

PROTOKÓŁ Nr V/2014

**z sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego,
która odbyła się w dniu 29 grudnia 2014 roku o godzinie 11.00
w sali obrad Urzędu Miasta w Tomaszowie Maz.**

Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej otworzył obrady V sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego w VII kadencji na lata 2014 - 2018, zwołanej na dzień 29 grudnia 2014 roku.

W dalszej części swojej wypowiedzi mówca powitał radnych Rady Miejskiej, Pana Marcina Witko Prezydenta Miasta, zastępców Prezydenta Miasta, Skarbnika Miasta, Sekretarza Miasta, pracowników Urzędu Miasta, media lokalne oraz mieszkańców Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

Poinformował, iż w obradach sesji bierze udział 23 radnych, co stanowi 100 % quorum niezbędne do podejmowania prawomocnych uchwał i zgłaszania wniosków.

Radni obecni na sesji:

1. Kazimierz Baran
2. Krystyna Bobińska
3. Krzysztof Dziubałtowski
4. Jarosław Feliński
5. Iwona Flamholz
6. Adam Iwanicki
7. Ewa Kaczmarek
8. Zbigniew Kamiński
9. Cezary Krawczyk
10. Krzysztof Kruk
11. Marek Kubiak
12. Krzysztof Kuchta
13. Krzysztof Misiak
14. Wiesław Pawłowski
15. Krzysztof Pierściński
16. Kazimierz Pietrzyk

17. Marcin Rybak
18. Urszula Seredyn
19. Marek Skrzypczyk
20. Beata Stańczyk
21. Radosław Szmidt
22. Zofia Szymańska
23. Tomasz Zdonek

Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 2.

Przedstawienie porządku obrad V sesji Rady Miejskiej.

Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż przedmiotowy porządek obrad został przekazany radnym w formie pisemnej w ustawowym terminie.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż w dniu 23 grudnia 2014 roku wpłynęło pismo od Pana Marcina Witko Prezydenta Miasta stanowiące wniosek o włączenie do porządku obrad sesji projektu uchwały o zmianie uchwały nr LVIII/537/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 12 listopada 2014 roku o zmianie uchwały nr LII/495/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 25 czerwca 2014 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego przeznaczonego na pokrycie planowanego deficytu budżetu roku 2014.

Nadmienił, iż włączenie do porządku obrad tego punktu wymaga zgody Rady Miejskiej w głosowaniu.

Wobec powyższego **Przewodniczący Rady Miejskiej** poddał pod głosowanie propozycję włączenia do porządku obrad sesji projektu uchwały o zmianie uchwały nr LVIII/537/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 12 listopada 2014 roku o zmianie uchwały nr LII/495/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 25 czerwca 2014 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego przeznaczonego na pokrycie planowanego deficytu budżetu roku 2014:

Wynik głosowania: w głosowaniu udział wzięło 23 radnych, za włączeniem przedmiotowego projektu uchwały do porządku obrad sesji oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż wniosek o włączenie projektu uchwały o zmianie uchwały nr LVIII/537/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 12 listopada 2014 roku o zmianie uchwały nr LII/495/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 25 czerwca 2014 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego przeznaczonego na pokrycie planowanego deficytu budżetu roku 2014 do porządku obrad sesji uzyskał wymaganą liczbę głosów. Mówca zaproponował włączenie projektu uchwały po punkcie 6 porządku sesji.

W dalszej kolejności **Pan Kazimierz Pietrzyk Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej** przedstawił porządek sesji po zmianach, a mianowicie:

1. Otwarcie sesji i powitanie zebranych.
2. Przedstawienie porządku obrad V sesji Rady Miejskiej.
3. Przyjęcie protokołu z I sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 1 grudnia 2014 roku, protokołu z II nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 5 grudnia 2014 roku, protokołu z III sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 8 grudnia 2014 roku oraz protokołu z IV sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 15 grudnia 2014 roku.
4. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w „Budżecie Miasta Tomaszowa Mazowieckiego na 2014 rok”.
5. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały nr XLIV/418/2013 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie uchwalenia „Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Tomaszowa Mazowieckiego na lata 2014 - 2022”.
6. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2014.
7. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały nr LVIII/537/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 12 listopada 2014 roku o zmianie uchwały nr LII/495/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 25 czerwca 2014 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego przeznaczonego na pokrycie planowanego deficytu budżetu roku 2014.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany w składzie osobowym Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego.
9. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego na 2015 rok.
11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego na 2015 rok.
12. Przyjęcie planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej na 2015 rok.
13. Informacja o działalności Prezydenta Miasta w okresie między sesjami oraz z wykonania uchwał podjętych na poprzedniej sesji.
14. Informacja o działalności Przewodniczącego Rady Miejskiej i Wiceprzewodniczących w okresie między sesjami.
15. Interpelacje i wnioski radnych.
16. Korespondencja i sprawy różne.
17. Zamknięcie obrad V sesji Rady Miejskiej.

Porządek obrad stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Rada Miejska Tomaszowa Mazowieckiego przystąpiła do jego realizacji.

Dotyczy punktu 3.

Przyjęcie protokołu z I sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 1 grudnia 2014 roku, protokołu z II nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 5 grudnia 2014 roku, protokołu z III sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 8 grudnia 2014 roku oraz protokołu z IV sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 15 grudnia 2014 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż protokół z I sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 1 grudnia 2014 roku był wyłożony radnym do wglądu w Biurze Rady Miejskiej.

W związku z tym, iż nie wniesiono uwag do treści w/w protokołu Przewodniczący Rady Miejskiej poddał go pod głosowanie.

Wynik głosowania: w głosowaniu udział wzięło 23 radnych, za przyjęciem protokołu oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących.

Rada Miejska Tomaszowa Mazowieckiego jednogłośnie przyjęła protokół z I sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż protokół z II nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 5 grudnia 2014 roku był wyłożony radnym do wglądu w Biurze Rady Miejskiej.

W związku z tym, iż nie wniesiono uwag do treści w/w protokołu Przewodniczący Rady Miejskiej poddał go pod głosowanie.

Wynik głosowania: w głosowaniu udział wzięło 23 radnych, za przyjęciem protokołu oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących.

Rada Miejska Tomaszowa Mazowieckiego jednogłośnie przyjęła protokół z II nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż protokół z III sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 8 grudnia 2014 roku był wyłożony radnym do wglądu w Biurze Rady Miejskiej.

W związku z tym, iż nie wniesiono uwag do treści w/w protokołu Przewodniczący Rady Miejskiej poddał go pod głosowanie.

Wynik głosowania: w głosowaniu udział wzięło 23 radnych, za przyjęciem protokołu oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących.

Rada Miejska Tomaszowa Mazowieckiego jednogłośnie przyjęła protokół z III sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż protokół z IV sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Maz. z dnia 15 grudnia 2014 roku był wyłożony radnym do wglądu w Biurze Rady Miejskiej.

