

Sprawozdanie z działalności Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim za rok 2015

Polityka społeczna jest jedną ze składowych polityki państwa. Jej istotą jest podejmowanie działań zmierzających do najlepszego ukształtowania sfery bytowej obywatela i jego rodziny w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim jest realizatorem polityki społecznej państwa na poziomie lokalnym. Jest instytucją ukierunkowaną i zaangażowaną w działania umożliwiające osobom/rodzinom wyjście z trudnej sytuacji życiowej poprzez szeroko rozumiane wsparcie socjalne w tym: działania przeciw wykluczeniu społecznemu osób starszych, chorych i niepełnosprawnych, jak również na rzecz wspierania rodzin, oraz aktywności tomaszowskich seniorów.



***Sprawozdanie z działalności Działu Świadczeń
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim za rok 2015***

1. Świadczenia z pomocy społecznej pieniężne i niepieniężne

Dział Świadczeń - Sekcja Świadczeń Pomocy Społecznej realizuje zadania w zakresie przyznawania świadczeń z pomocy społecznej w formie pieniężnej i niepieniężnej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz.U. z 2015r. Poz.163, 693, 1045 oraz 1310), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012r. (Dz. U. z 2012r. poz.823) obowiązujące do dnia 30 września 2015r. oraz z dnia 14 lipca 2015r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz.1058) obowiązujące od dnia 1 października 2015r., Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020.

Wśród form pomocy udzielanej przez tutejszy Ośrodek można wyróżnić:

- **świadczenia pieniężne**: zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek celowy (w szczególności na: koszty leków i leczenia, zakup żywności, zakupu opału i odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu), specjalny zasiłek celowy, wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd;
- **świadczenia niepieniężne**: praca socjalna, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składki na ubezpieczenie społeczne, pomoc rzeczowa (w tym artykuły higieniczne i sanitarne), sprawienie pogrzebu, poradnictwo specjalistyczne, schronienie, mieszkanie chronione, posiłek, niezbędne ubranie, usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania, pobyt i usługi w domu pomocy społecznej oraz domu dziennego pobytu.

Zasiłek stały

Jest to świadczenie obowiązkowe gminy, przyznawane na podstawie art. 37 ustawy o pomocy społecznej osobom niezdolnym do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnym do pracy, przy jednoczesnym spełnieniu kryterium dochodowego.

Zasiłek stały ustala się w wysokości:

- w przypadku osoby samotnie gospodarującej — różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby,
- w przypadku osoby w rodzinie — różnicy między kryterium dochodowym na osobę w rodzinie a dochodem na osobę w rodzinie.

Kwota zasiłku wynosiła **529,00 zł** miesięcznie do 30 września 2015r., od 1 października 2015r.; wynosi **604,00 zł**.

Kwota zasiłku stałego nie może być niższa niż 30,00 zł miesięcznie.

Zasiłek okresowy

Świadczenie to przyznawane jest na podstawie art. 38 ustawy o pomocy społecznej i przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego, przy jednoczesnym spełnieniu kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub gospodarującej w rodzinie.

Kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 20,00 zł miesięcznie.

Zasiłek celowy

Zasiłek celowy może być przyznany w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, zakup opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

Zasiłek celowy może być również przyznany osobie lub rodzinie, która poniosła straty w wyniku: zdarzenia losowego, klęski żywiołowej lub ekologicznej.

W tych przypadkach pomoc może być przyznana niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi.

Specjalny zasiłek celowy może być przyznany w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe.

Usługi opiekuńcze

Ustawa o pomocy społecznej wskazuje, że pomoc w formie usług przysługuje osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności lub innej przyczyny wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione. Usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

Usługi świadczone są w mieszkaniu osoby, która potrzebuje pomocy.

Usługi opiekuńcze mogą obejmować:

- pomoc w codziennych zajęciach, takich jak robienie zakupów, sprząatanie, gotowanie, załatwianie spraw w urzędach itp.,
- mycie, kąpanie, ubieranie, pomoc dla osób chorych, dozowanie leków, prześciełanie łóżka, zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń, karmienie,
- w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z rodziną i otoczeniem.

Kryterium dochodowe dla osoby samotnie gospodarującej korzystającej z usług opiekuńczych wynosi 634 zł. przypadku osoby w rodzinie 514 zł.

W 2015 roku z usług opiekuńczych skorzystało **56 osób** w tym: 6 osób zobowiązanych były

do pokrycia pełnych kosztów odpłatności, a 12 osób ze względu na dochód zwolnionych było z opłat. **Koszt za 1 godz. roboczą usługi wynosił 16,91 zł.**

Specjalistyczne usługi opiekuńcze

Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych ustala rodzaje specjalistycznych usług dostosowanych do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie usług wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Odpłatność za pobyt w domu pomocy społecznej

Kolejnym zadaniem wynikającym z ustawy o pomocy społecznej realizowanym przez ośrodek pomocy społecznej jest kompletowanie dokumentów w celu przyznania miejsca w domu pomocy społecznej osobom wymagającym całodobowej opieki, której Ośrodek w ramach usług opiekuńczych ani rodzina nie są w stanie zapewnić.

Na tę okoliczność jest przeprowadzany wywiad środowiskowy i kompletowane dokumenty, a następnie zostaje sporządzana decyzja o skierowaniu i naliczeniu odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej.

Wynagrodzenie dla opiekuna prawnego

Zgodnie z art. 53 a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej – na Ośrodkach Pomocy Społecznej spoczywa obowiązek wypłacania wynagrodzenia należnego opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd.

Pieczą zastępczą

Z dniem 01 stycznia 2012 roku, tj. z dniem wejścia w życie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej jest zobowiązana do ponoszenia wydatków na opiekę i wychowanie, odpowiednio do czasookresu pobytu dziecka w pieczy zastępczej (zgodnie z art.191 w/w ustawy):

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka — w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka — w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka — w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Sprawowanie pogrzebu

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt. 15, art. 44 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U.z 2015 r, poz. 163) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym, należy do

obowiązkowych zadań własnych gminy.

Jest to świadczenie niepieniężne dla osób, które nie posiadały świadczeń emerytalno – rentowych oraz osób zobowiązanych do pokrycia kosztów pogrzebu, które nie są w stanie tego zrobić samodzielnie.

Sprawienie pogrzebu odbywa się w sposób ustalony przez gminę, zgodnie z wyznaniem zmarłego.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim organizuje pogrzeby osób zmarłych na terenie Miasta Tomaszowa Mazowieckiego, nieposiadających osób bliskich oraz gdy osoby te lub inne dobrowolnie nie zobowiązały się do organizacji pogrzebu.

Zlecenie usługi pogrzebowej odbywa się na podstawie zawartej umowy z Wykonawcą wyłonionym w trybie zapytania ofertowego w postępowaniu na świadczenie usług pogrzebowych na terenie miasta Tomaszowa Mazowieckiego o łącznej wartości zamówienia zakupionych usług poniżej 30000 euro.

W okresie od 02 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2015r. usługę tą świadczył **Zakład Usług Pogrzebowych „STYKS” ul. B. Joselewicza 16, 97-200 Tomaszów Mazowiecki - Anna Gajek.**

Koszt jednego pochówku wynosił od 850 zł do 1500 zł.

W 2015 roku **Dział Świadczeń** – Sekcja Świadczeń Pomocy Społecznej wydał decyzje administracyjne na poniższe świadczenia **4067 osobom**:

| Rodzaj świadczenia | Liczba świadczeniobiorców | Kwota |
|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| - zasiłek stały | 876 | 4.014.278,33 zł |
| - zasiłek okresowy | 145 | 1.977.521,22zł |
| - zasiłek celowy | 2079 | 881.481,59 zł |
| - zasiłek celowy specjalny | 88 | 34.044,78 zł |
| - środki czystości dla podopiecznych | 318 | 6.440,04 zł |
| - sprawienie pogrzebu | 8 | 12.000,00 zł |
| - opłacenie pobytu w DPS | 187 | 3.670.233,14 zł |
| - składki na ubezpieczenie zdrowotne | 676 | 292.599,24 zł |
| - usługi opiekuńcze | 56 | 152.162,75 zł |
| - specjalistyczne usługi opiekuńcze | 2 | 12.840,00 zł |
| - mieszkanie chronione | 6 | 39.768.85 zł |
| - potwierdzenie prawa do | 90 | - |

| | | |
|---|------|---------------|
| świadczenia zdrowotnego na okres 90 dni | | |
| - opłacenie posiłków dla dzieci w żłobku, przedszkolu, szkole | 1340 | 758.772,94 zł |
| - opłacenie posiłków dla osób dorosłych | 324 | 613.109,00 zł |
| - zasiłek celowy na zakup artykułów żywnościowych | 853 | 180.371,00 zł |
| - wypłata należnych wynagrodzeń opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznanej przez sąd | 8 | 27.621,23 zł |
| - poniesione wydatki na opłacenie 10%, 30 % i 50% udziału gminy za pobyt dzieci w pieczy zastępczej | 86 | 415.795,63 zł |

Posiłki

Pomoc w formie posiłków obejmuje osoby pozbawione posiłków (szczególnie dzieci i uczniowie). Wsparcie otrzymują osoby/rodziny o niskich dochodach (jeśli nie przekraczają określonych progów dochodowych).

W ramach zadań nałożonych na Ośrodek Pomocy Społecznej realizowany jest wieloletni program wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020.

