

UMOWA NR WRI.272.2.21.2026

Umowa zawarta w dniu w Tomaszowie Mazowieckim w rezultacie wyboru oferty poza trybami ustawy w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm) oraz Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000,00 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim wprowadzonym Zarządzeniem nr 1/2026 Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 2 stycznia 2026 r., pomiędzy:

Gminą - Miasto Tomaszów Mazowiecki, 97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. POW 10/16; posiadającą NIP: 773-16-56-546, REGON 590648310, zwaną dalej „zamawiającym” reprezentowaną przez:

.....

a posiadającą NIP:, REGON: zwaną dalej „wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot zamówienia i termin realizacji

1. Przedmiotem Umowy jest **przeprowadzenie konsultacji społecznych oraz opracowanie analizy potrzeb dla projektu o roboczym tytule:**
„OSNOWA PAMIĘCI. Nowe funkcje społeczno-edukacyjne zabytkowych budynków gospodarczych Pałacu Ostrowskich w Tomaszowie Mazowieckim”,
w ramach naboru do Działania 1: Rewitalizacja i zrównoważone zarządzanie dziedzictwem kulturowym z aktywnym udziałem społeczności lokalnej Programu Kultura, współfinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego i Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w ramach zadania: Rewitalizacja budynku postajennego na terenie Muzeum w Tomaszowie Mazowieckim.
2. Opis przedmiotu zamówienia, warunki i sposób jego realizacji:
 - 1) Zaplanowanie, koordynacja i przeprowadzenie działań konsultacyjnych dotyczących potrzeb społeczności lokalnej w zakresie działań związanych z działalnością kulturalną, zachowaniem i propagowaniem lokalnego dziedzictwa historycznego Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.
 - 2) Opracowanie analizy popytu dla projektu o roboczym tytule: „OSNOWA PAMIĘCI. Nowe funkcje społeczno-edukacyjne zabytkowych budynków gospodarczych Pałacu Ostrowskich w Tomaszowie Mazowieckim” (zwanego dalej projektem).
 - 3) Podstawą opracowania przedmiotu zamówienia jest ogłoszenie o naborze wniosków: „Rewitalizacja i zrównoważone zarządzanie dziedzictwem kulturowym z aktywnym udziałem społeczności lokalnej, Nabór 1, Program Kultura - Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2021-2028 Polska”, wraz załącznikami, opublikowany na stronie: <https://eeagrants.org/pl/poland/programmes/culture/calls/open-call-proposals-outcome-1-cultural-heritage-revitalised-and-sustainably-managed-strong-local-involvement.>, a w szczególności Podręcznik dla Wnioskodawcy.
 - 4) Obowiązki wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) w zakresie zaplanowania, koordynacji i przeprowadzenia działań konsultacyjnych dotyczących potrzeb społeczności lokalnej w zakresie działań związanych z działalnością kulturalną, zachowaniem i propagowaniem lokalnego dziedzictwa historycznego Miasta Tomaszowa Mazowieckiego:
 - i. opracowanie szczegółowego scenariusza procesu konsultacji wraz z harmonogramem,
 - ii. opracowanie skutecznego planu komunikacji społecznej procesu konsultacyjnego,
 - iii. analiza interesariuszy: identyfikacja stowarzyszeń, instytucji, grup nieformalnych i organizacji pozarządowych działających na terenie miasta lub których profil jest zgodny z przedmiotem konsultacji, którzy powinni zostać włączeni w konsultacje społeczne,
 - iv. zaproszenie zidentyfikowanych grup interesariuszy do udziału w procesie konsultacyjnym,

