogowym ulicy Ugaj, oznaczone od nr 1 do nr 37 o powierzchni 25 m<sup>2</sup> każde (początek numeracji od ulicy Cekanowskiej w kierunku ulicy Cegielnianej), o łącznej powierzchni 925,00 m<sup>2</sup>,
  - c) zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego zarządzenia - na parkingu w pasie drogowym ulicy Ugaj oznaczone:
    - nr 1 - o powierzchni 53 m<sup>2</sup>,
    - nr 2 - o powierzchni 53 m<sup>2</sup>,
    - nr 3 - o powierzchni 53 m<sup>2</sup>,
    - nr 4 - o powierzchni 50 m<sup>2</sup>,
    - nr 5 - o powierzchni 52 m<sup>2</sup>,
    - nr 6 - o powierzchni 55 m<sup>2</sup>,
    - nr 7 - o powierzchni 55 m<sup>2</sup>,
    - nr 8 - o powierzchni 55 m<sup>2</sup>,
    - nr 9 - o powierzchni 55 m<sup>2</sup>,
    - nr 10 - o powierzchni 50 m<sup>2</sup>,
    - nr 11 - o powierzchni 50 m<sup>2</sup>,
    - nr 12 - o powierzchni 65 m<sup>2</sup>,
    - nr 13 - o powierzchni 55 m<sup>2</sup>,

- nr 14 - o powierzchni 65 m<sup>2</sup>,
- nr 15 - o powierzchni 55 m<sup>2</sup>,
- nr 16 - o powierzchni 55 m<sup>2</sup>,
- nr 17 - o powierzchni 65 m<sup>2</sup>,
- nr 18 - o powierzchni 55 m<sup>2</sup>,
- nr 19 - o powierzchni 55 m<sup>2</sup>,
- nr 20 - o powierzchni 65 m<sup>2</sup>,
- nr 21 - o powierzchni 55 m<sup>2</sup>,
- nr 22 - o powierzchni 20 m<sup>2</sup>;

(początek numeracji od ulicy Cekanowskiej w kierunku ulicy Cegielnianej), o łącznej powierzchni 1191,00 m<sup>2</sup>,

- d) zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego zarządzenia na parkingu w pasie drogowym ulicy Ugaj, oznaczone nr 23 o powierzchni 74 m<sup>2</sup>, przed obiektami handlowymi usytuowanymi poza pasem drogowym tej ulicy;
- 2) w pasach drogowych ulic Smutnej i Ugaj przed obiektami handlowymi usytuowanymi poza pasem drogowym tych ulic.

**3.** W przypadku podmiotów zajmujących się działalnością pożytku publicznego, które będą prowadzić działalność handlową z przeznaczeniem na tego rodzaju cele statutowe, dopuszcza się wydawanie zezwoleń, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, na stanowiska handlowe, które zostaną wyznaczone w miejscach oznaczonych na załącznikach nr 4 i nr 5 do niniejszego zarządzenia kolorem zielonym.

**§ 5. 1.** Wnioski o wydanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego ulic Smutnej i Ugaj w Tomaszowie Mazowieckim w celu prowadzenia handlu ulicznego wyłącznie w okresie świąt Wszystkich Świętych, tj. od dnia 31 października do dnia 2 listopada, będą przyjmowane w kancelarii Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim nie wcześniej niż w dniu 15 września danego roku. Wnioski o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące stanowisk handlowych, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. a, b i c, należy składać w terminie od 15 września do 20 września danego roku. Datą złożenia wniosku jest data wpływu do Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.

**2.** Wnioski, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, mogą dotyczyć :

- 1) tylko całego okresu trzech dni od dnia 31 października do 2 listopada,
- 2) niezmiennie w ciągu okresu, o którym mowa w pkt 1, powierzchni zajęcia pasa drogowego.

**3.** Każdy wnioskodawca ma prawo złożyć wniosek, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczący nie więcej niż trzech stanowisk handlowych - po jednym stanowisku w każdej z wymienionych poniżej lokalizacji:

- 1) na chodniku w pasie drogowym ulicy Smutnej;
  - 2) na chodniku w pasie drogowym ulicy Ugaj;
  - 3) na parkingu w pasie drogowym ulicy Ugaj;
- bez określania numeru porządkowego stanowiska.

**4.** Przydział numeru porządkowego stanowiska handlowego, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. a, b i c, będzie się odbywał w drodze losowania. W losowaniu biorą udział wyłącznie wnioski złożone w terminie od dnia 15 do 20 września danego roku. W oparciu o wyniki losowania wnioski podlegają uzupełnieniu w zakresie numeru porządkowego i powierzchni stanowiska handlowego. Regulamin losowania stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.

**5.** Stanowiska handlowe, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. d i pkt 2, przeznaczone są dla właścicieli lub użytkowników obiektów handlowych usytuowanych poza pasem drogowym ulic Smutnej i Ugaj. Jeżeli w terminie do 20 września danego roku nie wpłynie stosowny wniosek pochodzący od tych osób, dotyczący stanowiska o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. d, stanowisko to podlega przydziałowi innym wnioskodawcom. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.

**6.** Zasady określone w ust. 2, 3, 4 i 5 niniejszego paragrafu nie dotyczą wniosków składanych przez podmioty, o których mowa w § 4 ust. 3.