W związku z tym, iż nie wniesiono uwag do treści w/w protokołu Przewodniczący Rady Miejskiej poddał go pod głosowanie.

Wynik głosowania: w głosowaniu udział wzięło 22 radnych, za przyjęciem protokołu oddano 22 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących.

Rada Miejska Tomaszowa Mazowieckiego jednogłośnie przyjęła protokół z IV sesji Rady Miejskiej.

Dotyczy punktu 4.

Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w „Budżecie Miasta Tomaszowa Mazowieckiego na 2014 rok”.

Przedmiotowy projekt uchwały przedstawiła **Pani Barbara Kościńska Skarbnik Miasta**. Mówczynie poinformowała, iż o proponowanych zmianach w budżecie miasta na 2014 roku stanowi projekt uchwały przekazany radnym w dniu 19 grudnia 2014 roku oraz autopoprawka do projektu uchwały przekazana w dniu 23 grudnia 2014 roku.

Przedkładany projekt uchwały w sprawie dokonania zmian w budżecie miasta na rok 2014, powoduje zwiększenie dochodów budżetowych ogółem o kwotę 801.581,83 zł, w tym dochody bieżące ulegną zwiększeniu o kwotę 1.845.081,83 zł, a dochody majątkowe zmniejszeniu o kwotę 1.043.500,00 zł.

Mówczynie nadmieniała, iż w proponowanym projekcie uchwały zostaną zwiększone dochody w działach:

- 1) transport, łączność i turystyka o kwotę 14.326,23 zł;
- 2) bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę 5.440,00 zł;
- 3) oświata i wychowanie o kwotę 6.276,00 zł;
- 4) pomoc społeczna i ochrona zdrowia o kwotę 39.917,00 zł;
- 5) gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę 4.027,60 zł;
- 6) kultura fizyczna o kwotę 10.000,00 zł;

oraz dochody od osób prawnych i osób fizycznych w dziale 756 o kwotę 1.945.169,00 zł, a także subwencja ogólna w części oświatowej o kwotę 21.661,00 zł.

Natomiast zmniejszeniu ulegną dochody w działach:

- 1) gospodarka mieszkaniowa o kwotę 792.700,00 zł;

- 2) działalność usługowa o kwotę 234.880,00 zł;
- 3) administracja publiczna o kwotę 217.655,00 zł.

Zmiany w zakresie dochodów zarówno po stronie zwiększeń, jak i zmniejszeń spowodowane są dostosowaniem planu do przewidywanego ich wykonania w 2014 roku. Wydatki ogółem w wyniku proponowanych zmian zmniejszą się o kwotę 1.825.113,84 zł, z czego wydatki bieżące zmniejszą się o kwotę 1.607.414,58 zł i wydatki majątkowe zmniejszą się o kwotę 217.699,26 zł.

W przedkładanym projekcie uchwały zwiększa się wydatki w działach:

- 1) ochrona zdrowia o kwotę 9.917,00 zł;
- 2) gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę 18.109,60 zł;
- 3) kultura fizyczna o kwotę 10.000,00 zł.

Natomiast zmniejszeniu ulegną wydatki w następujących działach:

- 1) transporcie, łączności i turystyce o kwotę 154.370,58 zł;
- 2) gospodarce mieszkaniowej o kwotę 102.770,79 zł;
- 3) działalności usługowej o kwotę 40.530,35 zł;
- 4) administracji publicznej o kwotę 240.583,50 zł;
- 5) bezpieczeństwie publicznym i ochronie przeciwpożarowej o kwotę 50.000,00 zł;
- 6) oświacie i wychowaniu o kwotę 7.477,22 zł;

a także zostaną zmniejszone wydatki na obsługę długu publicznego o kwotę 317.408,00 zł.

Ponadto dokonuje się częściowego rozwiązania rezerw: ogólnej i celowej na łączną kwotę 950.000,00 zł.

Mówczyni poinformowała, iż zmiany w zakresie wydatków bieżących dotyczą przede wszystkim ich zmniejszenia, a w niektórych przypadkach zwiększenia bądź przemieszczenia środków pomiędzy działami i rozdziałami, a także zadaniami celem dostosowania planu dla potrzeb pełnej realizacji zadań realizowanych przez Urząd Miasta i w podległych jednostkach.

Zmiany wydatków majątkowych spowodowane są dostosowaniem planu do wysokości zrealizowanych zadań bądź do przewidywanego wykonania zadań realizowanych, na które zostały rozstrzygnięte przetargi i podpisane umowy.

Pani Skarbnik Miasta poinformowała, iż w wyniku proponowanych zmian zmniejszy się planowany deficyt o kwotę 2.626.695,67 zł, w związku z czym

proponuje się zmniejszenie przychodów z tytułu kredytu o kwotę 1.821.000,00 zł oraz zmniejszenie wykorzystania wolnych środków o kwotę 805.695,67 zł.

Nadmieniła, iż ostateczna kwota planowanego deficytu na 2014 rok w wysokości 10.181.150,69 zł zostanie sfinansowana wolnymi środkami w wysokości 2.829.995,69 zł oraz przychodami z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 7.351.155,00 zł.

W przedkładanym projekcie uchwały wprowadza się także zmiany:

- 1) w zakresie planowanych rezerw, zgodnie z załącznikiem nr 1;
- 2) w planowanych kwotach dotacji z budżetu w 2014 r., zgodnie z załącznikiem nr 2;
- 3) planowanych dochodów, przychodów i wydatków w zakresie zadań realizowanych na podstawie odrębnych ustaw, zgodnie z załącznikami nr 3, 4 i 5;
- 4) na wydzielonych rachunkach dochodów własnych prowadzonych w placówkach oświatowych zgodnie z wnioskami kierowników tych jednostek – wg załączników nr 6 i 7 do projektu uchwały.

Pan Marek Kubiak Przewodniczący Komisji Gospodarki Mieszkaniowej, Komunalnej i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej poinformował, iż komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Pani Beata Stańczyk Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych i Rodziny Rady Miejskiej poinformowała, iż komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Pan Tomasz Zdonek Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Rekreacji Rady Miejskiej poinformował, iż komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Pan Kazimierz Pietrzyk Przewodniczący Komisji Budżetu i Działalności Gospodarczej Rady Miejskiej poinformował, iż komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

W związku z brakiem głosów w dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie dokonania zmian w „Budżecie Miasta Tomaszowa Mazowieckiego na 2014 rok” wraz z autopoprawką.

Wynik głosowania: w głosowaniu wzięło udział 23 radnych, za podjęciem uchwały oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących. Rada Miejska jednogłośnie podjęła w/w uchwałę.

Przedmiotowa uchwała uzyskała wymaganą liczbę głosów i została wpisana pod numerem **V/17/2014**.

Powyższa uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 5.