- v. przygotowanie tekstu ogłoszenia o konsultacjach, które zostanie zamieszczone w mediach informacyjnych zamawiającego,
 - vi. przeprowadzenie działań konsultacyjnych, na które składają się działania wymagane przez Zamawiającego oraz ewentualne dodatkowe działania zaproponowane przez Wykonawcę.
Działania wymagane przez Zamawiającego:
 - opracowanie i przeprowadzenie minimum dwóch procesów konsultacyjnych on-line na stronie portalu konsultacji społecznych Zamawiającego,
 - opracowanie wszystkich niezbędnych formularzy do konsultacji on-line,
 - organizacja minimum trzech spotkań bezpośrednich z interesariuszami w formule worldcafe lub warsztatów charette lub równoważnej (w przypadku formuły równoważnej Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania akceptacji Zamawiającego dla formuły równoważnej),
 - opracowania scenariuszy każdego ze spotkań on-site,
 - vii. zagwarantowanie udziału interesariuszy w procesie konsultacyjnym na łącznym poziomie minimum 200 uczestników,
 - viii. opracowanie zbiorczego raportu z przeprowadzonych konsultacji społecznych zawierających minimum:
 - informacje, jak i kiedy była przeprowadzona akcja informująca o konsultacjach,
 - okres trwania konsultacji,
 - formy konsultacji,
 - informacja o dostępności konsultowanej oferty kulturalnej,
 - informacja o sposobie zbierania opinii,
 - informacja o liczbie osób/organizacji pozarządowych, które uczestniczyły w konsultacjach wraz z identyfikacją grup reprezentowanych społecznych,
 - wykaz uwag lub zgłoszonych postulatów,
 - podsumowanie uwag zgłoszonych w konsultacjach publicznych i ich wpływu na ofertę kulturalną wynikającą z realizacji projektu,
 - opis działań informacyjnych i komunikacyjnych zapewniających przejrzystość procesu konsultacyjnego,
 - przygotowanie informacji zwrotnej dla uczestników procesu konsultacyjnego o sposobie wykorzystania zgłoszonych opinii i rekomendacji.
 - ix. zapewnienie profesjonalnej dokumentacji fotograficznej ze spotkań stacjonarnych i przekazanie Zamawiającemu praw do wykorzystania zdjęć w celach promocyjnych,
 - x. opracowanie projektu graficznego, wydruk ulotek i plakatów przygotowanych oraz rozwieszenie plakatów w okolicy miejsc spotkań konsultacyjnych (ok. 15 sztuk na dane miejsce konsultacji),
 - xi. po stronie wykonawcy leży zapewnienie wszystkich materiałów i sprzętu niezbędnych do organizacji konsultacji, w tym suszu konferencyjnego w przypadku konsultacji stacjonarnych o planowanym czasie trwania powyżej dwóch godzin,
 - xii. Zamawiający udostępni nieodpłatnie pomieszczenia niezbędne do przeprowadzenia konsultacji stacjonarnych;
- b) w zakresie opracowania analizy popytu dla projektu – dokument musi zawierać opracowanie następujących zagadnień:
- i. ilościowa identyfikacja zapotrzebowania na realizację projektu,
 - ii. analizę bieżącego popytu w oparciu bieżące dane w okresie minimum 5 lat poprzedzających realizację projektu,
 - iii. charakterystykę rynku na którym realizowany będzie projekt,
 - iv. charakterystykę obecnych odbiorców działalności kulturalnej i edukacyjnej Muzeum w Tomaszowie Mazowieckim wraz opracowaniem podstaw oszacowania danych,
 - v. charakterystykę przyszłych odbiorców działalności kulturalnej i edukacyjnej Muzeum w

- Tomaszowie Mazowieckim wraz opracowaniem podstaw oszacowania danych,
- vi. metodykę wyliczenia bieżącego popytu,
 - vii. analizę przyszłego popytu wraz z oszacowaniem liczby odbiorców w okresie minimum 5 lat od zakończenia realizacji projektu,
 - viii. zestawienie danych statystycznych wynikających z przeprowadzonych badań z uwzględnieniem zagadnień: ilu ludzi będzie zainteresowanych usługami czy produktami powstałymi w wyniku realizacji danego projektu, jaka będzie liczba nowych odbiorców, jakie będą możliwości korzystania z usług z uwzględnieniem potencjału nabywczego odbiorców, jaki będzie stopień wzrostu popytu na oferowane usługi;
- c) Wykonawca, po zawarciu umowy, wskaże Zamawiającemu informacje, dane i dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku ujawnienia w toku realizacji zamówienia potrzeby uzyskania dodatkowych informacji lub dokumentów Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego;
 - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag w zakresie prawidłowości realizowania przedmiotu zamówienia na każdym etapie wykonywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uzasadnionych uwag Zamawiającego pozostających w zakresie przedmiotu zamówienia, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia;
 - e) Wykonawca zobowiązany jest, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, do dokonywania wszelkich niezbędnych poprawek, uzupełnień i wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia, wymaganych w toku oceny formalnej i merytorycznej wniosku – aż do zakończenia procesu oceny projektu i zawarcia umowy o dofinansowanie. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo do jednokrotnej bezpłatnej aktualizacji przedmiotu zamówienia, niezwiązanej z procedurą oceny wniosku, w okresie gwarancji i rękojmi, o ile aktualizacja pozostaje w zakresie przedmiotu zamówienia;
 - f) świadczenie usług doradczych w zakresie niniejszego zamówienia w procesie opracowania zakresu projektu oraz przedstawianie Zamawiającemu rekomendacji dotyczących ewentualnych zmian lub uzupełnień;
 - g) Wykonawca prześle dokumentację w wersji elektronicznej w formacie PDF, w wersji edytowalnej DOC lub DOCX, a w przypadku arkuszy kalkulacyjnych – XLS lub XLSX z aktywnymi formułami, oraz w jednym egzemplarzu w wersji papierowej. Wersja papierowa dokumentacji musi być zgodna z wersją elektroniczną;
 - h) Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z zamawiającym w realizacji przedmiotu umowy;
 - i) Integralną częścią umowy jest opis przedmiotu zamówienia zawarty w zapytaniu ofertowym nr WRI.271.2.23.2026;
- 5) Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 30 listopada 2026 r., przy czym Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wersji roboczej kompletnej dokumentacji do akceptacji Zamawiającego w terminie do 25 listopada 2026 r.
 - 6) Wykonawca sporządzając opracowanie zobowiązany jest uwzględnić wytyczne, zalecenia i wymagania Zamawiającego.
 - 7) Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień wskazany w protokole odbioru końcowego.
 - 8) Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 2.