**7.** Jeżeli po zakończeniu losowania, o którym mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, pozostaną wolne stanowiska, które nie zostały wybrane przez uczestników losowania, to ich przydział odbywać się będzie na podstawie wniosków składanych po zakończeniu losowania. Do wniosków, które będą składane po zakończeniu losowania, nie stosuje się przepisów ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu. O przydziale wolnego stanowiska decydować będzie data i kolejność wpływu wniosku do Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.

**§ 6.** Zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, o których mowa w niniejszym zarządzeniu, wydawane są w formie decyzji administracyjnej.

**§ 7.** Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Inżyniera Miasta.

**§ 8.** Traci moc zarządzenie nr 149/2009 Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 26 czerwca 2009 roku w sprawie sposobu wydawania zezwoleń za zajęcie pasa drogowego ulic Smutnej i Ugaj w Tomaszowie Mazowieckim w celu umieszczania obiektów handlowych lub prowadzenia handlu ulicznego przed cmentarzem, zmienione zarządzeniami nr 163/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku, nr 217/2010 z dnia 28 września 2010 roku i nr 59/2011 z dnia 15 marca 2011 roku, które również tracą moc z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.

**§ 10.** Do spraw wszczętych a nie zakończonych do dnia wejścia w życie zarządzenia stosuje się przepisy niniejszego zarządzenia.

**REGULAMIN LOSOWANIA**  
**stanowisk handlowych przed cmentarzem**  
**w pasach drogowych ulic Smutnej i Ugaj w Tomaszowie Mazowieckim,**  
**na których działalność handlowa będzie prowadzona**  
**w dniach od 31 października do 2 listopada danego roku**

**§ 1**

**Miejsce i termin przeprowadzenia losowania**

1. Losowanie zostanie przeprowadzone w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim nie później niż w dniu 15 października danego roku w obecności czteroosobowej komisji.

2. Miejsce i termin losowania oraz skład osobowy komisji zostaną określone odrębnym zarządzeniem.

**§ 2**

**Zasady ogólne**

1. W losowaniu będą brały udział wnioski złożone nie wcześniej niż w dniu 15 września i nie później niż w dniu 20 września danego roku.

2. Odbędą się trzy odrębne losowania – po jednym dla każdej lokalizacji, tj. dotyczące stanowisk:

- 1) na chodniku w pasie drogowym ulicy Smutnej;
- 2) na chodniku w pasie drogowym ulicy Ugaj;
- 3) na parkingu w pasie drogowym ulicy Ugaj.

3. Każdy zarejestrowany wniosek spełniający wymogi formalne zostanie włożony do koperty ze skrótowym oznaczeniem lokalizacji:

- 1) **CH-S** - na chodniku w pasie drogowym ulicy Smutnej;
- 2) **CH-U** - na chodniku w pasie drogowym ulicy Ugaj;
- 3) **P-U** - na parkingu w pasie drogowym ulicy Ugaj.

4. Jeżeli wniosek będzie dotyczył więcej niż jednej lokalizacji, to w kopercie z pierwszą lokalizacją zostanie umieszczony oryginał wniosku, a w kopertach odpowiadających drugiej i trzeciej lokalizacji – kserokopie tego wniosku.

5. W trakcie losowania obowiązkowa jest obecność wnioskodawcy lub jego pełnomocnika, który musi przedłożyć pełnomocnictwo z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.

6. Nieobecność wnioskodawcy lub jego pełnomocnika podczas losowania, powoduje utratę prawa do wyboru stanowiska handlowego i skutkuje wpisaniem na ostatnie miejsce listy rezerwowej.

7. Komisja sporządza protokoły z losowania odrębnie dla każdej z lokalizacji wymienionych w ust. 2

## § 3

### **Przebieg losowania**

**1.** Koperty z wnioskami dotyczącymi poszczególnych lokalizacji zostaną umieszczone w trzech pojemnikach.

**2.** Przewodniczący komisji losuje kopertę, wyjmuje wniosek z koperty, a następnie odczytuje imię i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy oraz znak, pod którym wniosek został zarejestrowany.

**3.** Wnioskodawca, którego imię i nazwisko lub nazwa zostały wyczytane, okazuje komisji dowód tożsamości, a następnie podaje numer stanowiska handlowego wybranego przez siebie spośród stanowisk dostępnych w chwili losowania, tzn. takich, które nie zostały wybrane przez wnioskodawców wcześniej wylosowanych.

**4.** Jeżeli wnioskodawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, to pełnomocnik okazuje dowód tożsamości oraz przekazuje komisji w celu dołączenia do wniosku pisemne pełnomocnictwo z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.

**5.** W protokole losowania komisja umieszcza listę z wynikami losowania zawierającą:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę wylosowanego wnioskodawcy;
- 2) znak, pod którym wniosek został zarejestrowany;
- 3) numer i powierzchnię stanowiska handlowego wybranego przez wnioskodawcę lub jego pełnomocnika,

a wnioskodawca lub jego pełnomocnik składa podpis na tej liście.

**6.** Wnioskodawca lub jego pełnomocnik sporządza na wylosowanym wniosku adnotację z numerem i powierzchnią stanowiska handlowego i składa pod nią własnoręczny podpis.