

ZARZĄDZENIE NR 113 / 2011
PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 5 maja 2011 roku

w sprawie powierzenia zadań doradcy metodycznego.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113), oraz na podstawie § 23 ust.1-5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537, Nr 218, poz. 1701) **Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego zarządza, co następuje:**

§ 1. Powierzam **S. Stefanii Gajda** – nauczycielowi Szkoły Podstawowej nr 12 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Maz. zadania doradcy metodycznego w zakresie katechezy na okres od dnia 1 września 2011 roku do dnia 31 sierpnia 2014 roku.

§ 2. Do zakresu zadań doradcy metodycznego należy wspomaganie nauczycieli i rad pedagogicznych w realizacji zadań dydaktycznych, a w szczególności:

- 1) opracowanie i realizowanie programów wsparcia metodycznego nauczycieli w zakresie planowania, organizowania i badania efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego,
- 2) doborze programów nauczania i opiniowania programów opracowanych przez nauczycieli,
- 3) wspieranie nauczycieli w opracowywaniu materiałów edukacyjnych ukazujących nowoczesny warsztat pracy zgodny z trendami rozwoju metodyki nauczania przedmiotu,
- 4) prowadzenie lekcji otwartych, dyżurów metodycznych, zajęć warsztatowych, konsultacji oraz konferencji dla nauczycieli,
- 5) udzielanie pomocy w doskonaleniu umiejętności zawodowych nauczycieli poprzez pohospitacyjny instruktaz metodyczny,
- 6) rozpoznawanie potrzeb na specjalne rodzaje usług edukacyjnych przeznaczonych dla dzieci szczególnie uzdolnionych oraz mających trudności w nauce,
- 7) upowszechnianie konkursów i olimpiad z zakresu nauczanego przedmiotu dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i ponadgimnazjalnych,
- 8) gromadzenie i udostępnianie nowoczesnych materiałów edukacyjnych,
- 9) określenie potrzeb w zakresie doskonalenia nauczycieli,
- 10) współpraca z liderami wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
- 11) bieżące przekazywanie informacji dotyczących form doskonalenia oraz

- doradzanie ich wyboru zainteresowanym nauczycielom,
- 12) organizowanie różnych form współpracy i wymiany doświadczeń nauczycieli i wychowawców,
 - 13) współpraca z zespołami przedmiotowymi i problemowymi w szkole,
 - 14) programowanie działań na rzecz rozwoju i awansu zawodowego nauczycieli,
 - 15) współpraca z Okręgową Komisją Egzaminacyjną, Kuratorium Oświaty, bibliotekami, organizacjami pozarządowymi i uczelniami wyższymi.

§ 3. Zadania nauczyciela doradcy metodycznego będą realizowane dla nauczycieli przedszkoli i szkół wszystkich typów powiatu tomaszowskiego.

§ 4. 1. Zadania nauczyciela doradcy metodycznego będą realizowane przez nauczyciela wymienionego w § 1 w ramach stosunku pracy, z prawem obniżenia do 6 godzin obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć dydaktycznych.

2. Za wykonanie zadań doradcy metodycznego nauczyciel otrzyma dodatek funkcyjny w wysokości 500,00 zł miesięcznie.

§ 5. 1. Zasady obniżenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć dla nauczyciela doradcy metodycznego reguluje § 5 ust.1-2 Uchwały Nr LXI/515/10 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach dla których Gmina Miasto Tomaszów Mazowiecki jest organem prowadzącym, zasad zwalniania ich od obowiązku realizacji tych zajęć oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art.42 ust.3 Karty Nauczyciela (Dz. Urz. Woj. Łódz. Nr 249, poz. 2000 z dnia 28 sierpnia 2010 r.).

2. Zasady wynagradzania nauczyciela doradcy metodycznego określa § 6 i § 7 załącznika do Uchwały Nr XXXVII/329/09 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 18 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, sposobu obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Tomaszów Mazowiecki, zmienionej Uchwałą Nr LIV/463/10 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 24 lutego 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Łódz. Nr 93, poz. 887 z dnia 8 kwietnia 2009 r., ze zm. w Dz. Urz. Nr 85, poz. 676 z dnia 26 marca 2010 r.).

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011 r.