Wynagrodzenie, sposób płatności

- 1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, zamawiający zapłaci wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości** złotych brutto (słownie złotych:).

2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi objętej przedmiotem zamówienia oraz ryzyko wykonawcy z tytułu prawidłowego ich oszacowania i innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Ponadto wynagrodzenie to obejmuje przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej oraz autorskich praw zależnych do projektu powstałego na podstawie niniejszej umowy zgodnie z treścią tejże umowy oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w pełnym zakresie w trakcie realizacji prac objętych zamówieniem oraz koszty dodatkowe, związane z opracowaniem dokumentacji w szczególności: opłaty za wydanie warunków, uzgodnień, opinii, ekspertyz, uzyskania decyzji, przyjazdy itp.
3. W związku z przyjętym wynagrodzeniem ryczałtowym wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia, chociażby nastąpiło zwiększenie kosztów lub nakładów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu fakturę nie później niż do dnia 23.12.2026 r.
5. Płatność za realizację zamówienia nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia zamawiającemu kompletnej faktury - nie później jednak niż do dnia 31.12.2026.
6. Podstawę do wystawienia faktury realizowanego zamówienia stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu umowy potwierdzający prawidłową i zgodną z wymaganiami zamawiającego realizację zamówienia.
7. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, nieprawidłowości lub niezgodności z wymaganiami zamawiającego lub opisem przedmiotu zamówienia w protokole odbioru zostanie określony termin i sposób usunięcia wad. Protokół podpisują strony.
8. Należność zostanie uregulowana na rachunek bankowy wykonawcy o numerze....., który jest rachunkiem prowadzonym dla celów działalności gospodarczej z otwartym rachunkiem VAT.
9. Dniem płatności jest dzień wydania przez zamawiającego polecenia zapłaty do banku, w którym prowadzony jest jego rachunek.
10. Wykonawca oświadcza, że na moment zawarcia umowy jest/nie jest¹ zarejestrowanym, czynnym podatnikiem podatku VAT. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni i z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie wystawiał rachunki na kwotę netto. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania do rejestru podatników VAT czynnych, zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utraczone korzyści) powstałe w wyniku zaniechania tego obowiązku.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF), jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu. Faktury ustrukturyzowane płatne są w terminie 30 dni od daty przesłania ich do KSeF. W przypadku konieczności udostępnienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uzgodniony (tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne są w terminie 30 dni od daty faktycznego otrzymania wizualizacji faktury. W takich przypadkach wizualizacje faktur ustrukturyzowanych przekazywanych poza KSeF Wykonawca będzie przysyłał na adres: adam.kozielek@tomaszow-maz.pl, malgorzata.bartos@tomaszow-maz.pl
12. Datą otrzymania będzie wówczas data przesłania wiadomości e-mail. Wykonawca może również przekazywać wizualizacje faktur w formie papierowej (np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych) i doręczać je na adres siedziby Zamawiającego. Powyższe znajdzie zastosowanie odpowiednio w przypadku awarii całkowitej KSeF.
13. Na fakturach jako Nabywcę należy wskazywać:
Gmina Miasto Tomaszów Mazowiecki
Adres: ul. POW 10/16, 97-200 Tomaszów Mazowiecki
NIP: 7731656546
Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wskazania dodatkowo Odbiorcy faktury, podmiotu innego niż nabywca (Podmiot 3 w aktualnej schemie FA).
Nazwa jednostki:
Urząd Miasta w Tomaszowie Mazowieckim
Adres: POW 10/16, 97-200 Tomaszów Mazowiecki

