

zakresie gospodarowania odpadami, a także oświadczenie w zakresie transportu odpadów, a w przypadku poz. 30, 32, 38 **dotatkowo** potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia o wpisie do rejestru BDO, w zakresie gospodarowania zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym.

Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych do udziału w przetargu oraz warunki sprzedaży odpadów, określone zostały w Ogólnych Warunkach Sprzedaży.

11. Warunkiem wydania Kupującemu złomu żelaza i stali oraz złomu aluminiowego jest wcześniejsze odebranie przez Kupującego odpadowych opakowań zawierających pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczonych (kod odpadu 15 01 10\*) ze Składu Niedźwiedz oraz opakowań ze szkła (kod odpadu 15 01 07), odpadowych tworzyw sztucznych (kod odpadu 16 01 19) a także zużytych światełek i żarówek (kod odpadu 16 01 13\*) – z danego miejsca ich magazynowania (8 BLT Balice), wskazanego w „Wykazie miejsc i adresów, w których znajdują się sprzedawane w przetargu rzeczy ruchome niekoncesjonowane stanowiące odpady” - **dotyczy pozycji przetargowej nr 30.**

12. Warunkiem wydania Kupującemu zużytych baterii i akumulatorów ołowionych jest wcześniejsze odebranie przez Kupującego odpadowych tworzyw sztucznych (kod odpadu 16 01 19) z JW. 4101 Lubliniec - **dotyczy pozycji przetargowej nr 36.**

13. Ofertę należy złożyć (przesłać/doręczyć) w Biurze Obsługi Klienta w OR AMW w Krakowie, ul. Montelupich 3, w terminie **do dnia 10.03.2021 r. do godziny 11:30.**

14. Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej (zaklejonej), nieprzeźroczystej kopercie, na której oferent umieszcza:  
• nazwę (imię i nazwisko) i adres oferenta;  
• nazwę i adres organizatora przetargu;  
• dopisek: „Przetarg nr I/OK-DG/2021 – nie otwierać przed 10.03.2021 r. do godziny 12:00”.

15. Oferta powinna być złożona na „Formularzu ofertowym” obowiązującym u organizatora przetargu i zawierac:  
• dane identyfikujące oferenta oraz jego dane kontaktowe;  
• oferowaną cenę netto dla wybranych/ych pozycji przetargowych/ych i warunki zapłaty;  
• oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu podlegającego przetargowi;  
• wszystkie wymiennie w formularzu oświadczenia i dokumenty;  
• wykaz osób upoważnionych do reprezentowania oferenta w przetargu (upoważnienia - jeżeli są wymagane).

16. Formularz oferty oraz Ogólne Warunki Sprzedaży, wzór umowy sprzedaży i upoważnienia można pobrać w siedzibie Oddziału w Krakowie od dnia 24.02.2021 r. do dnia 09.03.2021 r., w godz. 7:00 – 15:00 oraz w dniu przetargu w godz. 7:00 – 11:30, Biuro Obsługi Klienta lub ze strony internetowej – [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl), w zakładce „Uzbrojenie i sprzęt wojskowy – Sprzęt wojskowy i wyposażenie – Sprzedaż przetargowa”.

17. Ogólne Warunki Sprzedaży stanowią integralną część ogłoszenia o przetargu i zawierających umów sprzedaży w trybie przetargu.

18. Oferenci składając ofertę oświadczają, że zostały im doręczone, zapoznali się i akceptują Ogólne Warunki Sprzedaży.

19. Na wybrane przez organizatora przetargu pozycje przetargowe, zawarta zostanie pisemna umowa sprzedaży, która wyłącza stosowanie Ogólnych Warunków Sprzedaży tylko w zakresie uregulowanym w niej w sposób odmienny. Pisemna umowa sprzedaży może zawierać dodatkowe uregulowania nieujęte w Ogólnych Warunkach Sprzedaży.