Podjęcie uchwały o zmianie uchwały nr XLIV/418/2013 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie uchwalenia „Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Tomaszowa Mazowieckiego na lata 2014 - 2022”.

Przedmiotowy projekt uchwały przedstawiła **Pani Barbara Koścista Skarbnik Miasta**. Mówczyni poinformowała, iż o proponowanych zmianach w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Tomaszowa Mazowieckiego na lata 2014 - 2022 stanowi projekt uchwały przekazany radnym w dniu 19 grudnia 2014 roku oraz autopoprawka do projektu uchwały przekazana w dniu 23 grudnia 2014 roku.

Mówczyni poinformowała, iż w przedkładanym projekcie uchwały o zmianie uchwały nr XLIV/418/2013 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Tomaszowa Mazowieckiego na lata 2014 - 2022”, dokonuje się zmiany załącznika nr 1, który otrzymuje nowe brzmienie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Zmiany wprowadzone w załączniku nr 1 dotyczą uaktualnienia planu dochodów i wydatków w 2014 roku zgodnie ze zmianami wprowadzonymi do budżetu miasta od 12 listopada 2014 roku. Plan dochodów ogółem po zmianach wynosić będzie 190.124.365,21 zł, w tym plan dochodów bieżących 173.698.175,21 zł, a plan dochodów majątkowych 16.426.190,00 zł.

Mówczyni nadmieniała, iż plan wydatków ogółem po zmianach wynosi 200.305.515,90 zł, w tym plan wydatków bieżących stanowi 164.412.674,83 zł, a plan wydatków majątkowych 35.892.841,07 zł. Na zmniejszenie planu wydatków

bieżących wpływ ma przede wszystkim częściowe rozwiązanie rezerw: ogólnej i celowej oraz obniżenie wydatków z tytułu obsługi długu.

Zmniejszenie planu wydatków majątkowych wynika w głównej mierze z dostosowania planu do przewidywanego wykonania w związku z zawarciem umów na wykonanie zadań inwestycyjnych lub zakończeniem ich realizacji.

Dodała, iż dokonane zmiany po stronie dochodów i wydatków ogółem w 2014 roku spowodowały znaczne zmniejszenie planowanego deficytu budżetu tj. z kwoty 12.807.846,36 zł do kwoty 10.181.150,69 zł. Planowany stan zadłużenia na koniec 2014 roku wynosi 82.389.940,22 zł, który stanowi 43,33 % prognozowanych dochodów ogółem.

Pani Skarbnik Miasta poinformowała, iż wskaźnik obsługi zadłużenia w 2014 roku wynosi 2,75 % prognozowanych dochodów ogółem, a dopuszczalny określony na podstawie art. 243 ustawy o finansach publicznych obliczony w oparciu o wykonaniu roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy wynosi według prognozy dla roku 2014 r. - 6,01 %.

Jednocześnie dokonano zmian po stronie dochodów i wydatków w latach 2015 - 2022 zgodnie z projektem Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2015 - 2022 przedłożonym w miesiącu listopadzie br. wraz projektem uchwały budżetowej na 2015 rok.

Ponadto dokonano zmiany w wydatkach bieżących i majątkowych wieloletnich, objętych wykazem przedsięwzięć stanowiącym załącznik nr 2 wraz z częścią informacyjną, dokonując także odpowiednio niezbędnych zmian w załączniku nr 1, związanych ze zmianą limitów wydatków w poszczególnych latach.

A zatem załącznik nr 2 do omawianego projektu uchwały otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały. O zakresie dokonanych zmian w tym załączniku szczegółowo informują załączone objaśnienia, które wynikają ze zmian w planie wydatków w roku 2014 oraz przedłożonego projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2015 - 2022.

Pan Marek Kubiak Przewodniczący Komisji Gospodarki Mieszkaniowej, Komunalnej i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej poinformował, iż komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Pani Beata Stańczyk Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych i Rodziny Rady Miejskiej poinformowała, iż komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Pan Tomasz Zdonek Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Rekreacji Rady Miejskiej poinformował, iż komisja nie zajęła jednoznacznego stanowiska w kwestii przedmiotowego projektu uchwały następującym stosunkiem głosów: 2 głosy za, przy 2 głosach przeciwnych i przy 4 głosach wstrzymujących.

Pan Kazimierz Pietrzyk Przewodniczący Komisji Budżetu i Działalności Gospodarczej Rady Miejskiej poinformował, iż komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodniczący Rady Miejskiej poddał pod głosowanie projekt uchwały o zmianie uchwały nr XLIV/418/2013 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie uchwalenia „Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Tomaszowa Mazowieckiego na lata 2014 – 2022”.

Wynik głosowania: w głosowaniu wzięło udział 23 radnych, za podjęciem uchwały oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących. Rada Miejska jednogłośnie podjęła w/w uchwałę.

Przedmiotowa uchwała uzyskała wymaganą liczbę głosów i została wpisana pod numerem **V/18/2014**.

Powyzsza uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 6.

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2014.

Przedmiotowy projekt uchwały przedstawiła Pani Barbara Kościńska Skarbnik Miasta. Mówczynie poinformowała, iż zgodnie z § 1 przedmiotowego projektu uchwały ustala się wydatki, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2014, w kwocie ogółem 124.575,16 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1, z tego:

- 1) 19.000,01 zł w ramach wydatków bieżących na zadania własne,
- 2) 105.575,15 zł w ramach wydatków majątkowych na zadania własne.

Natomiast zgodnie z § 2 przedmiotowego projektu uchwały środki finansowe, o których mowa w § 1 zostaną zgromadzone na wyodrębnionym subkoncie podstawowego rachunku bankowego Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki. Sprawozdanie z realizacji wydatków, o których mowa w § 1 Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego przedłoży Radzie Miejskiej łącznie ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2015. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tomaszowa Mazowieckiego. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

W dalszej części wypowiedzi Pani Skarbnik Miasta dodała, iż załącznik nr 1 do przedłożonego projektu uchwały stanowi o planie finansowym tych wydatków, które nie wygasną z upływem roku budżetowego 2014 i dotyczy:

- 1) „Rozbiórki budynku mieszkalnego i gospodarczego na posesji przy ul. Smutnej 2/4 Tomaszowie Mazowieckim” – 11.000,00 zł;
- 2) „Rozbiórki budynku mieszkalnego i gospodarczego na posesji przy ul. Warszawskiej 70 w Tomaszowie Mazowieckim” – 8.0000,01 zł

W związku z brakiem przyjęcia przez lokatorów zamieszkujących wyżej wymienione posesje proponowanych zamiennych lokali mieszkalnych, występuje zagrożenie terminu wykonania prac rozbiórkowych, co powoduje konieczność przedłużenia terminu realizacji zadania do 30.06.2015 r.