¹ Niepotrzebne skreślić

Id wewnętrzny: 7731656546-10197

14. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia na fakturze ustrukturyzowanej dodatkowych danych – informacji identyfikujących czego dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru umowy w schemacie: umowa nr WRI.272.2.21.2026, informacji o metodzie kasowej lub podzielonej płatności.

§ 3.

Obowiązki zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji zamówienia, odebrania prawidłowo wykonanej kompletnej dokumentacji i do zapłaty wynagrodzenia.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy posiadane dokumenty oraz udzieli wszelkich posiadanych informacji mogących pomóc w prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Przedstawiciele Zamawiającego mają prawo zapoznania się z przebiegiem i postępowaniem prac na każdym etapie realizacji zadania.

§ 4.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 24.), wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy wraz z prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, w szczególności do: projektów, wykresów, rysunków, map, planów, ekspertyz, koncepcji, kosztorysów i innej dokumentacji, a także opracowań wykorzystywanych do realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji przedmiotu umowy nie zostaną naruszone prawa autorskie osób trzecich oraz że nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu korzystania lub rozpowszechniania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu, niezwłocznie po poinformowaniu o tych okolicznościach przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w ust. 1 z chwilą wydania Zamawiającemu egzemplarzy, na których zostały utrwalone.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na zasadach wyłączności, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu techniką drukarską, reprograficzną i cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania w inny sposób – publiczne wyświetlanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym udostępnianie utworu za pośrednictwem Internetu oraz za pomocą chmury obliczeniowej.
5. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji mającego znaczenie dla Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 Umowy przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wraz z prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na nowym polu eksploatacji.
6. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie oraz nieograniczone zlecanie wykonywania zależnych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust. 1, w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich, o czym stanowią ust. 3-6, następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
8. Wykonawca oświadcza, że w przypadku podwykonawstwa części prac, będzie dysponował majątkowymi prawami autorskimi do tych części dokumentacji, wykonanych przez podwykonawcę. W/w kwestię Wykonawca

winien mieć uregulowaną w umowie z podwykonawcą. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania i okazania na każde żądanie Zamawiającego wszelkiej dokumentacji potwierdzającej, że przysługują mu te prawa.

§ 5

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów są:
 - a) ze strony Zamawiającego: sylwia.oledzka@tomaszow-maz.pl , tel. 44 7262563,
 - b) ze strony wykonawcy:
2. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy, dostarczoną na adres e-mail wskazany w ust. 1 pkt b) uznaje się za doręczoną wykonawcy, chyba, że odrębne przepisy stanowią inaczej.

§ 6.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu kompletnej roboczej wersji dokumentacji do 25 listopada 2026 r.
2. Zamawiający jest zobowiązany do wskazania niezbędnych zmian, uzupełnień dokumentacji w terminie 2 dni roboczych od daty przekazania.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu do odbioru poprawioną i uzupełnioną dokumentację do dnia 30 listopada 2026 r.
4. Zamawiający dokona odbioru przekazanej dokumentacji w ciągu 3 dni roboczych od daty jej przekazania.
5. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu odbioru termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie lub sposób ustalony w protokole odbioru, zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, naliczając wykonawcy odpowiednie kary umowne.
6. Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

§ 7.

Gwarancja i rękojmia

Wykonawca odpowiada wobec zamawiającego za wady fizyczne i prawne wszelkich materialnych rezultatów usług zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

§ 8.

