

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 193/2015  
Prezydenta Miasta Tomaszowa Maz.  
z dnia 12 maja 2015 r.

**PREZYDENT MIASTA  
TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO**

**ogłasza  
konkursy na stanowiska:**

- 1) Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 2 w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Wiejska 29/31,
- 2) Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 3 w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Ludwikowska 113/115,
- 3) Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 4 w Tomaszowie Mazowieckim, ul. L.W. Maya 11/13,
- 4) Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 5 w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Stolarska 21/27,
- 5) Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 6 w Tomaszowie Mazowieckim, ul. J. U. Słowackiego 32/42,
- 6) Dyrektora Zespołu Przedszkolnego w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Warszawska 103A,
- 7) Dyrektora Zespołu Szkół nr 8 w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Gminna 5/9.

**I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełniają wymagania określone w § 1, § 2, § 3, § 5 oraz w § 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184, poz. 1436, z 2011 r. Nr 254, poz. 1526).**

**II. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać dokumenty wskazane w § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 60, poz. 373, z 2011 r. Nr 254, poz. 1525):**

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju przedszkola/szkoły,
- 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
  - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu, o którym mowa w pkt 3,
- 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów wyższych lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

- 6) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- 7) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 8) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 9) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 11) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114, ze zm.),
- 12) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1388) – w przypadku na kandydata na dyrektora publicznej szkoły,
- 13) oświadczenia, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 191, ze zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, ze zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, ze zm.) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

**III.** Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem imienia i nazwiska oraz adresu zwrotnego oraz z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko dyrektora .....** (nazwa zespołu) **w Tomaszowie Maz.**”, **w terminie do dnia 29 maja 2015 roku** na adres: Urząd Miasta, 97-200 Tomaszów Maz., ul. POW 10/16 lub bezpośrednio w Kancelarii Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.

**IV.** Konkursy przeprowadzą komisje konkursowe powołane przez Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.