

Tomaszów Mazowiecki, 13.06.2018 r.

**Rzeczoznawcy Majątkowi
w zakresie szacowania nieruchomości**

WNOŚ.6812.22.2018

Gmina Miasto Tomaszów Mazowiecki zleci wykonanie operatów szacunkowych określających wartość prawa własności nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki położonych w Tomaszowie Mazowieckim przy:

1. ul. gen. J. Hallera nr 11, oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 776/2 w obr. 10, o pow. 1051 m², dla której prowadzona jest księga wieczysta PT1T/00003970/0;
2. ul. Dębowej nr 7, oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 83 w obr. 4, o pow. 471 m², dla której prowadzona jest księga wieczysta PT1T/00004169/9;
3. Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego nr 9, oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 81, w obr. 12, o pow. 930 m², dla której prowadzona jest księga wieczysta PT1T/00001430/9;
4. ul. Warszawskiej nr 99 - ul. Zawadzkiej nr 1, w obr. 9, o łącznej pow. 2803 m², oznaczonej w ewidencji gruntów numerami:
 - 30/1 o pow. 1472 m², dla której prowadzona jest księga wieczysta PT1T/00001270/9,
 - 31/7 o pow. 1331 m², dla której prowadzona jest księga wieczysta PT1T/00041200/0;
5. ul. Krzyżowej nr 12/14, oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 309 w obr. 12, o pow. 1895 m², dla której prowadzona jest księga wieczysta PT1T/00069578/2, przeznaczonych do sprzedaży.

Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdego operatu szacunkowego sporządzonego dla ww. nieruchomości:

- wypisu z rejestru gruntów i budynków,
- wypis z księgi wieczystej (może być internetowy, pobrany z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych),
- informacji o przeznaczeniu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub wydanych decyzjach o warunkach zabudowy lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

Ponadto Wykonawca zobowiązuje się na telefoniczną informację otrzymaną przez Zamawiającego do wykonania bezpłatnej aktualizacji operatu po upływie jego ważności.

Materiały zapewnione przez Zamawiającego:

- informacje o adresie nieruchomości, numerze ewidencyjnym, obrębie oraz o numerze księgi wieczystej. Pozostałe materiały potrzebne do wykonania usługi rzeczoznawca zobowiązany jest zebrać we własnym zakresie.

Pismo zawierające łączną cenę netto + stawkę podatku VAT za wykonanie całości wyżej opisanej usługi, termin wykonania usługi podany w dniach kalendarzowych oraz numer telefonu należy złożyć w zaklejonej kopercie w Kancelarii Urzędu Miasta (parter) **do dnia 25 czerwca 2018 r.** włącznie z dopiskiem na kopercie „**ul. Hallera - Dębowa - Piłsudskiego - Warszawska - Krzyżowa**”. Oferta powinna być opatrzona własnoręcznym podpisem.

Oferty nie spełniające kryteriów zamówienia, lub złożone po określonym czasie nie będą rozpatrywane.

Przy wyłonieniu dostawcy usługi przyjęte zostaną następujące kryteria oceny oferty:

- cena - w 90% (1% - 1 punkt), sposób liczenia: kwota najmniejsza do kwoty badanej oferty pomnożona przez 90,
- termin realizacji - w 10% (1% - 1 punkt), sposób liczenia: termin najkrótszy do terminu badanej oferty pomnożony przez 10.

Z osobą, która zaoferuje najkorzystniejsze warunki zawarta zostanie umowa, której realizacja płatności nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Fakturę za wykonaną usługę Wykonawca przedłoży niezwłocznie po otrzymaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy.

Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania przedmiotu umowy zobowiązuje się dokonać sprawdzenia poprawności wykonania usługi z umową, a w przypadku braku uwag sporządzić protokół odbioru. Termin ten nie wlicza się do terminu realizacji umowy.

W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ciągu 7 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

Usunięcie wad i stwierdzenie zgodności pracy z umową potwierdzi Zamawiający i sporządzi protokół odbioru. Po bezskutecznym upływie terminu do usunięcia wad Zamawiający może odstąpić od umowy.

Zwycięzca zapytania cenowego zobowiązany jest do zawarcia stosownej umowy w terminie 7 dni od otrzymania informacji (powiadomienie telefoniczne) o przygotowaniu umowy. Nie podpisanie umowy w powyższym terminie spowoduje odstąpienie od jej zawarcia.

Za niedotrzymanie terminu wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości netto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.

Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy skutkuje zapłatą kary przez Wykonawcę w wysokości 50% wartości netto przedmiotu umowy.

Za każdy dzień opóźnienia usunięcia wad przedmiotu umowy, liczonego od upływu czasu wyznaczonego na usunięcie wad przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1% wartości netto przedmiotu umowy.

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie podana na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Tomaszowa Mazowieckiego w zakładce „Zapytanie cenowe na wykonanie prac geodezyjnych, wycen nieruchomości oraz inne - Informacja o zwycięzcach konkursów ofert”.

Wszelkich informacji udziela Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska II piętro, pokój nr 41A, tel. 44 724-23-11 wew. 245.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
p.o. DYREKTORA WYDZIAŁU
Gospodarki Nieruchomościami
i Ochrony Środowiska
Elżbieta Milewicz