Realizacja Programu ma na celu ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomiczno – społecznej, osób dorosłych, w szczególności osób samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub niepełnosprawnych.

Ogółem z programu skorzystało **2517 osoby**, w tym: **1340 dzieci**, **324 osoby dorosłe** z czego **62 osobom dowieziono posiłek do miejsca zamieszkania** oraz wypłacono **853 osobom** świadczenie pieniężne w formie zasiłku celowego na zakup artykułów żywnościowych.

Na terenie miasta w okresie od 02 lutego 2015r. do 31 grudnia 2015r. działał jeden punkt żywieniowy, prowadzony przez **Tomaszowska Spółdzielnia Socjalna "Impuls"** z siedzibą przy ul.Piłsudskiego 34, w Tomaszowie Mazowieckim, wyłoniony wskutek rozstrzygniętego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego:

Posiłki dla 262 osób dorosłych wydawane były w punkcie żywieniowym przy ul. Stolarska 4, w Tomaszowie Mazowieckim. **Koszt jednego posiłku** wynosił **10,50 zł**.

Natomiast dla **62 osób dorosłych posiłki dowożone do miejsca zamieszkania**.

Koszt jednego posiłku wraz z usługą dowozu wynosił 13,50 zł.

W 2015 roku Sekcja Świadczeń Pomocy Społecznej Działu Świadczeń wydała **18672** decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń z pomocy społecznej, w tym:

| <i>Liczba decyzji</i> | <i>Rodzaj decyzji</i> |
|-----------------------|---|
| 16524 | decyzje przyznające |
| 1133 | decyzje zmieniające |
| 243 | decyzje uchylające |
| 56 | decyzje odmowne |
| 27 | decyzje wygaszające |
| 589 | decyzje wszczynające postępowanie |
| 78 | decyzje wznowiające postępowanie |
| 5 | decyzje umarzające postępowanie |
| 9 | decyzje zwalniające z odpłatności |
| 8 | decyzje częściowo zwalniające z odpłatności |

Liczba wniesionych do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim odwołań od wydanych przez Sekcję Świadczeń Pomocy Społecznej decyzji administracyjnych wynosi **9 odwołań**, co stanowi 0,05 % ogółu wydanych decyzji administracyjnych w roku 2015.

Stanowisko SKO w powyższych sprawach:

| <i>Liczba decyzji</i> | <i>Rodzaj decyzji</i> |
|-----------------------|---|
| 3 | decyzje utrzymujące w mocy decyzje administracyjne wydane przez MOPS, |
| 5 | decyzje uchylające w całości do ponownego rozpatrzenia, |
| 1 | decyzja uchylająca i przyznająca pomoc |

2. Dodatek Mieszkaniowy

Dział Świadczeń - Sekcja Dodatków Mieszkaniowych, Stypendiów i Zasiłków Szkolnych realizuje zadania w zakresie przyznawania dodatków mieszkaniowych.

Dodatek mieszkaniowy jest jedną z form pomocy społecznej, który przyznaje się na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71 poz. 734 z późn. zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie dodatków mieszkaniowych (Dz. U. Z 2001r. Nr

156 poz.1817, z 2005r. Nr 131 poz.1094), Uchwały Nr XVIII/195/03 Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 19.12.2003r. w sprawie obniżenia wskaźników procentowych określających wysokość dodatku mieszkaniowego (Dz. U. Woj. Łódzkiego Nr 39 z dnia 20.02.2004r. poz. 377).

Przysługuje on osobom, które muszą spełniać następujące warunki :

- posiadają tytuł prawny do lokalu (najem, podnajem, spółdzielcze prawo do lokalu, własność samodzielnego lokalu mieszkalnego, własność domu jednorodzinnego oraz osoby bez tytułu prawnego oczekujące na przysługujący im lokal zamienny lub socjalny),
- odpowiednia powierzchnia użytkowa lokalu dla odpowiedniej liczby osób w nim zamieszkujących (dla jednej osoby **45,5 m²**, dla dwóch osób **52 m²**, dla trzech osób **58,5 m²**, dla czterech osób **71,5 m²**),
- średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym, obowiązującej w dniu złożenia wniosku (do 28 lutego 2015r. były to kwoty **1.477,79 zł.** i **1.055,56 zł.**, a od 01 marca 2015r. są to kwoty odpowiednio **1.540,79 zł.** i **1.100,56 zł.**).

Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek osoby uprawnionej. Do wniosku potwierdzonego przez zarządcę, ubiegający się o w/w formę pomocy składa deklarację o dochodach wszystkich członków gospodarstwa domowego za okres pełnych trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na okres sześciu miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu wniosku w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim.

W okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2015r. do Sekcji Dodatków Mieszkaniowych wpłynęło **2378** wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego, w wyniku czego wydano **2552** decyzji administracyjnych, w tym :

| <i>Liczba decyzji</i> | <i>Rodzaj decyzji</i> |
|------------------------------|----------------------------------|
| 2310 | decyzje przyznające |
| 66 | decyzje odmowne |
| 85 | decyzje uchylające |
| 67 | decyzje wstrzymujące |
| 21 | decyzje wygaszające postępowanie |
| 3 | decyzje umarzające postępowania |

Od 01 stycznia do 31 grudnia 2015r. z dodatku mieszkaniowego skorzystało 1514 rodzin. Liczba wypłaconych dodatków mieszkaniowych dla użytkowników lokali mieszkalnych stanowiła

13947, z czego tworzących mieszkaniowy zasób gminy 6841, spółdzielczy 3924, prywatny 1573 i pozostały 1609 .

Najmniejsza wysokość przyznanego dodatku mieszkaniowego wynosiła **19,20 zł**, a największa wysokość dodatku mieszkaniowego stanowiła kwota **801,27 zł**.

Wydano 59 osobom odmowy przyznania dodatku mieszkaniowego. Głównym powodem było przekroczenie dochodu lub powierzchni normatywnej lokalu.

Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na okres sześciu miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu wniosku w Ośrodku Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim.

W wypadku stwierdzenia, że osoba, której przyznano dodatek mieszkaniowy, nie opłaca na bieżąco należności za zajmowany lokal mieszkalny, wypłatę dodatku mieszkaniowego wstrzymuje się do czasu uregulowania zaległości.

W roku 2015 wydano **67 decyzji o wstrzymaniu wypłacania dodatku mieszkaniowego**. Jeżeli uregulowanie zaległości nie nastąpi w ciągu 3 miesięcy od dnia wydania decyzji wstrzymującej, decyzja o przyznaniu dodatku mieszkaniowego wygasa.

Z powodu nieuregulowania zaległości wygaszono 21 decyzji. W wypadku uregulowania należności w określonym terminie tj. 3 m-cy wypłaca się dodatek mieszkaniowy za okres, w którym wypłata była wstrzymana. Wydano 57 decyzji o uchyleniu wstrzymania wypłacania dodatku mieszkaniowego. Z innych powodów **uchylono i wygaszono 28 decyzji**.

Za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim w okresie od stycznia do grudnia 2015 roku do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim przekazano **3 odwołania** od wydanych przez decyzji administracyjnych, co stanowi 0,12 % ogółu wydanych decyzji administracyjnych w roku 2015.

Stanowisko SKO w powyższych sprawach:

| <i>Liczba decyzji</i> | <i>Rodzaj decyzji</i> |
|-----------------------|---|
| 2 | decyzje utrzymujące w mocy decyzje wydane przez MOPS, |
| 1 | decyzje uchylające w całości do ponownego rozpatrzenia, |

3. Dodatek energetyczny

Dział Świadczeń - Sekcja Dodatków Mieszkaniowych, Stypendiów i Zasiłków Szkolnych realizuje zadania w zakresie przyznawania dodatków energetycznych.

Dodatek energetyczny przysługuje odbiorcy wrażliwemu energii elektrycznej, tj osobie, która ma przyznany dodatek mieszkaniowy w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 966) oraz jest stroną umowy kompleksowej

lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym, jak również zamieszkuje w miejscu dostarczania energii elektrycznej.

Wysokość dodatku energetycznego jest ogłaszana w drodze obwieszczenia przez ministra właściwego do spraw gospodarki w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

| Rodzaj gospodarstwa domowego | Kwota dodatku energetycznego do dnia 30 kwietnia 2015r. | Kwota dodatku energetycznego od dnia 1 maja 2015r. |
|---------------------------------------|---|--|
| prowadzonego przez osobę samotną | 11,36 zł/miesiąc | 11,09 zł/miesiąc |
| składającego się z 2 do 4 osób | 15,77 zł/miesiąc | 15,40 zł/miesiąc |
| składającego się z co najmniej 5 osób | 18,93 zł/miesiąc | 18,48 zł/miesiąc |

Dodatek energetyczny wypłacany jest do dnia 10 każdego miesiąca z góry, z wyjątkiem miesiąca stycznia, w którym dodatek energetyczny wypłacany jest do dnia 30 stycznia danego roku.

Wypłata dodatku energetycznego w zależności od wyboru dokonanego przez wnioskodawcę jest realizowana w następujący sposób:

- przelew na rachunek bankowy wnioskodawcy – odbiorcy wrażliwego energii elektrycznej,
- przelew na rachunek bankowy osoby fizycznej wskazanej przez odbiorcę wrażliwego energii elektrycznej,
- przelew na rachunek bankowy przedsiębiorstwa energetycznego – wówczas odbiorca wrażliwy energii elektrycznej winien załączyć kopię faktury z przedsiębiorstwa energetycznego.

W okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2015r. **wydano 387 decyzji administracyjnych** przyznających dodatek energetyczny **dla 227 osób.**

4. Stypendia i zasiłki szkolne

Stypendium szkolne jest jedną z form pomocy społecznej realizowaną przez Dział Świadczeń - Sekcja Dodatków Mieszkaniowych, Stypendiów i Zasiłków Szkolnych, którą przyznaje się na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz ustawy o pomocy społecznej art.8 ust.1 pkt. 2 z dnia 12 marca 2004 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 163,693,1045 oraz 1310) w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 r. (obowiązujące do 30 września 2015r.) i 14 lipca 2015 roku (obowiązujące od 1 października 2015r.) w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2012r., poz. 823 oraz Dz. U. z 2015r., poz. 1058).

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Stypendium szkolne może być udzielane w następujących formach:

- całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników.

Stypendium szkolne przysługuje:

- uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów nauczycielskich języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak jak do ukończenia 24 roku życia.

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

Decyzje administracyjne wydawane są na dany rok szkolny tj. od miesiąca września do czerwca i płatne są w dwóch transzach: I transza do 10 grudnia; II transza płatna do 20 czerwca.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie

pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

W okresie od 01 stycznia do 30 czerwca 2015 r. na stypendia i zasiłki szkolne wydano 932 decyzje administracyjne na podstawie 929 wniosków, złożonych w miesiącu wrześniu 2014r.

| <i>Liczba decyzji</i> | <i>Rodzaj decyzji</i> |
|-----------------------|---|
| 925 | decyzje przyznające stypendium szkolne |
| 4 | decyzje przyznające zasiłek szkolny z powodu zdarzenia losowego |
| 3 | decyzja wygaszająca postępowanie |

W okresie od 01 września 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. wpłynęło 878 wniosków o przyznanie świadczenia materialnego o charakterze socjalnym i zasiłki szkolne, w wyniku czego wydano 881 decyzji administracyjnych:

| <i>Liczba decyzji</i> | <i>Rodzaj decyzji</i> |
|-----------------------|---|
| 862 | decyzje przyznające stypendium szkolne |
| 11 | decyzja odmowne |
| 4 | decyzja umarzająca postępowanie |
| 4 | decyzje przyznające zasiłek szkolny z powodu zdarzenia losowego |

W roku 2015 wydano **łącznie 1813 decyzji administracyjnych** w sprawie pomocy materialnej dla uczniów szkół.

Największa kwota przyznanego stypendium wyniosła 954 zł (za okres I-VI/2015r.), a najmniejsza 120 zł. (miesięcznie w okresie I-VI/2015r.) oraz 816 zł (za okres IX-XII/2015r.), 165 zł (miesięcznie w okresie IX-XII/2015r.).

Wysokość zasiłku szkolnego wyniosła 450 zł (w okresie I-VI/2015r.) i 500 zł (w okresie IX-XII/2015r.).

Za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim w okresie od stycznia do grudnia 2015 roku do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim przekazano **2 odwołania** od wydanych przez tutejszy organ decyzji administracyjnych, co stanowi 0,11 % ogółu wydanych decyzji administracyjnych w roku 2015.

Stanowisko SKO w powyższych sprawach:

| <i>Liczba decyzji</i> | <i>Rodzaj decyzji</i> |
|-----------------------|-----------------------|
|-----------------------|-----------------------|

Sprawozdanie z działalności Działu Pomocy Środowiskowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Maz. w 2015 roku.

I. ZESPOŁY PROBLEMOWE

Dział Pomocy Środowiskowej w 2015 roku prowadził działania oparte głównie na pracy 25 pracowników terenowych w 6 zespołach problemowych:

Zespół ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie – 4 pracowników

Zespół ds. rozwiązywania spraw uzależnień i bezdomności – 4 pracowników,

Zespół ds. osób bezrobotnych – 6 pracowników,

Zespół ds. osób niepełnosprawnych – 4 pracowników,

Zespół ds. Osób starszych lub z długotrwałą chorobą i wymagających opieki – 3 pracowników,

Zespół ds. rodzin wielodzietnych i niewydolnych wychowawczo – 4 pracowników.

Nad w/w pracownikami nadzór merytoryczny sprawowało 3 pracowników merytorycznych, którzy w ramach powierzonych obowiązków prowadzili korespondencje dotyczącą klientów MOPS, udzielali na bieżąco instruktażu merytorycznego pracownikom obsługujących klientów, prowadzili kontrolę nad prawidłowością przyznawanej pomocy.

Zadania i kompetencje przypisane do realizacji poszczególnych Zespołów zostały szeroko określone w Regulaminie Organizacyjnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim.

Do głównych zadań Zespołów problemowych należą:

- 1) Kompleksowe rozeznanie potrzeb osób i rodzin oraz udzielanie właściwej pomocy społecznej w ramach ustawy o pomocy społecznej;*
- 2) Zawieranie kontraktów socjalnych – pisemnej umowy zawartej z osobą ubiegającą się o pomoc, określającej uprawnienia i zobowiązania stron umowy, w ramach wspólnie podejmowanych działań zmierzających do przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej.*
- 3) Sporządzanie wywiadów środowiskowych i wnioskowanie o pomoc społeczną zgodnie z obowiązującymi przepisami;*
- 4) Kompletowanie wymaganej dokumentacji do udzielania pomocy zgodnie z obowiązującymi przepisami;*

- 5) Inicjowanie i nadzór nad realizacją zadań wynikających z obowiązujących aktów prawnych z zakresu pomocy społecznej;
 - 6) Przygotowywanie korespondencji do urzędów, instytucji, organizacji społecznych z zakresu pomocy społecznej;
 - 7) Inicjowanie działań zapobiegających degradacji osób, rodzin i grup;
 - 8) Przeciwdziałanie zagrożeniom społecznym i poszukiwanie nowych rozwiązań;
 - 9) Prowadzenie pod kątem merytorycznym kontroli terenowych pracowników socjalnych i wykorzystywanie wyników kontroli;
 - 10) Szkolenie i udzielanie instruktażu terenowym pracownikom socjalnym;
- 11) Prowadzenie analiz i ocen zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz wykorzystywanie ich w praktyce;
 - 12) Pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb osób i rodzin;
 - 13) Informowanie klientów o udzielanych świadczeniach;
 - 14) Współdziałanie z organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami w zakresie rozwiązywania problemów społecznych;
 - 15) Sprawdzanie realizowanych usług opiekuńczych w środowiskach pod względem ich zgodności z decyzjami administracyjnymi w tym zakresie;
 - 16) Nadzór nad działalnością oraz realizacją usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych nad chorymi w ich domach;
 - 17) Organizowanie grup wsparcia oraz grup samopomocy dla klientów Ośrodka;
 - 18) Tworzenie programów i projektów nakierowanych na rozwiązywanie problemów społecznych w zakresie przydzielonych zadań;
 - 19) Stała współpraca z pozostałymi komórkami organizacyjnymi Ośrodka w zakresie realizacji zadań Statutowych;
 - 20) Współuczestnictwo w realizacji Miejskiej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych oraz innych programów uchwalonych przez Radę Miejską Tomaszowa Maz.;
 - 21) Wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora Ośrodka

II. Ogrzewalnia

W okresie **od I - III 2015r.** z Ogrzewalni prowadzonej przez MOPS w Tomaszowie Maz. przy ul. Farbiarskiej 20 skorzystało **38 osób bezdomnych**, gdzie mogły przebywać w całą dobę.

W Ogrzewalni zatrudnionych było 4 opiekunów, ponadto dyżurował pracownik socjalny, który rozpatrywał możliwość udzielania pomocy bezdomnym w zależności od sytuacji życiowej.

Każda przyjęta osoba miała możliwość kąpieli i zadbania o higienę osobistą, otrzymania czystej odzieży oraz gorącej herbaty. Koszt utrzymania Ogrzewalni w okresie I - III 2015r.

wniósł **46 800,12 zł.**

III. Asystent rodziny

W 2015 roku w MOPS zatrudnionych było 2 asystentów rodziny w okresie kwiecień - grudzień, którzy mieli pod opieką **33 rodziny (78 dzieci)**. Asystenci rodziny zajmowali się rodzinami, które przeżywały trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej.

W każdej rodzinie objętej tą formą pomocy opracowywany był plan pracy z rodziną, który był

realizowany we współpracy z członkami rodzin i konsultacji z pracownikiem socjalnym. Asystenci rodziny udzielali pomocy rodzinom w rozwiązywaniu ich problemów socjalnych, psychologicznych, problemów wychowawczych z dziećmi, motywowali członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych i podejmowania pracy zarobkowej, podejmowaniu leczenia uzależnień.

III. MIESZKANIA CHRONIONE

W 2015 roku przy MOPS w Tomaszowie Maz. funkcjonowało **6 mieszkań chronionych**, które położone są przy ul. Wschodniej 22 m. 1, Jerozolimskiej 7/9 m. 8, Krzyżowej 2 m. 2, Jana Pawła II 15 m. 8, Warszawskiej 21/23 m. 18 oraz przy ul. Legionów 51 m. 8.

W mieszkaniu przy ul. Krzyżowej 2 m. 2 umieszczona była samotna matka wraz z 3 dziećmi w wieku 11, 6 i 3 lat. Rodzina aktualnie nie ponosi odpłatności za użytkowane mieszkanie. W 2015 roku w okresie I-IX ponosiła odpłatność w wys.25%. Klientka podjęła zatrudnienie, uporządkowała znaczną część własnych spraw, uczestniczyła w kursie prawa jazdy. Rodzina usamodzielniała się i czeka aktualnie na przydział lokalu mieszkalnego z zasobów komunalnych, przygotowana jest do opuszczenia mieszkania chronionego.

Przy ul. Jerozolimskiej 7/9 m. 8 przebywały na zasadach współlokatorstwa dwie wychowanki pieczy zastępczej. Obciążone były one odpłatnością w wysokości 25 % kosztów eksploatacyjnych przyznanego mieszkania chronionego. Dziewczyny umieszczone zostały w ramach usamodzielnienia po rodzinnej pieczy zastępczej. Jedna przebywała w Rodzinnym Domu Dziecka „Wrzosik”, natomiast druga w spokrewnionej rodzinie zastępczej.

Mieszkanie położone przy ul. Jana Pawła II 15 m. 8 zasiedlone było przez matkę samotnie wychowującą roczną córkę. Rodzina opuściła w dniu 17.02.2015 roku Dom Samotnej Matki w Łodzi i od tego czasu umieszczona była w mieszkaniu chronionym, za które nie ponosi od dnia pobytu żadnej odpłatności. Podopieczni dodatkowo objęci byli opieką psychologiczną w miejscu zamieszkania. Klientka zobowiązana była do niestacjonarnej terapii alkoholowej. Rodzina objęta była comiesięczną pomocą materialną przez tut. Ośrodek.

Lokal przy ul. Legionów 51 m. 8 zamieszkały był przez podopieczną Domu Dziecka w Tomaszowie Maz., która opuściła placówkę w dniu 31.01.2015 roku. Dziewczyna ukończyła pełnoletność, mimo starań pracowników Domu Dziecka nie uzyskała propozycji mieszkania z zasobów komunalnych, zmuszona była opuścić placówkę i uzyskała schronienie w mieszkaniu chronionym. Podopieczna kontynuowała naukę w szkole ponadgimnazjalnej, pobierała praktykę prywatną w Zakładzie Fryzjerskim. Obciążona jest od listopada 2015 roku odpłatnością

za eksploatację mieszkania chronionego w wysokości 50 % kosztów eksploatacyjnych. W okresie VII-X/ 2015r. bez odpłatności.

Przy ul. Warszawskiej 21/23 m. 18 od dnia 20.08.2015 roku przebywała matka samotnie wychowująca 3 dzieci. Rodzina od dłuższego czasu borykała się z problemami mieszkaniowymi, często zmieniała miejsce pobytu. Sytuacja mieszkaniowa była bardzo niestabilna. Przy kolejnej utracie mieszkania, uwzględniając zaawansowaną ciężę klientki, MOPS przyznał rodzinie mieszkanie chronione. Rodzina korzysta z comiesięcznej pomocy materialnej MOPS, klientka uczestniczyła w Pracach Społecznie Użytecznych, zwolniona była i jest w całości z odpłatności za użytkowanie mieszkania.

W mieszkaniu chronionym przy ul. Wschodniej 22 m. 1 do dnia 31.03.2015 roku przebywała matka samotnie wychowująca 2 dzieci, córkę w wieku 6 lat oraz syna, który przebywał w całodobowym Ośrodku Leczenia Uzależnień „Karan”. Rodzina usamodzielniała się, otrzymała propozycję przydziału mieszkania komunalnego, które przyjęła.

Wszystkie mieszkania chronione zarządzane są przez MOPS w Tomaszowie Maz. na podstawie zawartych umów użyczenia z Urzędem Miasta Tomaszowa Maz. Ośrodek nie ponosi opłat za czynsz, jedynie należności wynikające z zawartych umów z Zakładem Energetycznym oraz TTBS za energię elektryczną, śmieci, wodę. W ramach projektu zadania publicznego „Gminne Programy Aktywizacji Społeczno – Zawodowej na Rzecz Budownictwa Socjalnego” współfinansowanego przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w 2015 roku kalendarzowym oddane zostały do użytku kolejne dwa mieszkania chronione, które zgodnie z potrzebami zostały zasiedlone przez potrzebujące osoby. MOPS sprawuje bezpośredni nadzór nad mieszkaniami chronionymi na terenie miasta Tomaszowa Maz. Podopieczni realizują w ramach pobytu indywidualny plan usamodzielniania. Zobowiązani są do przestrzegania regulaminu mieszkań chronionych oraz porozumienia zawartego z MOPS. W ramach zadań własnych Ośrodek współpracuje z TTBS, Komisją Mieszkaniową, Powiatowym Urzędem Pracy oraz Urzędem Miasta. Pobyt w mieszkaniu chronionym przyznawany jest na podstawie decyzji administracyjnej. Mieszkańcy zobowiązani są do zameldowania się w przyznanych lokalach na pobyt czasowy.

IV. Domu Dziennego Pobytu

11 lutego 2013 roku przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tomaszowie Maz. rozpoczął funkcjonowanie Dom Dziennego Pobytu dla osób starszych i niepełnosprawnych przy Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 34.

Dom dysponuje 30 miejscami dla osób w wieku poprodukcyjnym, emerytów i niepracujących rencistów.

W 2015 roku wydano **32 decyzje kierujące do DDP**, w trakcie roku uchylono 6 decyzji (

2 osoby skierowane do DDP-u, 4 osoby ze względu na stan zdrowia zaprzestały uczęszczać do placówki), 7 osób nie przedłużyło pobytu w DDP. Na dzień 31 grudnia 2015 roku do DDP uczęszczało 19 osób z następującą odpłatnością:

1 osoba odpłatność 60%,
1 osoba odpłatność 40%,
5 osób odpłatność 30%,
8 osób odpłatność 20%,
3 osoby odpłatność 15%,
1 osoba pobyt bezpłatny.

Pełny koszt odpłatności za pobyt w DDP wynosi **306,21 zł.**

W 2015 roku nikt z podopiecznych DDP nie był zobowiązany do 100% odpłatności za pobyt w DDP.

Dom Dziennego Pobytu to placówka wsparcia dziennego, której celem jest wspieranie, aktywizowanie oraz zapobieganie wykluczeniu osób starszych. Dom funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30 dla mieszkańców miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

Zajęcia codzienne w DDP w 2015 roku prowadziła wykwalifikowana kadra tj. dwóch terapeutów. Uczestnicy mieli również możliwość skorzystać z pomocy pracowników socjalnych (dyżur jeden raz w tygodniu), uzyskać pomoc psychologa (dyżur raz w tygodniu) oraz prawnika.

Seniorzy objęci byli również cotygodniową opieką pielęgniarki (zatrudniona na umowę zlecenie 1 raz w tygodniu), która mierzyła ciśnienie, poziom cukru, wagę.

Ważnymi wydarzeniami dla pensjonariuszy Domu Dziennego Pobytu było organizowanie polskich świąt i zabaw zgodnie z obyczajem i tradycją, jak również obchodzenie imienin, urodzin podopiecznych oraz wyjazd do Teatru Muzycznego na sztukę pt. „Sen nocy (nie)letniej”. Do najważniejszych świąt zorganizowanych w Domu w 2015 roku należy zaliczyć przygotowanie własnoręcznie przez uczestników: Wielkanocnego Śniadania, Wigilii oraz Dnia Seniora połączonego z wystawą prac plastycznych wykonanych przez seniorów.

W Domu Dziennego Pobytu była prowadzona szeroko rozumiana terapia zajęciowa w skład, której wchodziły działania arteterapeutyczne, rękodzieło, biblioterapia, muzykoterapia czynna i bierna, choreoterapia a także gimnastyka w sali wyposażonej w sprzęty do ćwiczeń. Wszystkie te zajęcia miały na celu podtrzymanie sprawności fizycznej i psychicznej pensjonariuszy.

W trosce o kondycję psychiczną prowadzone były także zajęcia usprawniające procesy myślowe, pobudzające logiczne myślenie i motywowanie do pozytywnego odbioru otaczającego świata.

Najbardziej ulubioną formą spotkań muzycznych w 2015 roku były wizyty zaprzyjaźnionej

pani harcmistrz z gitarą i śpiewem wszelakiej piosenki harcerskiej, patriotycznej, biesiadnej.

Natomiast specjalistyczne zajęcia umuzykalniające prowadzone były raz w miesiącu przez instruktorkę śpiewu z Ośrodka Kultury Tkacz.

W 2015 roku uczestników Domu Dziennego Pobytu odwiedzili przedstawiciele placówek, organizacji i instytucji oraz grup seniorskich z terenu naszego miasta.

V. Klub Integracji Społecznej

Klub Integracji Społecznej funkcjonujący w ramach wewnętrznej struktury Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Maz. wspiera osoby bezrobotne oraz zagrożone marginalizacją społeczną i zawodową z terenu miasta Tomaszowa Maz. korzystające ze świadczeń pomocy społecznej. Klub udziela wsparcia osobom i ich rodzinom w odbudowywaniu i podtrzymywaniu umiejętności uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej, w powrocie do pełnienia ról społecznych i zawodowych. Działa na rzecz integrowania się osób o podobnych trudnościach i problemach życiowych.

W okresie **od stycznia do grudnia 2015r.** w Klubie Integracji Społecznej przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tomaszowie Maz. **wsparciem objęto 330 osób.** W ramach Klubu Integracji Społecznej od stycznia do września 2015 roku udzielono **995 indywidualnych konsultacji terapeutycznych. Poradami psychologicznymi objęto 67 rodzin.** Znaczna większość problemów, z jakimi zgłaszały się osoby, dotyczyła przemocy w rodzinie, współzależnienia, zaburzeń emocjonalnych oraz kłopotów wychowawczych z dziećmi i młodzieżą.

W 2015 roku przeprowadzono **459 indywidualnych konsultacji psychologicznych,** poradami psychologicznymi objęto **31 rodzin.**

W ramach Klubu Integracji Społecznej od stycznia do grudnia 2015r. terapeuta i psycholodzy podejmowali również interwencje z pracownikami socjalnymi, współpracę z asystentem rodziny oraz brali udział w grupach roboczych w ramach działania Zespołu Interdyscyplinarnego oraz pełnili dyżury w Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Dominującymi problemami jakie pojawiały się podczas tych działań były: przemoc w rodzinach i związkach, problemy zdrowotne, problemy szkolne i wychowawcze.

Do października 2015r. terapeuta Ośrodka prowadził „Grupę Wsparcia” dla ofiar przemocy domowej oraz ich rodzin, w której uczestniczyło 3 - 4 osoby. Spotkania odbywały się w każdy wtorek miesiąca.

W Klubie Integracji Społecznej osoby bezrobotne i korzystające z pomocy społecznej

mogły bezpłatnie skorzystać z konsultacji prawnych.

Specjalistycznym poradnictwem prawnym objęto **129 osób** korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. W KIS udzielono **166 konsultacji prawnych**, które dotyczyły głównie spraw lokalowych, rodzinnych, spadkowych, ZUS, zadłużeń, eksmisji, przemocy domowej, apelacji, zażaleń, odwołań, pism procesowych.

W ramach udziału Klubu Integracji Społecznej w kampanii krakowskiej akademii profilaktyki „Postaw na Rodzinę” zorganizowany został V piknik „Postaw na Rodzinę” w dniu 25.06. 2015r. na terenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
Głównym organizatorem był MOPS przy współudziale:

- Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim / Wydział Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia,
- Miejskiego Ośrodka Kultury w Tomaszowie Maz.,

Do udziału w pikniku zostało zaproszonych **90 rodzin** (w tym **182 dzieci**), dotkniętych problemem bezradności w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i w prowadzeniu gospodarstwa domowego oraz przemocy w rodzinie. Zaproszono również rodziny niepełne i rodziny wielodzietne.

Piknik poprzedził cykl warsztatów terapeutycznych z rodzicami (w każdą środę w miesiącu czerwcu) oraz pogadanek na tematy:

„Prawidłowa komunikacja rodzic – dziecko, prawidłowe postawy rodzicielskie czyli rodzice wolni od alkoholu”;

Jak rozpoznać, że nasze dziecko zażywa substancje alkoholowe i narkotyki?;

Jak na rozwój młodego człowieka wpływa środowisko rodzinne z problemem alkoholowym?;

Czym jest uzależnienie i jak z nim walczyć – Uda się czy się nie uda.

Na zakończenie pikniku wszystkie przybyłe dzieci zostały obdarowane upominkami.

PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE

Klub Integracji Społecznej przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tomaszowie Maz. w okresie **od marca do grudnia 2015r.** organizował *prace społecznie użyteczne*.

dla osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku, korzystających z pomocy społecznej. Prace społecznie użyteczne wykonywało **łącznie 85 osób bezrobotnych**, z którymi podpisano kontrakty socjalne.

Realizacja prac społecznie użytecznych kontynuowana była w kolejnych miesiącach, łącznie było 24 000 godz. zaplanowanych z czego *zrealizowano 23 760 godzin*. Prace obejmowały **40 godzin miesięcznie, nie więcej niż 10 godz. tygodniowo na osobę**.

Obowiązująca w 2015r. stawka za wykonywanie prac społecznie użytecznych wyniosła **8,10 zł**.

W ramach prac społecznie użytecznych podejmowano następujące rodzaje działań:

- porządkowanie terenów zieleni, pielęgnacja trawników na terenie miasta Tomaszowa Maz.,
- prace porządkowe i gospodarskie na terenie miasta,
- prace porządkowe na terenie placówek kultury.

Program Aktywizacja i Integracja.

W 2015 roku PUP w Tomaszowie Maz. podjął inicjatywę realizacji Programu Aktywizacja i Integracja – instrumentu wprowadzonego nowelizacją ustawy o promocji zatrudnienia w maju 2014 roku.

Po zaprezentowaniu założeń i celów programu PUP podpisał porozumienia z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim o współpracy w zakresie realizacji Programu Aktywizacja i Integracja.

Głównym celem tego porozumienia była rekrutacja łącznie 20 uczestników programu, a więc osób bezrobotnych, dla których ustalono III profil pomocy, jednocześnie korzystających z pomocy społecznej.

Program Aktywizacja i Integracja składał się z dwóch bloków działań (aktywizacja - prace społecznie użyteczne, integracja – usługi reintegracyjne i specjalistyczne) i trwał dwa miesiące maj i czerwiec 2015r.

Dzięki współpracy i zaangażowaniu pracowników PUP i OPS-ów program ukończyło 95% uczestników. Z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej zakwalifikowanych było 10 osób, z czego ostatecznie PAI ukończyło 9 beneficjentów, którzy dzięki uczestnictwie w programie zostali przekwalifikowani do II profilu pomocy i uzyskali możliwość np. wykonywania prac społecznie użytecznych. Na kontynuację tych prac zdecydowało się ostatecznie 8 osób.

ZADANIE PUBLICZNE „GMINNE PROGRAMY AKTYWIZACJI SPOŁECZNO – ZAWODOWEJ NA RZECZ BUDOWNICTWA SOCJALNEGO” – PROJEKT MPiPS – EDYCJA 2014/2015

W ramach działań Klubu Integracji Społecznej przystąpiono do realizacji projektu „Gminne programy aktywizacji społeczno - zawodowej na rzecz budownictwa socjalnego” - 2014/2015, a w 2015r. koordynowano jego kolejne etapy.

Klub Integracji Społecznej działający przy MOPS w Tomaszowie Maz. wyznaczył sobie dwa główne cele: rozbudowę struktury mieszkań chronionych na terenie gminy miasta Tomaszowa Maz. oraz aktywizację zawodowo – społeczną grupy 5 mężczyzn długotrwale bezrobotnych, korzystających z pomocy Ośrodka Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tomaszowie Maz.

W 2015r. beneficjenci projektu zdobyli trzy miesięczny staż zawodowy, poprzez

zatrudnienie w ramach robót publicznych. Następnie 3 z 5 beneficjentów, podjęło kontynuację zatrudnienia na pełny etat w ramach w/w robót na okres kolejnych trzech miesięcy, a jednocześnie zwiększono zasoby lokali przeznaczonych na mieszkania chronione. Dzięki pracy uczestników projektu dwa lokale zostały wyremontowane i dostosowane do właściwych standardów, które po przeprowadzonym remoncie oraz odbiorze zostały przekazane do użytkowania osobom dotkniętym sytuacją kryzysową.

KLUB SENIORA „PASJA” – od 28.05.2015 roku KRAJOWE STOWARZYSZENIE SENIORÓW „PASJA”

Klubu Integracji Społecznej w miesiącach styczeń – czerwiec koordynował działania Klubu Seniora „Pasja”, gdzie organizowano kolejne spotkania członków. Z dniem 28.05.2015 postanowieniem Sądu Rejonowego w Łodzi Klub Seniora „Pasja” zmienia się w Krajowe Stowarzyszenie Seniorów „Pasja” i jest w pełni samodzielną organizacją.

KLUB SENIORA „SŁONECZNA JEDYNKA”

Klub Integracji Społecznej w miesiącach styczeń – grudzień koordynował działania Klubu Seniora „Słoneczna Jedyńka”, w okresie tym organizowano kolejne spotkania „seniorów” podczas których odbyło się wiele imprez kulturalnych, oświatowych oraz spotkań towarzyskich. W 2015 roku do Klub Seniora należało 92 członków.

Sprawozdanie z realizacji pomocy psychologicznej w placówkach oświatowych w 2015 r.

W ramach prowadzonej działalności psychologicznej psychologowie pełnili dyżury w wyznaczonych placówkach oświatowych tj. Przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach na terenie Tomaszowa Mazowieckiego w roku szkolnym 2014/2015.

Podczas dyżurów w placówkach oświatowych psychologowie prowadzili konsultacje z uczniami oraz ich opiekunami. W sprawach dzieci objętych pomocą psychologiczną z konsultacji regularnie korzystali również wychowawcy, nauczyciele oraz pedagodzy szkolni. W ramach swojej działalności współpracowali z pracownikami socjalnymi i koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, pracownikami socjalnymi i asystentami rodzin MOPS, dzielnicowymi oraz kuratorami Sądu Rejonowego. Psychologowie brali

także udział w różnego rodzaju spotkaniach na terenie placówek (m.in. spotkania w sprawie oceny sytuacji dziecka, mediacje pomiędzy uczniami, mediacje między nauczycielami a uczniami i rodzicami). Psychologowie prowadzili ponadto warsztaty integracyjne we wskazanych klasach.