Mówczynie poinformowała, iż w wydatkach majątkowych plan dotyczy zadania pn.: „Projekt pn.: Kompleksowe zagospodarowanie przestrzeni publicznej „Przebudowa płyty Placu Kościuszki” – 58.425,15 zł. Przedmiotem umowy jest nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi. W związku z rozliczeniem końcowym projektu faktura będzie wystawiona po dokonaniu skutecznego odbioru robót budowlanych i uzyskaniu decyzji o dopuszczeniu do użytkowania. Biorąc pod uwagę czas niezbędny do uzyskania wyżej wymienionej decyzji występuje konieczność przedłużenia terminu realizacji zadania do 31.01.2015 r.

Nadmieniła, iż kolejne zadanie dotyczy „Projektu pn.: Kompleksowe zagospodarowanie przestrzeni publicznej oraz modernizacja miejsc rekreacji i terenów zielonych „Miasto nad rzeką” – 47.150,00 zł. W związku z podpisaną umową z wykonawcą na opracowanie aktualizacji dokumentacji technicznej na przebudowę północnej i południowej części Parku Bulwary wraz z budową

dwóch kładek pieszo - rowerowych i dokonaną ponowną inwentaryzację zieleni, występuje konieczność uzyskania dodatkowych opinii i decyzji z Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz Marszałka Województwa Łódzkiego w sprawie udzielenia pozwolenia wodno prawnego na przebudowę wylotu do rzeki Wolbórki, do którego planowane jest podłączenie odpływu fontanny, co znacznie wydłuża termin aktualizacji dokumentacji i powoduje konieczność przedłużenia terminu realizacji zadania do 30.06.2015 r.

Pan Marek Kubiak Przewodniczący Komisji Gospodarki Mieszkaniowej, Komunalnej i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej poinformował, iż komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Pani Beata Stańczyk Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych i Rodziny Rady Miejskiej poinformowała, iż komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Pan Tomasz Zdonek Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Rekreacji Rady Miejskiej poinformował, iż komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Pan Kazimierz Pietrzyk Przewodniczący Komisji Budżetu i Działalności Gospodarczej Rady Miejskiej poinformował, iż komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

W związku z brakiem głosów w dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2014.

Wynik głosowania: w głosowaniu wzięło udział 23 radnych, za podjęciem uchwały oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących. Rada Miejska jednogłośnie podjęła w/w uchwałę.

Przedmiotowa uchwała uzyskała wymaganą liczbę głosów i została wpisana pod numerem **V/19/2014**.

Powyższa uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 7.

Podjęcie uchwały o zmianie uchwały nr LVIII/537/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 12 listopada 2014 roku o zmianie uchwały nr LII/495/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 25 czerwca 2014 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego przeznaczonego na pokrycie planowanego deficytu budżetu roku 2014.

Przedmiotowy projekt uchwały przedstawiła **Pani Barbara Koścista Skarbnik Miasta**. Mówczyni poinformowała, iż zgodnie z § 1 przedmiotowego projektu uchwały zmianie ulega § 1 ust. 1 uchwały nr LVIII/537/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 12 listopada 2014 roku o zmianie uchwały nr LII/495/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego przeznaczonego na pokrycie planowanego deficytu budżetu roku 2014, który otrzymuje brzmienie: „Zaciąga się kredyt długoterminowy na pokrycie planowanego deficytu budżetu roku 2014 w wysokości 6.000.000,00 zł”. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tomaszowa Mazowieckiego. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

W dalszej części wypowiedzi Pani Skarbnik Miasta dodała, iż zgodnie z przedłożonym na dzisiejszą sesję Rady Miejskiej projektem uchwały w sprawie dokonania zmian w „Budżecie Miasta Tomaszowa Mazowieckiego” ulegnie zmniejszeniu kwota planowanego deficytu budżetu z kwoty 12.807.846,36 zł na kwotę 10.181.150,69 zł. W związku z powyższym dokonuje się zmniejszenia kwoty zaciągniętego w Banku PKO BP kredytu długoterminowego przeznaczonego na pokrycie planowanego deficytu budżetu roku 2014 z kwoty 7.821.000,00 zł na kwotę 6.000.000,00 zł.

Radny Cezary Krawczyk poprosił o udzielenie informacji na temat wielkości wskaźnika zadłużenia miasta w związku z proponowaną korektą wysokości kredytu zaciągniętego na pokrycie planowanego deficytu budżetu roku 2014.

Pani Barbara Koścista Skarbnik Miasta odpowiedziała, iż wskaźnik planowanego zadłużenia do prognozowanych dochodów na 2014 rok będzie wynosił 43,33 %.

W związku z brakiem głosów w dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej** poddał pod głosowanie projekt uchwały o zmianie uchwały nr LVIII/537/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 12 listopada 2014 roku o zmianie uchwały nr LII/495/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 25 czerwca 2014 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego przeznaczonego na pokrycie planowanego deficytu budżetu roku 2014.

Wynik głosowania: w głosowaniu wzięło udział 23 radnych, za podjęciem uchwały oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących. Rada Miejska jednogłośnie podjęła w/w uchwałę.

Przedmiotowa uchwała uzyskała wymaganą liczbę głosów i została wpisana pod numerem **V/20/2014**.

Powyższa uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 8.

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany w składzie osobowym Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego.

Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż w dniu 17 grudnia 2014 roku wpłynęło pismo Pana Kazimierza Barana radnego Rady Miejskiej z prośbą o włączenie go do składu osobowego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej. W związku z powyższym został przygotowany stosowny projekt uchwały.

Pan Kazimierz Pietrzyk Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej przedstawił projekt uchwały. Mówca poinformował, iż zgodnie z § 1 przedmiotowego projektu uchwały w § 2 uchwały nr IV/6/2014 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 15 grudnia 2014 roku w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej i ustalenia jej składu osobowego dopisuje się radnego Kazimierza Barana. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W związku z brakiem głosów w dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany w składzie osobowym Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego.

Wynik głosowania: w głosowaniu wzięło udział 23 radnych, za podjęciem uchwały oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących. Rada Miejska jednogłośnie podjęła w/w uchwałę.

Przedmiotowa uchwała uzyskała wymaganą liczbę głosów i została wpisana pod numerem **V/21/2014**.

Powyższa uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 9.

Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

Przedmiotowy projekt uchwały przedstawiła **Pani Zofia Szymańska Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej**. Mówczyni poinformowała, iż zgodnie z § 1 przedmiotowego projektu uchwały po rozpatrzeniu skargi Pana Mariana B. z dnia 16 października 2014 roku na działalność Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego dotyczącej opłat za usługi cmentarne na Cmentarzu Miejskim przy ulicy Dąbrowskiej w Tomaszowie Mazowieckim uznaje się skargę za *bezzasadną* z przyczyn przedstawionych w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do uchwały. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W dalszej części wypowiedzi mówczyni przedstawiła uzasadnienie do przedmiotowego projektu uchwały. W dniu 16 października 2014 roku do Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim wpłynęła skarga od Pana Mariana B. Przedmiotowa skarga dotyczy opłat za usługi cmentarne na Cmentarzu Miejskim przy ulicy Dąbrowskiej w Tomaszowie Mazowieckim.

W sprawie podniesionego w skardze zarzutu Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego wszczęła postępowanie wyjaśniające. Postępowanie zostało wszczęte przez Komisję Rewizyjną poprzedniej kadencji Rady Miejskiej.

W dniu 23 września 2014 roku skarżący wniósł pisemnie skargę na administratora Cmentarza Miejskiego przy ul. Dąbrowskiej w Tomaszowie Mazowieckim do Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

Po przeprowadzeniu przez Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego postępowaniu wyjaśniającego, w dniu 7 października 2014 r. zostało skierowane pismo do Pana Mariana B., z którego wynika, że skarżący wniósł opłatę w kwocie 980 zł za nabyte na 20 lat miejsce stałe grzebalne pod pochówek w grobie murowanym jednomiejscowym. Zdaniem skarżącego opłata ta powinna wynosić 490 zł za nabycie grobu ziemnego. Zgodnie z obowiązującą wówczas uchwałą nr XLII/391/09 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 24 czerwca 2009 roku w sprawie opłat za usługi cmentarne na Cmentarzu Miejskim przy ul. Dąbrowskiej w Tomaszowie Mazowieckim opłata za udostępnienie miejsca na 20 lat w grobie murowanym jednomiejscowym wynosiła 980 zł. Porządek podziału cmentarza na kwatery z określeniem rodzaju grobów jest uwidoczony w Księgach Cmentarnych. Miejsce wybrane przez zgłaszających znajduje się w kwaterze XXXVIII, która to została przeznaczona na groby murowane. Dokonując opłaty w wysokości 980 zł Pan Marian B. uzyskał prawo do wykonania we własnym zakresie grobu murowanego. Z pisma Prezydenta Miasta z dnia 7.10.2014 r. wynika ponadto, że czynności kontrolne w tym zakresie prowadziła również Prokuratura Rejonowa w Tomaszowie Mazowieckim, która ostatecznie nie wszczęła postępowania. Mając na względzie powyższe Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego nie znalazł podstaw do podjęcia czynności dyscyplinujących w stosunku do administratora Cmentarza Miejskiego w Tomaszowie Mazowieckim. Taki sposób rozpatrzenia skargi nie znalazł akceptacji skarżącego, w związku z czym wniósł on skargę na działanie Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego do Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego w dniu 16 października 2014 roku. Przewodniczący Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego w dniu 17 października 2014 roku skierował przedmiotową skargę do rozpatrzenia przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego.

W toku prowadzonego postępowania wyjaśniającego Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego uznała, iż zasadnym jest wystosowanie pisma o przedłożenie przez Prokuraturę Rejonową w Tomaszowie Mazowieckim informacji w zakresie przebiegu postępowania w przedmiotowej sprawie i podjętych rozstrzygnięciach. Wobec powyższego pismem z dnia 5.11.2014 r. Przewodniczący Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego zwrócił się do Prokuratury Rejonowej

w Tomaszowie Mazowieckim z prośbą o przedstawienie informacji o postępowaniu prowadzonym w związku ze złożeniem zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa przez administratora Cmentarza.

Z uwagi na zakończenie kadencji Rady Miejskiej w latach 2010 - 2014 i trwające postępowanie wyjaśniające strona została poinformowana pismem z dnia 5.11.2014 r. o etapie rozpatrywania skargi zgodnie z art. 36 § 1 Kpa.

W związku z wyborem nowej Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego na kadencję 2014 - 2018 i powołaniem składu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego podczas IV sesji Rady Miejskiej w dniu 15 grudnia 2014 roku Komisja ponownie zapoznała się z całą dokumentacją w przedmiotowej sprawie. W dniu 10.12.2014 r. do Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego wpłynęło pismo Prokuratury Rejonowej w Tomaszowie Mazowieckim przesyłające w załączeniu postanowienie o odmowie wszczęcia dochodzenia w sprawie zawiadomienia Państwa Anny i Mariana B. W uzasadnieniu Prokuratura Rejonowa stwierdza, że z treści w/w zawiadomienia wynikało, że Państwo Anna i Marian B. w kancelarii Cmentarza Miejskiego w Tomaszowie Mazowieckim znajdującego się przy ul. Dąbrowskiej zostali doprowadzeni do niekorzystnego rozporządzenia swoim mieniem w kwocie 490 zł za pomocą wprowadzenia ich w błąd co do warunków nabycia miejsca na grób znajdujący się na terenie Cmentarza Miejskiego przy ul. Dąbrowskiej w Tomaszowie Mazowieckim. Kwota ta wynika z różnicy pomiędzy kwotą 980 zł, którą zapłacili zgłaszający za nabyte miejsce na grób murowany a kwotą 490 zł, którą ich zdaniem faktycznie powinni zapłacić za grób ziemny. Podjęte przez Prokuraturę Rejonową w tej sprawie czynności pozwoliły na ustalenie, że zachowanie osób administrujących Cmentarz Miejski nie zawiera znamion czynu zabronionego określonego w art. 286 § 1 kk. Z załączonej kserokopii postanowienia wynika, iż Prokuratura Rejonowa w Tomaszowie Mazowieckim postanowiła odmówić wszczęcia postępowania w w/w sprawie.

Na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego kadencji na lata 2014 - 2018 w dniu 18 grudnia 2014 roku wysłuchano wyjaśnień skarżącego oraz administratora Cmentarza Miejskiego przy ulicy Dąbrowskiej w Tomaszowie Mazowieckim, a także Naczelnika Wydziału Inżyniera Miasta.

W wyniku przeprowadzonego ponownie postępowania wyjaśniającego przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego ustalono, że opłata za udostępnienie na 20 lat miejsca stałego grzebalnego pod pochówek w grobie murowanym jednomiejscowym w wysokości 980 zł została pobrana w sposób prawidłowy zgodnie z obowiązującą wówczas uchwałą nr XLII/391/09 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 24 czerwca 2009 roku w sprawie opłat za usługi cmentarne na Cmentarzu Miejskim przy ul. Dąbrowskiej w Tomaszowie Mazowieckim. Dokonana opłata uprawniała do wykonania we własnym zakresie przez nabywcę miejsca pochówku grobu murowanego. Udostępnienie miejsca stałego grzebalnego na pochówek w grobie murowanym nie jest jednoznaczne z wykonaniem przez administrację Cmentarza Miejskiego przy ulicy Dąbrowskiej w Tomaszowie Mazowieckim takiego grobu, o czym skarżący został poinformowany przez administratora cmentarza podczas dokonywania formalności związanych z wykupem miejsca pod pochówek. Decyzję o tym, czy zostanie wykonany grób murowany podejmuje osoba nabywająca to miejsce i czyni to we własnym zakresie. W przedmiotowej sprawie skarżący nabył miejsce z możliwością wykonania grobu murowanego i zgodnie z w/w cennikiem za to wniósł opłatę uwidocznioną na otrzymanym dokumencie (faktura VAT), którego treść jest zgodna z dokumentacją przedstawioną przez administratora cmentarza. Wobec powyższego skargę uznaje się za bezzasadną.

Radny Adam Iwanicki wystąpił z zapytaniem, czy w 2015 roku Komisja Rewizyjna planuje kontrolę na Cmentarzu Miejskim przy ulicy Dąbrowskiej w Tomaszowie Mazowieckim?

Pani Zofia Szymańska Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej poinformowała, iż zgodnie z projektem planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej zaplanowano kontrolę na Cmentarzu Miejskim w 2015 roku w ramach kontroli w Wydziale Inżyniera Miasta.

W związku z brakiem głosów w dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

Wynik głosowania: w głosowaniu wzięło udział 23 radnych, za podjęciem uchwały oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących. Rada Miejska jednogłośnie podjęła w/w uchwałę.

Przedmiotowa uchwała uzyskała wymaganą liczbę głosów i została wpisana pod numerem **V/22/2014**.

Powyższa uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 10.

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego na 2015 rok.

Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż zgodnie z § 2 ust. 1 Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego stanowiącego załącznik nr 5 do Statutu Miasta zatwierdzonego uchwałą nr XXIV/185/2008 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 27 lutego 2008 roku w sprawie Statutu Miasta Tomaszowa Mazowieckiego Komisja Rewizyjna pracuje według rocznego planu pracy, który przedstawia Radzie Miejskiej do zatwierdzenia w formie uchwały przed rozpoczęciem roku kalendarzowego.

Projekt planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej został przedstawiony radnym w formie pisemnej.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż w dniu 23 grudnia 2014 roku wpłynął wniosek Komisji Spraw Społecznych i Rodziny Rady Miejskiej dotyczący wprowadzenia zmiany w zakresie zaplanowanych kontroli w jednostkach polegającej na przeniesieniu kontroli w Straży Miejskiej na miesiąc luty 2015 r., a tym samym wpisanie kontroli w Wydziale Inżyniera Miasta w miesiącu listopadzie 2015 r. Mówca dodał, iż przedmiotowy wniosek wymaga zgody Rady Miejskiej w głosowaniu.

Pani Zofia Szymańska Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej zwróciła uwagę, iż zmiana ta ma charakter jedynie kosmetyczny i wskazała, że plan pracy komisji w miesiącu lutym pierwotnie zakładał przeprowadzenie kontroli w Wydziale Inżyniera Miasta z uwagi na wątpliwości radnych w kontekście

funkcjonowania Cmentarza Miejskiego przy ulicy Dąbrowskiej. Niemniej jednak stwierdziła, iż nie ma przeszkód, aby kontrola ta odbyła się w listopadzie 2015 roku.

Wobec powyższego **Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej** poddał pod głosowanie w/w wniosek Komisji Spraw Społecznych i Rodziny Rady Miejskiej dotyczący wprowadzenia zmiany w planie kontroli Komisji Rewizyjnej na 2015 rok:

Wynik głosowania: w głosowaniu wzięło udział 23 radnych, za wprowadzeniem zmiany w planie kontroli oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących. **Wniosek jednogłośnie uzyskał akceptację Rady Miejskiej.**

W związku z brakiem uwag i głosów w dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego na 2015 rok wraz z przegłosowanym wnioskiem.

Wynik głosowania: w głosowaniu wzięło udział 23 radnych, za podjęciem uchwały oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących. Rada Miejska jednogłośnie podjęła w/w uchwałę.

Przedmiotowa uchwała uzyskała wymaganą liczbę głosów i została wpisana pod numerem **V/23/2014**.

Powyższa uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 11.

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego na 2015 rok.

Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż zgodnie z § 1 ust. 2 Regulaminu Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego stanowiącego załącznik nr 6 do Statutu Miasta zatwierdzonego uchwałą nr XXIV/185/2008 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 27 lutego 2008 roku w sprawie Statutu Miasta Tomaszowa Mazowieckiego Rada Miejska działa na podstawie zatwierdzonego planu pracy.

Wszyscy radni otrzymali w ustawowym terminie przedmiotowy projekt uchwały. W załączeniu do projektu uchwały został przygotowany projekt planu pracy Rady Miejskiej na 2015 rok, który radni również otrzymali w formie pisemnej.

Mówca nadmienił, iż w przedstawionym projekcie planu pracy zostały zawarte punkty zgłoszone przez poszczególne komórki Urzędu Miasta oraz jednostki organizacyjne Urzędu Miasta.

W związku z brakiem uwag i głosów w dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego na 2015 rok.

Wynik głosowania: w głosowaniu wzięło udział 23 radnych, za podjęciem uchwały oddano 23 głosy, przy braku głosów przeciwnych i przy braku głosów wstrzymujących. Rada Miejska jednogłośnie podjęła w/w uchwałę.

Przedmiotowa uchwała uzyskała wymaganą liczbę głosów i została wpisana pod numerem **V/24/2014**.

Powyzsza uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 12.

Przyjęcie planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej na 2015 rok.

Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż zgodnie z § 11 Regulaminu Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego stanowiącego załącznik nr 6 do Statutu Miasta zatwierdzonego uchwałą nr XXIV/185/2008 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 27 lutego 2008 roku w sprawie Statutu Miasta Tomaszowa Mazowieckiego przed zakończeniem roku kalendarzowego komisje przedkładają Radzie Miejskiej plany pracy na rok następny.

Wszyscy radni otrzymali plany pracy stałych komisji Rady Miejskiej na 2015 rok w formie pisemnej.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań w kwestii planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej na 2015 rok i przyjęli je do akceptującej wiadomości.

Plany pracy poszczególnych komisji na 2015 rok stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 13.

Informacja o działalności Prezydenta Miasta w okresie między sesjami oraz z wykonania uchwał podjętych na poprzedniej sesji.

Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż powyższą informację radni otrzymali w formie pisemnej.

Radny Marek Kubiak odniósł się do Zarządzenia Prezydenta Miasta nr 387/2014 z dnia 28 listopada 2014 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości położonej w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Warszawskiej z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej. Mówca zapytał, pod jakim numerem porządkowym znajduje się przedmiotowa nieruchomość?

Ponadto **radny Marek Kubiak** zapytał o lokalizację nieruchomości, w stosunku do której nie korzysta się z prawa pierwokupu prawa użytkowania wieczystego zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta nr 388/2014 z dnia 28 listopada 2014 roku.

Pan Grzegorz Zań Zastępca Prezydenta Miasta odpowiadając na pierwsze zapytanie poinformował, iż nieruchomość ta jest usytuowana przy ulicy Warszawskiej z tyłu za rzeką Czarną, którą firma „JACKER FACTORY” przeznaczyła na miejsca parkingowe. Wytłumaczył, iż na chwilę obecną nie pamięta dokładnego adresu.