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji umowy, o ile konieczność ta będzie spowodowana przyczynami niezależnymi od Zamawiającego oraz od Wykonawcy tj. w przypadku wystąpienia:
 - 1) siły wyższej a także innych zdarzeń, na które strony nie mają wpływu, lecz które utrudniają pełne lub częściowe wypełnienie zobowiązań wymienionych w umowie i których nie da się uniknąć nawet w przypadku maksymalnej staranności stron w tym przedłużające się stany epidemiczne, pandemiczne, działania militarne,
 - 2) zmiany przepisów prawnych, które w sposób bezpośredni wpływają na możliwość realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) działania lub zaniechania osób trzecich np. organów administracji publicznej i innych podmiotów uczestniczących w procedurze opiniowania, uzgadniania, uchwalania,
 - 4) inne nieokreślone w ust. 1 uniemożliwiające wykonania w terminie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wnioskując o zmianę umowy zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu pisemnego wniosku wraz ze szczegółowym opisem zdarzenia lub okoliczności, stanu faktycznego i prawnego stanowiących podstawę żądania.
3. Strony dopuszczają także zmianę postanowień niniejszej umowy gdy:
 - 1) wiąże się z koniecznością wprowadzenia zmiany wynagrodzenia lub terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) w sposób nieznaczny rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Wykonawca zobowiązany jest wykazać wpływ zmiany regulacji na koszty wykonania przedmiotowego zamówienia przedstawiając stosowne dokumenty lub oświadczenia.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy (w tym zwiększenie zakresu zamówienia) bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
6. Każda ze stron zobowiązana jest do zawiadomienia drugiej strony o okolicznościach mogących skutkować zmianą umowy w terminie nie dłuższym niż w ciągu 5 dni roboczych od zaistnienia tych okoliczności. Niedochowanie terminu może skutkować pozostawieniem wniosku o zmianę bez rozpatrzenia.
7. Zmiana nr rachunku Wykonawcy może nastąpić na podstawie wniosku złożonego przez Wykonawcę podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie ilości płatności pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę stosownego wniosku uzasadniającego konieczność zmiany.
9. Każdorazowa zmiana umowy wymaga zgody lub akceptacji Zamawiającego.

§ 8.

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę z wykonawcą w trybie natychmiastowym – bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - 1) wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy,
 - 2) wykonawca mimo wezwania zamawiającego wstrzymuje realizację usługi na czas, który uniemożliwia realizację przedmiotu umowy w terminie,
 - 3) wykonawca, mimo wezwań zamawiającego (co najmniej dwóch), realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami, normami i zaleceniami zamawiającego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
3. Przekazanie zamawiającemu dokumentacji po upływie terminu naborów wniosków, o którym mowa w § 1 stanowi przesłankę do rozwiązania umowy, zgodnie z § 9 ust. 1. Rozwiązanie umowy nie wyłącza dochodzenia przez zamawiającego kar umownych z tytułu zwłoki wykonaniu przedmiotu umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji usługi w trybie natychmiastowym oraz dokonania inwentaryzacji wykonanej usługi.
5. Inwentaryzację potwierdzają osoby wskazane przez Zamawiającego
6. Inwentaryzacja będzie obejmować w szczególności: ocenę stanu zaawansowania, ocenę przydatności i możliwości dalszego wykorzystania wykonanych prac, ich wycenę.
7. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji zamawiający podejmie decyzję co do rozliczenia wykonanych prac, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości dalszego ich wykorzystania.
8. Rozliczenie nastąpi na podstawie protokołu stanowiącego podstawę do wystawienia faktury i ewentualnej zapłaty wynagrodzenia.
9. Strony postanawiają, iż do wyceny zinwentaryzowanej części zamówienia, zostaną przyjęte stawki obowiązujące na rynku lokalnym tego rodzaju usług a inwentaryzacja dotyczyć będzie jedynie wykonanych i udokumentowanych prac oraz nakładów poniesionych do dnia rozwiązania niniejszej umowy.

§ 9.

Kary umowne

1. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wykonawca, jest on zobowiązany zapłacić zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w §2 ust. 1 umowy (wartości umowy).
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) **1% wartości umowy** za każdy dzień zwłoki w realizacji oraz w przekazaniu przedmiotu umowy,
 - 2) **1% wartości umowy** za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze.
3. W przypadku nie wykonania obowiązku o którym mowa w § 2 ust. 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość podatku VAT w stosunku do której Zamawiający

utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego przez Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
5. Łączna wartość kar umownych, których dochodzić może zamawiający, nie może przekroczyć 35% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
2. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
3. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące umowy o dzieło.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) zapytanie ofertowe.
 - 2) oferta wykonawcy.
6. Zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy są dla zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: