

WGN.271.3.2025

Zapytanie ofertowe

Wydział Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim na podstawie art. 62a ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r., poz. 2373 ze zm.) zwraca się z prośbą o przedstawienie **oferty na wykonanie usługi polegającej na opracowaniu Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia Inwestycyjnego (zwanej dalej KIP) w tym przeprowadzeniu inwentaryzacji drzew i krzewów wraz z opracowaniem planu nasadzeń zastępczych zieleni (drzew i krzewów) dla terenu składającego się z działek o numerach ewidencyjnych 1122/78, 1122/80, 1122/63 oraz 1122/64 w obrębie 13 położonych przy ulicy Strzeleckiej w Tomaszowie Mazowieckim o łącznej powierzchni 5,3014 ha dla zadania pn. „Budowa kompleksu zabudowy mieszkalnej wielorodzinnej oraz usługowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”.**

W ramach planowanej inwestycji należy uwzględnić poniższe parametry:

1. Zaopatrzenie w infrastrukturę techniczną:
 - a) energia elektryczna;
 - b) sieć wodociągowa;
 - c) sieć kanalizacyjna;
 - d) odprowadzenie wód opadowych na własnym nieutwardzonym terenie i/lub do odbiornika zewnętrznego.
 - e) plac zabaw
 - f) ogrodzenie
 - g) Odnawialne źródła energii: panele fotowoltaiczne.
 - h) zieleń towarzysząca.
2. Ogrzewanie: energia cieplna, sieć miejska lub indywidualne źródła ciepła.
3. Powierzchnia sprzedaży usługowej do 1000 m², przybliżona powierzchnia mieszkania od 30 m² do 100 m².
4. Maksymalny wskaźnik zabudowy 50%.
5. Minimalny wskaźnik biologiczny powierzchni czynnej 25%.
6. Wskaźnik intensywności zabudowy mieszkaniowej - 350 mieszkań na 1 hektarze o średniej powierzchni mieszkania 55 m².
7. Wskaźnik miejsc postojowych minimum 1 do 1 mieszkania.
8. Maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych 7.
9. Możliwość realizacji jednej kondygnacji podziemnej w formie garaży.

Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego pozyskania wszelkich niezbędnych danych, materiałów i dokumentów koniecznych do opracowania Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (KIP), w tym w szczególności:

- wypisu i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (MPZP),
- wypisu z rejestru gruntów,
- mapy ewidencyjnej,
- analizy dostępności komunikacji publicznej w rejonie inwestycji,
- danych umożliwiających określenie przewidywanego natężenia ruchu samochodowego po realizacji przedsięwzięcia,
- informacji dotyczących zagrożeń geologicznych (w tym m.in. ryzyka osuwisk, erozji gleby oraz innych niekorzystnych zjawisk geologicznych),
- oraz innych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

W przypadku zaistnienia konieczności wykonania dodatkowych prac, w tym w szczególności określenia przebiegu granic nieruchomości, obowiązek ich wykonania spoczywa na Wykonawcy.

Kwota przewidziana na realizację zadania – **43 050,00 zł** brutto (słownie: czterdzieści trzy tysiące pięćdziesiąt złotych)

Termin realizacji zamówienia:

60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy

Ofertę zawierającą dane oferenta oraz cenę na wykonanie oferty wraz z informacją o podatku VAT prosimy składać w formie elektronicznej na adres mailowy **ofertynieruchomosci@tomaszow-maz.pl** do dnia **1 sierpnia 2025 roku** do godziny 23:59, w temacie wiadomości wpisując „**OFERTA – PROGNOZA OŚ –STRZELECKA**”.

Przy wyłonieniu dostawcy usługi przyjęte zostanie kryterium oceny ofert w postaci 100% ceny.

Z osobą, która zaoferuje najkorzystniejsze warunki zawarta zostanie umowa, której realizacja płatności nastąpi po przedstawieniu i przyjęciu zleconej pracy, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania właściwie wystawionej faktury od Wykonawcy.

Zwycięzca zapytania ofertowego zobowiązany jest do zawarcia stosownej umowy w terminie 7 dni od otrzymania informacji (powiadomienie telefoniczne lub mailowe) o przygotowaniu umowy. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie spowoduje odstąpienie od jej zawarcia bez usprawiedliwionej przyczyny.

Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w zapytaniu ofertowym Wykonawca wraz z ofertą przedłoży wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia. (Załącznik nr 2)

Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych usług (Załącznik nr 3) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to za ten okres, od którego prowadzona jest działalność wraz z załączeniem dowodów określających

czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Przyjmujący zlecenie wykona i przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy (wniosek o wydanie decyzji środowiskowej dla ww. inwestycji wraz z wymaganymi załącznikami: KIP w wersji papierowej w 2 egzemplarzach oraz KIP na elektronicznych nośnikach danych – 5 egzemplarzach).

Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień spisania protokołu odbioru opracowanej Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia.

W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie zamówienia, nieprawidłowości lub niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, w protokole odbioru zostanie określony termin i sposób usunięcia wad. Dotrzymanie tego terminu uważa się wykonanie pracy w terminie.

Przyjmujący zlecenie będzie zobowiązany do bieżącej współpracy i doradztwa merytorycznego na każdym etapie wszczętego postępowania oraz opracowania uzupełnień do KIP związanych z wezwaniami organów opiniujących/uzgadniających oraz organu prowadzącego postępowanie.

Za niedotrzymanie terminu wykonania umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.

Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy skutkuje zapłatą kary przez Wykonawcę w wysokości 25% wartości brutto przedmiotu umowy.

Za każdy dzień opóźnienia usunięcia wad przedmiotu umowy, liczonego od upływu czasu wyznaczonego na usunięcie wad przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy.

Informacja o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego zostanie podana na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim w zakładce „Zapytanie o cenę na wykonanie prac geodezyjnych, wycen nieruchomości oraz inne – informacje o zwycięzcach konkursów ofert” oraz będzie przesłana uczestnikom postępowania na adres e-mail.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
INSPEKTOR WYDZIAŁU
Gospodarki Nieruchomościami

Mariusz Rybiński

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim pod adresem www.tomaszow-maz.pl

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....
.....

Adres*.....

.....

TEL.*..... FAX* na który zamawiający ma przesłać
korespondencję.....

REGON*..... NIP*

Email:

**w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

**Do
Prezydenta Miasta**

W nawiązaniu do postępowania prowadzonego zgodnie z zarządzeniem Nr 154/2025 Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 21 maja 2025r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych dla Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, oznaczenie sprawy: **WGN.271.3.2025**, oferuję wykonanie zamówienia za cenę:

WARTOŚĆ NETTO:zł

WARTOŚĆ BRUTTO: zł

Stawka VAT:

Słownie wartość brutto:

.....

Termin realizacji zamówienia: 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Oświadczam/oświadczamy, że:

-na dzień składania ofert prowadzona przeze mnie/przez nas działalność gospodarcza pod nazwą:

.....

posiada wpis do ewidencji działalności gospodarczej/wpis do właściwego organu rejestrowego

.....

(podać nazwę właściwego organu rejestrowego)

-osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz dokumenty potwierdzające posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień

-w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz wszelkie podatki obowiązujące na terenie RP,
-uzyskałem(-łam) /uzyskaliśmy wszelkie niezbędne, konieczne informacje i wyjaśnienia do prawidłowego przygotowania oferty i skalkulowania jej ceny,
-warunki zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/-my się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
-uważam/uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 45 dni począwszy od dnia otwarcia ofert.

Osoba składająca oświadczenia i podpisująca ofertę świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

.....
podpis (podpisy) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:**Gmina Miasto Tomaszów Mazowiecki** zwany dalej „Zamawiającym”

ul. P.O.W 10/16, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, woj. łódzkie

NIP: 773-16-56-546, REGON: 590648310

Adres poczty elektronicznej: wgn@tomaszow-maz.plStrona internetowa: <http://www.bip.tomaszow.miasta.pl>**WYKONAWCA:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:**NIP/PESEL, KRS/CEIDG)***reprezentowany przez:**

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia „**WGN.271.3.2025**”

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, zakres uprawnień, specjalność	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania osobą. Pracownik własny lub pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot

W ostatniej kolumnie tabeli Wykonawca powinien precyzyjnie określić (wpisać) podstawę do dysponowania wskazanym pracownikiem:

- pracownik własny: tj. np. - umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło,
- pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot - obowiązek dołączenia pisemnego zobowiązania podmiotu (w formie oryginału)

 Data i podpis Wykonawcy lub
 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

ZAMAWIAJACY:

Gmina Miasto Tomaszów Mazowiecki zwany dalej „Zamawiającym”

ul. P.O.W 10/16, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, woj. łódzkie

NIP: 773-16-56-546, REGON: 590648310

Adres poczty elektronicznej: wgn@tomaszow-maz.pl

Strona internetowa: <http://www.bip.tomaszow.miasta.pl>

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „**WGN.271.3.2025**”, prowadzonego przez Gminę Miasto Tomaszów Maz., przedkładam **wykaz zamówień zgodnie z zapisami do zaproszenia do składania ofert** wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane

Lp.	Rodzaj zrealizowanych usług (podanie przedmiotu usługi, miejsca jej realizacji, wartości z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Daty wykonania zamówienia		Zamawiający (nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi te zostały wykonane)
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	

oraz

załączam dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

data i podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

WZÓR UMOWY
UMOWA Nr WGN

zawarta zgodnie z zarządzeniem Nr 154/2025 Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 21 maja 2025r w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych dla Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.

w dniu2025 r. w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:

Gminą Miasto Tomaszów Mazowiecki adres: 97-200 Tomaszów Maz. ul. P.O.W. 10/16;
NIP 773-16-56-546,

zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną przez:

Tomasza Jurka – Zastępcę Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego

a

..... zwaną dalej „Wykonawcą”.

1.Przedmiot umowy:

1.1 Wykonanie usługi polegającej na opracowaniu Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia Inwestycyjnego (zwanej dalej KIP) w tym przeprowadzeniu inwentaryzacji drzew i krzewów wraz z opracowaniem planu nasadzeń zastępczych zieleni (drzew i krzewów) dla terenu składającego się z działek o numerach ewidencyjnych 1122/78, 1122/80, 1122/63 oraz 1122/64 w obrębie 13 położonych przy ulicy Strzeleckiej w Tomaszowie Mazowieckim o łącznej powierzchni 5,3014 ha dla zadania pn. „Budowa kompleksu zabudowy mieszkalnej wielorodzinnej oraz usługowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”.

1.2 W ramach realizacji usługi Wykonawca sporządzi wniosek o wydanie decyzji środowiskowej dla ww. inwestycji i opracuje Kartę Informacyjną Przedsięwzięcia Inwestycyjnego (zwaną dalej KIP) oraz wykona dokumentację dotyczącą przeprowadzenia inwentaryzacji wraz z opracowaniem planu nasadzeń zastępczych zieleni (drzew i krzewów).

W ramach planowanej inwestycji należy uwzględnić poniższe parametry:

1. Zaopatrzenie w infrastrukturę techniczną:
 - i) energia elektryczna;
 - j) sieć wodociągowa;
 - k) sieć kanalizacyjna;
 - l) odprowadzenie wód opadowych na własnym nieutwardzonym terenie i/lub do odbiornika zewnętrznego.
 - m) plac zabaw
 - n) ogrodenie
 - o) Odnawialne źródła energii: panele fotowoltaiczne.
 - p) zielen towarzysząca.
2. Ogrzewanie: energia cieplna, sieć miejska lub indywidualne źródła ciepła.
3. Powierzchnia sprzedaży usługowej do 1000 m², przybliżona powierzchnia mieszkania od 30 m² do 100 m².
4. Maksymalny wskaźnik zabudowy 50%.
5. Minimalny wskaźnik biologiczny powierzchni czynnej 25%.

