

***Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze – intendent
w Zespole Szkolno- Przedszkolnym nr 9
w Tomaszowie Maz.***

Tomaszów Maz., dn. 16.08.2017r.

**Dyrektor Gimnazjum nr 6
im. ks. Jana Twardowskiego w Tomaszowie Mazowieckim**

OGŁASZA NABÓR

**na wolne stanowisko urzędnicze w Zespole Szkolno- Przedszkolnym nr 9
w Tomaszowie Maz., ul. Jałowcowa 8.**

Nazwa stanowiska : intendent

1. Wymagania niezbędne :

- a/ wykształcenie średnie gastronomiczne,
- b/ posiadanie obywatelstwa polskiego z zastrzeżeniem art.11 ust 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008roku o pracownikach samorządowych,
- c/ posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- d/ niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- e/ nieposzlakowana opinia,
- f/ posiadanie co najmniej dwuletniego stażu pracy.

2. Wymagania dodatkowe :

- a/ umiejętność dobrej organizacji pracy i komunikacji interpersonalnej
- b/ umiejętność pracy w zespole
- c/ znajomość zasad żywienia dzieci i młodzieży
- d/ znajomość prowadzenia dokumentacji magazynowej: MP,MW, Raporty żywieniowe
- e/ odpowiedzialność, dokładność i obowiązkowość
- f/ znajomość obsługi komputera, pakietu MS Office, oprogramowania Vulcan

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

- a/ dokonywanie zakupów art. żywnościowych do magazynu w celu przygotowania posiłku obiadowego dla dzieci i młodzieży,
- b/ sporządzanie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- c/ prowadzenie dokumentacji i przestrzeganie przepisów HACCAP.

- d/ opisywanie faktur zgodnie z instrukcją Centrum Usług Wspólnych w Tomaszowie Maz.
- e/ dokonywanie zaopatrzenia szkoły w środki czystości.
- f/ dokonywanie zaopatrzenia szkoły w art. papiernicze i druki szkolne.
- g/ nadzór nad pracą kuchni szkolnej.

4. Wymagane dokumenty :

- a/ życiorys (CV),
- b/ list motywacyjny,
- c/ kserokopie świadectw pracy, w tym potwierdzających staż pracy wymagany w pkt.1 lit. f lub zaświadczenie poświadczające wymagany staż pracy,
- d/ kserokopie dokumentu poświadczającego wykształcenie w pkt.1 lit.a (dyplom ukończenia uczelni wyższej).
- e/ oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- f/ oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- g/ oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżeniem publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- h/ inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, opinie, referencje,
- i/ spis wszystkich dokumentów składanych w ofercie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne (umieszczone w zaklejonej kopercie) należy składać w sekretariacie Gimnazjum nr 6 im. ks. Jana Twardowskiego w Tomaszowie Maz., ul. Jałowcowa 8 lub przesłać pocztą w terminie do dnia 30 sierpnia 2017r.,(liczy się data wpływu aplikacji do sekretariatu).

Wymagane dokumenty aplikacyjne : list motywacyjny i CV powinny być opatrzone klauzulą zamieszczoną poniżej :

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r. poz. 1182) oraz ustawą z dnia 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014r. poz.1202).”

Jolanta Jabłońska-Dyrektor szkoły

.....

czytelny podpis

Szczegółowe informacje na temat dodatkowych wymagań oraz zakresu wykonywanych

z

a

d

a

ń

m