Odpowiadając na kolejne zapytanie zobowiązał się do sprawdzenia dokładnego adresu nieruchomości i przekazania go w późniejszym czasie.

Radny Krzysztof Misiak odniósł się do Zarządzenia Prezydenta Miasta nr 411/2014 z dnia 19 grudnia 2014 roku w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki odpłatną służebnością. Zapytał, na rzecz jakiego przedsiębiorcy obciążono odpłatną służebnością nieruchomości przy ulicy Jana Pawła II oraz przy ulicy Słoneczna - Graniczna, który zamierza wybudować urządzenia służące do doprowadzenia energii elektrycznej?

Pan Grzegorz Zań Zastępca Prezydenta Miasta poinformował, iż przedsiębiorcą jest Zakład Energetyczny PGE Dystrybucja S. A., który zwrócił się z prośbą o ustanowienie służebności przesyłu dla kabla energetycznego na przedmiotowych nieruchomościach.

Radni nie wnieśli uwag w kwestii przedmiotowej informacji, przyjmując ją do wiadomości.

W/w informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 14.

Informacja o działalności Przewodniczącego Rady Miejskiej i Wiceprzewodniczących w okresie między sesjami.

Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż powyższą informację radni otrzymali w formie pisemnej.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań w kwestii przedmiotowej informacji, przyjmując ją do wiadomości.

W/w informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Dotyczy punktu 15

Interpelacje i wnioski radnych.

Radny Marcin Rybak wystąpił z wnioskiem w zakresie budowy chodnika w ciągu ulicy Ściegienego na odcinku około 150 m począwszy od ulicy Strzeleckiej do budynków mieszkalnych. Radny zwrócił uwagę, iż tym odcinkiem uczęszczają w szczególności dzieci w drodze do i ze szkoły. Nadmienił, iż potrzebę budowy chodnika na tym odcinku zgłaszali mieszkańcy miasta.

Radny Tomasz Zdonek poprosił o udzielenie odpowiedzi, czy istnieje informacja odnośnie planów budżetowych Województwa Łódzkiego na 2015 roku w kontekście naprawy odcinka chodnika przy ulicy św. Antoniego zlokalizowanego na przeciwko kościoła w kontekście odnowionego Placu Kościuszki oraz inwestycji na ulicy św. Antoniego?

Ponadto w dalszej części wypowiedzi **radny Tomasz Zdonek** zapytał, czy planuje się podjęcie działań w kierunku odnowienia tablic informujących o wjeździe do Tomaszowa Mazowieckiego tzw. „witaczek”? Czy opracowany został kompleksowy projekt unowocześnienia tablic?

Radny Jarosław Feliński wystąpił z wnioskiem o sprawdzenie wykonania nawierzchni chodnika przy ulicy Słonecznej i Rolnej w wyniku instalacji sieci elektrycznej. Radny zwrócił uwagę na brak staranności i wadliwości ułożenia chodników przez wykonawcę. Mówca dodał, iż najgorsze wykonanie chodnika zaobserwował w ciągu ulicy Jana Pawła II będącej w zarządzie dróg powiatowych.

Radny Marcin Rybak wystąpił również z zapytaniem, w jakim terminie będzie dostępny dla mieszkańców tor łyżwiarski? Zapytał również, czy ceny biletów pozostaną na niezmiennym poziomie? Czy w okresie ferii zimowych tor łyżwiarski będzie dostępny nieodpłatnie jak do tej pory?

W związku z zatrzymaniem prac wyburzeniowych na terenie po byłej Mazovii przy ulicy Barlickiego **radny Krzysztof Misiak** zapytał o dalsze plany inwestora.

Pan Marcin Witko Prezydenta Miasta udzielił odpowiedzi na następujące interpelacje i wnioski radnych:

- o **radnemu Tomaszowi Zdonkowi** - wyraził nadzieję, że zgodnie z obietnicą Pana Dariusza Klimczaka Wicemarszałka Województwa Łódzkiego współpraca z władzami Tomaszowa Mazowieckiego będzie układała się na jak najlepszym poziomie. Mówca poinformował iż w pierwszych dniach stycznia przyszłego roku planowane jest spotkanie z przedstawicielami województwa łódzkiego, aby omówić kwestię budowy ronda na ulicy Warszawskiej będącego łącznikiem do planowanej ulicy Chopina oraz postulaty zgłaszane przez radnego;
- o **radnemu Krzysztofowi Misiakowi** - wyjaśnił, iż prace wyburzeniowe przy ulicy Barlickiego zostały wstrzymane z uwagi na okres zimowy, natomiast w momencie pojawienia się sprzyjającej pogody zostaną one wznowione. Dodał, iż na bieżąco będą przekazywane informacje dotyczące postępów prac realizowanych przez inwestora realizującego budowę galerii;
- o **radnemu Marcinowi Rybakowi** - zasugerował przekazanie pisemnego wniosku dotyczącego budowy chodnika w ciągu ulicy Ściegiennego celem rozpatrzenia przez Komisję Budżetu i Działalności Gospodarczej w trakcie prac nad przyszłorocznym projektem budżetu miasta.

Następnie odpowiedzi na interpelacje i wnioski radnych udzielił **Pan Grzegorz Zań Zastępca Prezydenta Miasta:**

- o **radnemu Jarosławowi Felińskiemu** – zobowiązał się do sprawdzenia jakości wykonania nawierzchni chodnika przy ulicy Słonecznej i Rolnej. W momencie pojawienia się wad wykonawczych miasto będzie reklamować realizację tego zadania;
- o **radnemu Marcinowi Rybakowi** – w dniu dzisiejszym odbędzie się odbiór maszynowni i w momencie pozytywnego przebiegu tej oceny zostanie wdrożony proces zmrożenia toru łyżwiarskiego. Po tym czasie tor będzie mógł zostać uruchomiony. Do decyzji Prezydenta Miasta należy kwestia bezpłatnego udostępnienia toru w okresie ferii zimowych, która jeszcze nie zapadła;
- o **radnemu Tomaszowi Zdonkowi** – przyznał, iż faktycznie „witacze” wymagają odnowienia. Niemniej jednak należy rozważyć ich kompleksową wymianę bądź odtworzenie obecnego stanu z wykorzystaniem środków z budżetu miasta na 2015 roku.

Pan Marcin Witko Prezydent Miasta zwrócił uwagę, iż w mieście realizowane są dwie potężne inwestycje, a mianowicie modernizacja maszynowni na torze łyżwiarskim oraz przebudowa Placu Kościuszki. Inwestycje te powinny zakończyć się w roku bieżącym tym bardziej, że zadania te są dofinansowane z funduszy zewnętrznych. Dlatego też wyraził nadzieję, że nie zostaną wykazane nieprawidłowości przy odbiorach prac na tych inwestycjach. Tor łyżwiarski powinien służyć mieszkańcom już za kilka dni. Ponadto w dniu dzisiejszym nastąpi odbiór prac na Placu Kościuszki. Korzystając z okazji zaprosił radnych oraz mieszkańców do wspólnego powitania Nowego Roku na Placu Kościuszki.

Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej wystąpił z prośbą o udoskonalenie nowego rozkładu jazdy autobusów Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego zamieszczonego na stronie internetowej w celu zapewnienia większej czytelności i przejrzystości dla mieszkańców korzystających z tego typu przejazdów.

Radna Ewa Kaczmarek wystąpiła z prośbą o interwencję w zarządzie powiatu w kwestii oznakowania dróg powiatowych poprzez namalowanie linii środkowej lub przy poboczach jezdni. Nadmieniła, iż brak tego oznakowania szczególnie utrudnia jazdę w czasie występowania mgieł.

Pan Marcin Witko Prezydenta Miasta wystąpił z prośbą o doprecyzowanie ulic wymagających tego oznakowania, po czym prośba zostanie skierowana do zarządu powiatu.

Radna Ewa Kaczmarek wyjaśniła, iż po otrzymaniu wykazu dróg powiatowych doprecyzuje ulice wymagające oznakowania.

Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej wystąpił z prośbą w zakresie udostępnienia radnym wykazu dróg znajdujących się w granicach miasta Tomaszowa Mazowieckiego z podziałem na poszczególne kategorie dróg: krajowe, wojewódzkie, powiatowe, gminne, wewnętrzne oraz będące w zarządzie spółdzielni mieszkaniowych.

Radna Zofia Szymańska zapytała, czy zmieniło się coś w kwestii propozycji, która pojawiła się w poprzedniej kadencji dotyczącej umieszczenia napisu „Tomaszów Mazowiecki” na budynkach Ceramiki Paradyż przy drodze wjazdowej do Tomaszowa Mazowieckiego od strony Łodzi? Czy ten pomysł będzie realizowany, czy został całkowicie zaniechany?

Radny Marek Kubiak przypomniał, iż w poprzedniej kadencji zgłaszał zasadność uporządkowania terenu przy skrzyżowaniu ulic: Warszawska i Grota Roweckiego. Radny ponownie poprosił o interwencję w tej sprawie.

W dalszej części wypowiedzi **radny Marek Kubiak** poruszył kwestię dotyczącą działań promocyjnych na rzecz miasta oraz propozycję zlokalizowania tablicy informacyjnej przy drodze ekspresowej S - 8 promującej Tomaszów Mazowiecki. Radny uznał, iż warto rozważyć tę kwestię. Zapytał, czy takie plany pojawią się w przyszłości?

Radny Marek Skrzypczyk poprosił o udzielenie informacji na temat podejmowanych działań w kwestii utylizacji poprodukcyjnych odpadów niebezpiecznych składowanych na terenach powiatomowskich. Radny zobowiązał się do przekazania wykazu konkretnych obszarów.

Ponadto **radny Jarosław Feliński** zwrócił uwagę na brak tablic informacyjnych promujących Tomaszów Mazowiecki przy drodze ekspresowej S-8 dla jadących od strony Warszawy w kierunku Piotrkowa Trybunalskiego. W ocenie mówcy należy wykorzystać potencjał położenia Tomaszowa Mazowieckiego i wypromować się dzięki usytuowaniu przy trasie.

Pan Marcin Witko Prezydent Miasta odpowiedział na wnioski i zapytania dotyczące promocji miasta, która będzie priorytetowym zadaniem na najbliższe lata. Wyraził zdanie, iż informacja o lokalizacji Tomaszowa Mazowieckiego powinna się znaleźć dla osób podróżujących drogą ekspresową S - 8. Dlatego też wszelkie możliwości w tym zakresie będą rozważane.

Wyraził jednocześnie ubolewanie, że wykazuje się obojętność na umieszczenie napisu „Tomaszów Mazowiecki” na obiektach Ceramiki Paradyż. Niemniej jednak stwierdził, iż będą czynione starania mające na celu przekonanie zarządu Ceramiki Paradyż, aby w dobrze wyeksponowanym miejscu jednak umieścić ten napis.

Odpowiadając na zapytanie radnego Marka Skrzypczyka poinformował, iż miasto ma ograniczone możliwości oddziaływania na prywatnego właściciela. Niemniej jednak w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla życia lub zdrowia mieszkańców zostaną podjęte działania obligujące prywatnego właściciela do uporządkowania terenu. Wyraził nadzieję, że prywatni właściciele ze swojej strony dołożą wszelkich starań, aby te „pobojowiska” zniknęły z krajobrazu Tomaszowa Mazowieckiego.

Pan Grzegorz Zań Zastępca Prezydenta Miasta odpowiadając radnemu Markowi Kubiakowi poinformował, iż wydane zostało pozwolenie na wycinkę drzew i będą podjęte działania mające na celu uporządkowanie terenu przy skrzyżowaniu ulic: Warszawska i Grota Roweckiego.

Mówca odniósł się również do zagospodarowania terenów inwestycyjnych po byłym Wistomie. Poinformował, iż w planach inwestycyjnych miasta pojawiła się propozycja przejęcia drogi łączącej ulicę Piaskową z ulicą Spalską i wybudowania drogi dojazdowej do tych terenów wraz z niezbędnym uzbrojeniem, aby umożliwić pozyskanie inwestorów. Ponadto trwają prace nad opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla tego obszaru miasta.

Na tym zakończono realizację niniejszego punktu porządku obrad.

Dotyczy punktu 15.

Korespondencja i sprawy różne.

Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż kolejna sesja Rady Miejskiej została zaplanowana na dzień 28 stycznia 2015 roku. Będzie to sesja budżetowa. Zawiadomienia wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu miasta zostaną przekazane radnym na 14 dni przed sesją, zaś na 7 dni wcześniej zostanie przedłożona autopoprawka do porządku obrad sesji budżetowej.

Mówca przypomniał również radnym o kończącym się terminie składania oświadczeń majątkowych, tj. do końca 2014 roku.

W związku ze zbliżającym się Nowym Rokiem 2015 **Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej** złożył życzenia wszystkim zebranych na sali i mieszkańcom Tomaszowa Mazowieckiego, aby ten 2015 rok przyniósł wszystkim nadzieję, życzliwość i spełnienie wszystkich marzeń.

Dotyczy punktu 16.

Zamknięcie obrad V sesji Rady Miejskiej.

Wobec zrealizowania porządku obrad sesji Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego oraz braku głosów w dyskusji **Pan Krzysztof Kuchta Przewodniczący Rady Miejskiej** zamknął obrady V sesji Rady Miejskiej.

Obrady sesji zakończono o godzinie 13.00.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Edyta Wieteska
Inspektor BRM

Przewodniczył:

Krzysztof Kuchta
Przewodniczący Rady Miejskiej
Tomaszowa Mazowieckiego