6. Wskaźnik intensywności zabudowy mieszkaniowej - 350 mieszkań na 1 hektarze o średniej powierzchni mieszkania 55 m².
7. Wskaźnik miejsc postojowych minimum 1 do 1 mieszkania.
8. Maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych 7.
9. Możliwość realizacji jednej kondygnacji podziemnej w formie garaży.

Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego pozyskania wszelkich niezbędnych danych, materiałów i dokumentów koniecznych do opracowania Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (KIP), w tym w szczególności:

- wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (MPZP),
- wypisu z rejestru gruntów,
- mapy ewidencyjnej,
- analizy dostępności komunikacji publicznej w rejonie inwestycji,
- danych umożliwiających określenie przewidywanego natężenia ruchu samochodowego po realizacji przedsięwzięcia,
- informacji dotyczących zagrożeń geologicznych (w tym m.in. ryzyka osuwisk, erozji gleby oraz innych niekorzystnych zjawisk geologicznych),
- oraz innych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

W przypadku zaistnienia konieczności wykonania dodatkowych prac, w tym w szczególności określenia przebiegu granic nieruchomości, obowiązek ich wykonania spoczywa na Wykonawcy.

2. Wartość przedmiotu umowy:

Wartość netto -
Wartość brutto -

3. Termin realizacji przedmiotu umowy:

- 3.1. **60 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
- 3.2. Usługę uważać się będzie za wykonaną w terminie, jeżeli najpóźniej w dniu upływu terminu realizacji umowy do Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim zostanie dostarczony wniosek o wydanie decyzji środowiskowej dla ww. inwestycji wraz z wymaganymi załącznikami: KIP w wersji papierowej w 2 egzemplarzach oraz KIP na elektronicznych nośnikach danych – 5 szt.
- 3.3. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania przedmiotu umowy zobowiązuje się dokonać sprawdzenia poprawności wykonania usługi, a w przypadku braku uwag sporządzić protokół odbioru. Termin ten nie wlicza się do terminu realizacji przedmiotu umowy.
- 3.4. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu umowy Wykonawca umowy zobowiązuje się do ich usunięcia w ciągu 7 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Usunięcie wad i stwierdzenie zgodności pracy z umową potwierdzi Zamawiający i sporządzi protokół odbioru.
- 3.5. W przypadku usunięcia wad w terminie, o którym mowa w punkcie 3.4. uważa się, że praca została wykonana w terminie.
- 3.6. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu do usunięcia wad, Zamawiający może odstąpić od umowy.
- 3.7. Po bezskutecznym upływie terminu do usunięcia wad Zamawiający może odstąpić od umowy.
- 3.8. Wykonawca oświadcza, że na moment zawarcia umowy jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem podatku VAT. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni i z tytułu

realizacji przedmiotu umowy będzie wystawiał rachunki na kwotę netto. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania do rejestru podatników VAT czynnych, zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utraczone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.

4. W przypadku konieczności złożenia wyjaśnień lub udzielenia odpowiedzi na wezwania w ramach procedury uzyskania decyzji środowiskowej (decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach), Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wyjaśnień oraz uzupełnienia dokumentacji w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, aż do momentu uzyskania decyzji środowiskowej.

Przedmiot zamówienia obejmuje także współpracę z tutejszym organem na każdym etapie postępowania.

W szczególnych przypadkach, na wniosek Zamawiającego lub na żądanie organu prowadzącego postępowanie, Wykonawca zobowiązany będzie do osobistego stawiennictwa celem udzielenia wyjaśnień lub omówienia kwestii wymagających bezpośredniego udziału.