Zakres udzielanej pomocy psychologicznej obejmował:

- poradnictwo i wsparcie psychologiczne w obszarze relacji rodzinnych, trudności w relacjach rówieśniczych, problemach wychowawczych z dziećmi, uzależnieniach, przemoc domowej, zaburzeniach zachowania, chorobach psychicznych
- interwencje kryzysowe w trudnych sytuacjach życiowych,
- mediacje rodzinne,
- mediacje między uczniami oraz między uczniami i nauczycielami
- działania terapeutyczne,
- psychoedukację,
- kierowanie do odpowiednich poradni specjalistycznych.

Informacja o Budżecie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2015 .

W 2015 roku wydatkowano kwotę: **43.064.706,58 zł**, w tym:

na realizację zadań zleconych wydatkowano kwotę **21.842.009,74 zł**, z tego:

1. Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego (rozdział 85212):
21.639.781,99
- w tym wydatkowano na:
 - wypłatę świadczeń rodzinnych 15.746.238,84
 - wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego 4.454.206,81
 - opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne 799.940,50
 - koszty obsługi zadania 639.395,84
2. Składki na ubezpieczenie zdrowotne (rozdział 85213) **131.389,20**
3. Wydatki na dodatek energetyczny i koszty obsługi (rozdział 85215), w tym: **25.977,32**
 - dodatek energetyczny 25.467,96
 - koszty obsługi 509,36
4. Wydatki na sprawowanie opieki „opiekun prawny” oraz na obsługę zadania (rozdział 85219), w tym: **27.621,23**
 - świadczenia społeczne 27.195,16
 - koszty obsługi 426,07
5. Specjalistyczne usługi opiekuńcze **12.840,00**
6. Świadczenie finansowe dla osób pobierających świadczenie

| | |
|---|-----------------|
| pielęgnacyjne (rozdział 85295), w tym: | 4.400,00 |
| - świadczenia dla osób pobier. świadczenie pielęgnac. | 4.400,00 |

Na realizację zadań własnych rozdysponowano środki finansowe w łącznej wysokości:

20.869.447,37 zł, z tego:

| | |
|--|---------------------|
| 1. Przeciwdziałanie alkoholizmowi (rozdział 85154) | 53.999,27 |
| w tym: - otrzymanie ogrzewalni | 46.800,12 |
| - organizacja pikniku z ok. Dnia Dziecka w ramach programu „Postaw na rodzinę”, zakup art. na paczki świąteczne dla dzieci oraz bilety na spektakl w ramach prog.”KIS” | 7.199,15 |
| 2. Piecza zastępcza (rozdział 85204) | 415.795,63 |
| 3. Asystent rodziny (85206) | 45.003,02 |
| - dotacja celowa | 27.000,00 |
| - środki własne gminy | 18.003,02 |
| 4. Świadczenia rodzinne, świadczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego - działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych (rozdział 85212) | 94.885,92 |
| 5. Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej (rozdział 85213) | 292.599,24 |
| 6. Zasiłki i pomoc w naturze (rozdział 85214) | 6.595.356,51 |
| w tym: | |
| - zasiłki okresowe | 1.977.521,22 |
| - zasiłki celowe | 881.481,59 |
| - zasiłki celowe specjalne | 34.044,78 |
| - środki czystości dla podopiecznych | 6.440,04 |
| - magazyn PCK | 11.028,84 |
| - schronienie | 2.606,90 |
| - sprawienie pogrzebu | 12.000,00 |
| - opłacenie pobytu w DPS | 3.670.233,14 |
| 7. Dodatki mieszkaniowe (rozdział 85215) wydatkowano kwotę: | 2.754.198,56 |
| 8. Zasiłki stałe (rozdział 85216) wydatkowano kwotę: | 4.014.278,33 |
| 9. Na utrzymanie Ośrodka (rozdział 85219) | |
| 3.463.413,43 | |
| w tym: | |
| - na wynagrodzenia i pochodne | 3.008.766,62 |

| | | |
|--|--------------|---------------------|
| - pozostałe wydatki rzeczowe | | 454.646,81 |
| 10. Usługi opiekuńcze (rozdział 85228) wydatkowano kwotę: | | 152.162,75 |
| 11. Pozostała działalność (rozdział 85295) wydatkowano kwotę: | | 1.890.782,66 |
| w tym: | | |
| - posiłki w szkołach i przedszkolach | | 758.772,94 |
| - dotacja celowa | 752.227,56 | |
| - środki własne gminy | 6.545,38 | |
| - posiłki dla dorosłych | | 613.109,00 |
| - dotacja celowa | 263.308,50 | |
| - środki własne gminy | 349.800,50 | |
| - zasiłki celowe | | 180.371,00 |
| - dotacja celowa | 71.041,00 | |
| - środki własne gminy | 109.330,00 | |
| - prace społecznie użyteczne | | 191.848,50 |
| - wydatki związane z prowadzeniem Domu Dziennego Pobytu, w tym: | | 146.681,22 |
| • wynagrodzenia i pochodne | 106.058,09 | |
| • pozostałe wydatki rzeczowe | 40.623,13 | |
| 12. Pomoc materialna dla uczniów (rozdział 85415) | | 1.096.972,05 |
| w tym: | | |
| - stypendia dla uczniów | 1.094.214,05 | |
| - zasiłki szkolne | 2.758,00 | |
| Na realizację projektu „WSPARCIE” (rozdział 85295) wydatkowano kwotę: | | 353.249,47 |
| • wkład własny | 38.074,05 | |
| • wkład obcy | 315.175,42 | |

Realizacja projektu „Wsparcie” w 2015 r.

Projekt „Wsparcie” współfinansowany był przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Realizowany w ramach Priorytetu VII „Promocja integracji społecznej”, Działania 7.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji”, Poddziałania 7.1.1 „Rozwój upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej” programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Koszt realizacji projektu „Wsparcie” w okresie **01.01.2015 r - 30.06.2015r.** wyniósł **353.249,47 zł** w tym: **wkład własny – 38.074,05 zł.**

Trzech pracowników socjalnych tut. Ośrodka oddelegowanych zostało do prowadzenia projektu, którzy odpowiadali za prawidłową realizację działań.

Do udziału w projekcie „Wsparcie” zrekrutowano łącznie **92 osoby: 52 kobiety i 40 mężczyzn** w tym: 12 kobiet powracających, po zakończonym udziale w projekcie w poprzednich latach.

W ramach projektu „Wsparcie” odbyły się następujące działania:

- indywidualne konsultacje z doradcą zawodowym dla powracających kobiet
- warsztaty dla osób nowo zrekrutowanych: „Trening Kompetencji Społecznych” prowadzony przez psychologa przez 5 dni, „Warsztaty Aktywizacji Zawodowej” prowadzone przez doradcę zawodowego przez 3 dni oraz warsztaty z prawa prowadzone przez prawnika przez 2 dni.
- udział w szkoleniach zawodowych:
 - „Pracownik gospodarczy”
 - „Ogrodnik terenów zielonych”

- „Nowoczesny pracownik sprzątający i pokojowa”

- „Wykańczanie wnętrz z glazurnictwem”

- „Kurs kosmetyczny”

- udział w 3 miesięcznym stażu zawodowym dla 18 kobiet w terminie

16.02.15 – 15.05.2015 na stanowiskach:

opiekunka dziecięca w Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 ul J.U. Niemcewicza 50/56

księgowa w Gimnazjum nr 3 ul. Piłsudskiego 42/46

pracownik działu kadr w Ośrodku Rehabilitacji Dzieci Niepełnosprawnych ul. J. Pawła II 64/66

kucharz w ZS nr 4 ul. Ostrowskiego 14

kucharz w SP nr 8 ul. Stolarska 21/27

pracownik działu kadr w Ośrodku Kultury Tkacz ul. Niebrowska 50

technik prac biurowych w ZS nr 4 ul. Ostrowskiego 14

księgowa w OSIR ul PCK 2/8

sprzątaczką w SP nr 14 ul. Słowackiego 32/42

sprzątaczką w Gimnazjum nr 3 ul. Piłsudskiego 42/46

sprzątaczką w Samorządowym Żłobku nr 1 ul. Strzelecka 12

sprzątaczką w Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 ul J.U. Niemcewicza 50/56

kucharz w SP nr.1ul. L. Maya 11

technik prac biurowych w Gimnazjum nr 7 ul. Św. Antoniego 43/45

sprzątaczką w Towarzystwie Przyjaciół Dzieci ul. Św. Antoniego 55

księgowa w Przedszkolu nr 8 ul. Stolarska 18/20

pracownik działu kadr w Dzielnicowym Ośrodku Kultury ul. Gminna 37/39

kucharz w SP nr 12 ul. Wiejska 29/31

Nowo zrekrutowani beneficjenci otrzymali bilet do kina o wartości 17,00 zł, a także talon na usługi fryzjerskie i kosmetyczne, każdy o wartości 50,00 zł

Beneficjenci projektu, spełniający kryteria dochodowe, otrzymali również zasiłek celowy na zakup odzieży i obuwia niezbędnego do poszukiwania zatrudnienia.

Udział w projekcie zakończyło 77 osób w tym 49 kobiet i 28 mężczyzn.

Natomiast 15 osób w tym: 3 kobiety, 12 mężczyzn przewało udział w projekcie.

***Sprawozdanie z działalności
Działu Administracji i Obsługi za 2015 rok.***

1. Udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego:

a) na dostawę:

- mebli biurowych,
- artykułów spożywczych,
- tonerów,
- materiałów biurowych,
- artykułów szkolnych,
- materiałów plastycznych,
- materiałów przemysłowych,
- środków czystości,
- armatury łazienkowej,
- sprzętu AGD,
- sprzętu elektronicznego typu komputery, niszczarki,
- oprogramowania;
- dokonano **43 postępowań** na dostawy o łącznej wartości netto: **98 760,17 zł;**

b) na usługi:

- wytworzenie z własnych materiałów druków,
- montaż systemu telewizji przemysłowej,
- wymiana zespołu nakrętki nośnej w windzie dla niepełnosprawnych,
- usługi pogrzebowe,
- bieżące prace remontowe pomieszczeń biurowych MOPS,
- montaż żaluzji w MOPS;
- dokonano **8 postępowań** na usługi o łącznej wartości: **48 228,29 zł;**

c) na dostawę w ramach projektu „Wsparcie”:

- mebli biurowych,
- artykułów spożywczych,
- materiałów biurowych,
- tonerów,
- biletów na seanse filmowe;
- dokonano **5 postępowań** na dostawy o łącznej wartości: **14 476,86 zł;**

d) na usługi w ramach projektu „Wsparcie”:

- usługi fryzjerskie – talony,
- usługi kosmetyczne – talony;
- dokonano **2 postępowań** na usługi o łącznej wartości: **5 050,00 zł**;

e) na dostawę w ramach KIS:

- artykułów spożywczych,
- materiałów biurowych,
- materiałów na piknik,
- materiałów plastycznych,
- pawilonu ogrodowego,
- spadochronu cienkiego;
- dokonano **15 postępowań** na dostawy o łącznej wartości: **6 548,15 zł**.

2. Udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

a) zorganizowanie i przeprowadzenie grupowego szkolenia dla beneficjentów ostatecznych projektu „Wsparcie”:

- 5 postępowań na usługi o łącznej wartości: **130 826,71 zł**;

b) zakup gorącego posiłku wraz z usługą wydania i dowozu klientom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim o łącznej wartości netto: **613 109,00 zł**.

3. Doręczanie korespondencji oraz nadawanie przesyłek pocztowych w Urzędzie Pocztowym.

Łącznie doręczono 43 470 korespondencji.

4. Administrowanie oraz dokonywanie napraw w mieszkaniach chronionych będących pod nadzorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim.
5. Przestrzeganie terminów i nadzorowanie przeglądów technicznych i budowlanych budynków będących w trwałym zarządzie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim oraz sprzętu gaśniczego.
6. Współpraca ze służbami BHP w celu przeprowadzania kontroli warunków pracy oraz likwidacji zagrożeń występujących w środowisku pracy.
7. Analizowanie stanu bezpieczeństwa w środowisku pracy.
8. Dbanie o porządek oraz estetykę terenów należących do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim.
9. Zamykanie i otwieranie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim.

Sprawozdanie z działalności Działu Świadczeń rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego za rok 2015

Dział Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego realizuje zadania z zakresu świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego w oparciu o ustawy:

- ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015r., poz.114 z późn. zm.), obowiązująca od dnia 1 maja 2004r.;
- ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012r., poz. 1228 późn. zm.), obowiązująca od dnia 1 października 2008r.;
- ustawa z dnia 7 grudnia 2012r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2012r., poz. 1548), obowiązująca do dnia 1 stycznia 2013r. oraz zasiłek dla opiekuna w oparciu o ustawę z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014r., poz. 567), obowiązującą od 15 maja 2014r., jako świadczenie będące realizacją wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 5 grudnia 2013 r., sygn. akt TK akt K 27/13.

Przepisy wyżej wymienionych ustaw określają warunki nabywania prawa do świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz zasiłków dla opiekunów, a także zasady ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń.

Aktami wykonawczymi do tych ustaw są rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej, natomiast w sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 23).

Świadczenia rodzinne to:

1. **Zasiłek rodzinny, który od 1 listopada 2015 r. wynosi odpowiednio :**

- a. na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia (**89 zł miesięcznie**);
 - b. na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia (**118 zł miesięcznie**);
 - c. na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia (**129 zł miesięcznie**);
- oraz dodatki do zasiłku rodzinnego z tytułu:
- a. dodatek z tytułu urodzenia dziecka (1.000 zł na dziecko, świadczenie jednorazowe);
 - b. dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego (400 zł miesięcznie);
 - c. dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka (185 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 370 zł na wszystkie dzieci, w przypadku dzieci niepełnosprawnych kwotę dodatku zwiększa się o 80 zł, nie więcej niż o 160 zł na wszystkie dzieci);
 - d. dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej (90 zł miesięcznie);
 - e. dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego (80 zł na dziecko do 5 roku życia, 100 zł – na dziecko od 5 do 24 roku życia);
 - f. dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego (100 zł, świadczenie jednorazowe);
 - g. dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania:
 - w związku z zamieszkaniem w miejscowości (105 zł miesięcznie, internat / stancja);
 - w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości (63 zł miesięcznie).

2. Świadczenia opiekuńcze:

- a. zasiłek pielęgnacyjny (153 zł miesięcznie);
 - b. świadczenie pielęgnacyjne (od 1 stycznia 2016 roku wynosi 1.300 zł miesięcznie)
 - c. specjalny zasiłek opiekuńczy (520 zł miesięcznie od 1 stycznia 2013 roku).
3. Zapomoga wypłacana przez gminy, na podstawie art. 22a ustawy o świadczeniach rodzinnych.
4. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka (1.000 zł na dziecko, świadczenie jednorazowe).
5. Zasiłek dla opiekuna (520 zł miesięcznie od 1 maja 2014 roku z mocą od 1 lipca 2013 roku).

Określone w ustawie pieniądze świadczenia rodzinne mają na celu wspieranie rodziny w realizowaniu jej funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej związanych z utrzymaniem dziecka w oparciu o kryterium dochodowe, których środkiem finansowania jest budżet państwa. Obok posiadania dziecka na utrzymaniu, głównym kryterium uprawniającym do świadczeń rodzinnych, jest przeciętny miesięczny dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie z roku kalendarzowego poprzedzającego okres zasiłkowy.

Kryterium dochodowe dotyczy dochodu netto, tj. po odliczeniu podatku dochodowego i składek na ubezpieczenie społeczne oraz na ubezpieczenie zdrowotne, które w okresie od dnia **1 listopada 2015r. do 31 października 2016r. wynosi 674 zł na osobę lub 764 zł na osobę, jeśli**

w rodzinie wychowywane jest dziecko niepełnosprawne. W przypadku ubiegania się o jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka urodzonego po 1 stycznia 2013 roku kryterium dochodowe stanowi kwotę **1.922 zł** miesięcznie na osobę w rodzinie.

Świadczenia rodzinne przyznawane są na okres zasiłkowy, który oznacza okres od 1 listopada do 31 października następnego roku kalendarzowego. Od 1 stycznia 2016 roku prawo do świadczeń rodzinnych ustala się na podstawie złożonego wniosku wraz z oświadczeniami strony, zaś podmiot ustalający prawo do świadczeń samodzielnie gromadzi dane o wysokości dochodów opodatkowanych uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, pozysując je drogą elektroniczną.

W przypadku, gdy prawo do świadczeń rodzinnych uzależnione jest od orzeczenia o niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności, prawo do powyższych świadczeń ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia. Aby skorzystać z dodatków należy przede wszystkim mieć prawo do zasiłku rodzinnego. Ponadto, do każdego z dodatków wymagane jest spełnienie dodatkowych warunków związanych z tytułem (powodem) przyznania dodatku. Jednocześnie można pobierać kilka rodzajów dodatków.

Jeżeli nie ma podstaw do wzniesienia decyzji ostatecznych, obowiązują one przez cały okres zasiłkowy.

Za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy oraz zasiłek dla opiekuna **organ właściwy opłaca składkę na ubezpieczenie emerytalno-rentowe** od podstawy odpowiadającej wysokości świadczenia pielęgnacyjnego i specjalnego zasiłku pielęgnacyjnego oraz zasiłku dla opiekuna przysługującego na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych przez okres niezbędny do uzyskania okresu ubezpieczenia 25-letniego okresu ubezpieczenia (składkowego i nieskładkowego). Również za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy oraz zasiłek dla opiekuna, niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu opłacana jest **składka zdrowotna**.

Organ właściwy realizuje zadania w zakresie świadczeń rodzinnych i zasiłków dla opiekunów oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego poprzez wydawanie decyzji administracyjnych na podstawie wniosków złożonych przez klientów w ustawowo wyznaczonym terminie wraz z niezbędną dokumentacją.

W/w ustawy wprowadziły też możliwość przekazywania świadczeń rodzinnych w formie rzeczowej, gdyby okazało się że przekazywane świadczenia pieniężne są „marnotrawione” lub

wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem.

□ **Świadczenia z funduszu alimentacyjnego**

jak stanowi ustawa – są wypłacane osobom uprawnionym do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez Sąd (np. wyroku sądowego, ugody sądowej, ugody zawartej przed mediatorem) pod warunkiem, że osoba zobowiązana do płacenia alimentów uchyła się od obowiązku łożenia na rzecz dziecka. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacane są wyłącznie w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów, czyli wówczas gdy w okresie dwóch ostatnich miesięcy nie wyegzekwowano pełnej należności z tytułu zaległych i bieżących zobowiązań alimentacyjnych. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego są uzależnione od kryterium dochodowego i przysługują w pełnej wysokości, bieżąco ustalonych alimentów, jednakże w kwocie nie wyższej niż **500 zł**, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekroczy kwoty **725 zł** netto miesięcznie.

Okres realizacji świadczeń trwa od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego. W okresie wypłaty świadczeń z funduszu może wystąpić sytuacja zmiany wysokości zasądzonych alimentów poprzez ich podwyższenie lub obniżenie.

Działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych w świetle ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Drugie zadanie przewidziane w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, polega na podejmowaniu działań wobec dłużników alimentacyjnych (uregulowanego w szczególności w obowiązujących od 1 października 2008r. przepisach rozdziału 2 w/w ustawy) nastąpiło w oparciu o upoważnienie Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego do prowadzenia postępowania i podejmowania w tych sprawach wielu czynności przeciwko osobom, które w myśl ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów nie wywiązują się ze swojego obowiązku, tj.:

1. współpraca organu właściwego dłużnika oraz organu właściwego wierzyciela z komornikiem sądowym (obowiązek przepływu informacji),
2. wywiad alimentacyjny i oświadczenie majątkowe dłużnika,
3. aktywizacja zawodowa dłużnika,
4. wydanie decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych,
5. złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo niealimentacji,
6. wydanie decyzji o zatrzymaniu prawa jazdy dłużnika,
7. wytoczenie powództwa cywilnego na rzecz obywateli oraz przystąpienie do postępowania sądowego,

8. przekazanie do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego.

Środki te mają na celu usprawnienie egzekucji świadczeń alimentacyjnych oraz odciążenie budżetu państwa z ponoszenia kosztów utrzymania dzieci i osób zależnych, których rodzice nie uczestniczą włożeniu na ich utrzymanie. Działania te zostały rozpoczęte poprzez wystosowanie pisma wzywającego dłużnika w celu przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego i odebrania oświadczenia majątkowego.

Organ właściwy dłużnika w okresie od stycznia 2015r. do grudnia 2015r. prowadził **postępowanie wobec 1.471 dłużników alimentacyjnych**, u których podjęto następujące **działania**:

1. Wywiad alimentacyjny i oświadczenie majątkowe dłużnika - **578** osób zostało wezwanych.
2. Aktywizacja zawodowa dłużników - **168** wnioski wysłane do Powiatowego Urzędu Pracy w/m.
3. Wszczęcie postępowania dotyczące uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych - **342** wszczęto postępowań.

4. Decyzja dotycząca dłużnika alimentacyjnego:

- w sprawie uznania za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych – **261 osób**,
- w sprawie umorzenia postępowania wobec dłużnika alimentacyjnego – **86 osób**.

5. Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo nie alimentacji - **247 wniosków wysłanych**

do Prokuratury:

- wszczęcie dochodzenia – 94,
- odmowa wszczęcia dochodzenia – 121,
- umorzenie postępowania – 42,
- zawieszenie postępowania – 4,
- podjęcia zawieszzonego postępowania – 4,
- wyrok skazujący – 85.

6. Złożenie wniosku do Starosty o zatrzymaniu prawa jazdy - **182 wnioski:**

- wszczęcie postępowania – 2,
- odmowa wszczęcia postępowania – 24,
- umorzenie postępowania – 144,
- zatrzymanie prawa jazdy – 20,
- zwrot prawa jazdy – 15,
- wniosek bez rozpoznania – 0.

7. Wytoczenie powództwa cywilnego na rzecz obywateli oraz przystąpienie do postępowania sądowego - 0 spraw.

8. Przekazanie do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego – **9.383 informacji**.

9. Zgony – 22 spraw.

10. Dłużnicy z zagranicy – 20 spraw.

Na pokrycie kosztów obsługi realizacji świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego przysługuje gminie z budżetu państwa kwota stanowiąca 3% ich wydatków oraz składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe z ubezpieczenia społecznego.

Wypłata świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego jest zadaniem z zakresu administracji rządowej zleconym gminie. Zarówno wypłata tych świadczeń, jak i koszty ich obsługi finansowane są w formie dotacji celowej.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim *od 1 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2015r. przyjął około 5.886 wniosków świadczeniobiorców*

- dotyczących świadczeń rodzinnych: **4.914,**

- dotyczących świadczeń z funduszu alimentacyjnego: **919**

oraz wydał **decyzje administracyjne w sprawach:**

* **świadczeń rodzinnych** po uprzednim wszczęciu postępowania na wniosek strony bądź z urzędu – **5.354 decyzji**, w tym:

- dotyczących przyznania, zmiany, uchylecia, wstrzymania - 4.727 decyzji,
- dotyczących nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych - 56 decyzji,
- dotyczących odmowy przyznania świadczeń rodzinnych - 81 decyzji,
- dotyczących przyznania jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka - 490 decyzji;

* **świadczeń z funduszu alimentacyjnego** po uprzednim wszczęciu postępowania na wniosek strony bądź z urzędu – **1.417 decyzji**, w tym:

- dotyczących przyznania, zmiany, uchylecia, wygaszenia - 952 decyzji,
- dotyczących nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego - 76 decyzji,
- dotyczących odmowy przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego - 22 decyzji,
- dotyczących zwrotu należności przez dłużnika alimentacyjnego - 20 decyzji,
- dotyczących uznania dłużnika alimentacyjnego - 261 decyzji,
- dotyczących umorzenia postępowania wobec dłużnika alimentacyjnego - 86 decyzji.

Liczba wniesionych **do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Tryb.** odwołań od wydanych przez organ właściwy decyzji administracyjnych wyniosła **31**, w tym:

- dotyczących świadczeń rodzinnych: **18 spraw**,

- dotyczących świadczeń z funduszu alimentacyjnego: **13 spraw.**

Stanowisko organu II instancji w powyższych sprawach:

- decyzji utrzymujących w mocy decyzje wydane przez organ I instancji (w całości lub w części) – 12 spraw (w tym: 8 świadczeń z funduszu alimentacyjnego),
- decyzji przekazanych do ponownego rozpatrzenia przez organ I instancji – 4 sprawy (w tym: 1 świadczeń z funduszu alimentacyjnego),
- decyzji uchylających decyzję organu I instancji i przyznających – 6 spraw,
- decyzji umarzających postępowanie – brak,
- decyzji zmieniających w części rozstrzygnięcie organu I instancji – 4 sprawy (w tym: 3 z funduszu),
- decyzji zmieniających rozstrzygnięcie organu I instancji – brak,
- uchybienie terminu do wniesienia odwołania – brak,
- bez rozpatrzenia - 2 sprawy,
- stwierdzenie nieważności decyzji – 1 sprawa dotycząca świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Kadry i Zatrudnienie w 2015r.

W 2015 roku średnie zatrudnienie w Ośrodku w przeliczeniu na etaty wynosiło **97,7**.

Na dzień 31 grudnia 2015 roku MOPS w Tomaszowie Maz. zatrudniał 92 osoby

(etatowo -91); w tym:

1. zadania własne - 79 osób (etatowo – 76):

- starszy specjalista pracy socjalnej-koordynator - 1 osoba
- starszy specjalista pracy socjalnej - 5 osób
- specjalista pracy socjalnej - 14 osób
- starszy pracownik socjalny - 10 osób
- pracownik socjalny - 3 osoby
- opiekun w ośrodku pomocy społecznej - 4 osób
- pozostali pracownicy - 42 osób

2. zadania zlecone - świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny - 16 osób (etatowo - 14)

W ogólnej liczbie zatrudnionych z 16 osobami zawarto umowy na czas określony w tym:

3 na zastępstwo. Ponadto 6 osób świadczyło pracę w ramach umów cywilnoprawnych:

- 2 osoby (asystent rodziny – współfinansowanie z programu MPiPS)
- 1 osoba (radca prawny, obsługa prawna Ośrodka – środki własne)
- 1 osoba (terapeuta integracji sensorycznej, specjalistyczne usługi opiekuńcze – środki Urzędu Wojewódzkiego)
- 1 osoba (oligofrenopedagog, specjalistyczne usługi opiekuńcze - środki Urzędu Wojewódzkiego)
- 1 osoba (rehabilitant, specjalistyczne usługi opiekuńcze - środki Urzędu Wojewódzkiego)

Ponadto w 2015 roku Ośrodek zorganizował staż zawodowy dla 1 osoby w ramach projektu „Z wiekiem na plus” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. 4 osoby odbyły praktyki szkolne i studenckie z Policealnej Szkoły "Żak" w Tomaszowie Maz. i Uniwersytetu Łódzkiego w Łodzi.

UWAGI KOŃCOWE

Celem polityki społecznej winno być stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi polityki prorodzinnej, pomoc rodzinom ubogim, niepełnym i wielodzietnym a także osobom niepełnosprawnym i starszym.

Szansą na osiągnięcie i utrzymanie stabilności życiowej, w tym ekonomicznej jest pomoc państwa na poziomie lokalnym poprzez łatwiejszy i szerszy dostęp do edukacji, miejsc pracy, mieszkań, ochrony zdrowia.

Skala potrzeb i problemów społecznych, z jakimi spotyka się w swojej codziennej działalności MOPS jako lokalny realizator polityki społecznej nakreśla kierunek działań pomocowych istotnych do poprawy sytuacji materialno – bytowych wielu środowisk na terenie naszego miasta.

Jednakże kwestia rozwiązywania problemów społecznych na terenie miasta Tomaszowa Mazowieckiego zależy od dobrze skoordynowanych działań podejmowanych przez wszelkie podmioty zarówno publiczne, jak i społeczne realizujące zadania polityki społecznej o zasięgu lokalnym.