5. Zmiana terminu realizacji umowy:

5.1. Zmiana terminu, o którym mowa w pkt. 3.1. umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności, o ile będą one miały wpływ na zmianę terminu wykonania zobowiązań:

- 1) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie umowy zgodnie z jej treścią w szczególności: powódź, akty wandalizmu, awarie, katastrofy, śmierć osób kluczowych dla realizacji przedmiotu umowy, a także zaostrzenie obostrzeń związanych ze stanem epidemicznym,
- 2) zmiany przepisów prawa mające wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu umowy,
- 3) przedłużających się w stosunku do obowiązujących przepisów, procedur i postępowań administracyjnych, cywilnych, karnych, lub innych w szczególności wydania przez uprawnione organy decyzji o wstrzymaniu robót z powodów, za które wykonawca lub zamawiający nie ponosi odpowiedzialności,
- 4) bądź innych okoliczności nie wskazanych przez zamawiającego.

5.2. Zmiana terminu realizacji umowy na podstawie okoliczności, o których mowa w pkt. 5.1., może nastąpić wyłącznie na wniosek Wykonawcy, który zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych, od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego zmianę, złożyć do Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki wniosek wraz z dokumentami wskazującymi na realny wpływ zdarzenia na wykonanie umowy.

5.3. Zamawiający na podstawie złożonego wniosku i dokumentów podejmuje decyzję w sprawie możliwej zmiany zobowiązań wynikających z umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień i dokumentów mających potwierdzić argumentację wskazaną we wniosku o dokonanie zmiany zobowiązań.

6. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Zamawiającego –

7. Za wykonanie przedmiotu umowy:

7.1. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu na konto Wykonawcy nr ... kwoty, o której mowa w pkt 2 w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Fakturę za wykonaną usługę Wykonawca przedłoży niezwłocznie po otrzymaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy.

7.2. Dniem uregulowania płatności jest dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną kwotę (data przyjęcia polecenia przelewu przez bank).

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 25% wartości brutto przedmiotu umowy;
2. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – 1% wartości brutto przedmiotu umowy;
3. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad przez Zamawiającego – 1% wartości brutto przedmiotu umowy.
4. w przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w pkt. 3.8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku, do którego Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego przez Zamawiającego.
5. w przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w pkt. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek niewywiązania się z obowiązku złożenia wyjaśnień, udzielenia odpowiedzi na wezwanie lub osobistego stawiennictwa.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego z tytułu realizacji umowy.

9. Wykonanie zamówienia obejmuje również pozyskanie całej niezbędnej dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego pozyskania wszelkich niezbędnych danych, materiałów i dokumentów koniecznych do opracowania Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (KIP), w tym w szczególności:

- wypisu i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (MPZP),
- wypisu z rejestru gruntów,
- mapy ewidencyjnej,
- analizy dostępności komunikacji publicznej w rejonie inwestycji,
- danych umożliwiających określenie przewidywanego natężenia ruchu samochodowego po realizacji przedsięwzięcia,
- informacji dotyczących zagrożeń geologicznych (w tym m.in. ryzyka osuwisk, erozji gleby oraz innych niekorzystnych zjawisk geologicznych),
- oraz innych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

10. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do dokumentacji projektowej nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową i nie naruszają praw i uprawnień osób trzecich.
2. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca przenosi na zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji powstałych na podstawie niniejszej umowy w zakresie wszystkich pól eksploatacji, między innymi takich jak: utrwalenie, zwielokrotnienie techniką elektroniczną, a także drukarską, wprowadzenie do obrotu, rozpowszechnianie w inny sposób, wprowadzenie do pamięci komputera, w tym wprowadzenie do sieci Internet, użyczenie oraz najem.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w umowie, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa zależne do dokumentacji, obejmujące prawo do opracowania, korzystania z opracowania oraz rozporządzania nimi.
4. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechania.

11. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

12. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim pod adresem: www.tomaszow-maz.pl.
14. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, których jeden otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA