

**ZARZĄDZENIE NR 206/2012**  
**PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO**  
z dnia 27 sierpnia 2012 roku

**w sprawie przeprowadzenia zbiórki opakowań szklanych stanowiącej element „Programu edukacyjno – ekologicznego EKOPOZYTYWNI realizowanego w ramach Programu informacyjno – edukacyjnego dla społeczeństwa z terenu miasta Tomaszowa Mazowieckiego”, wprowadzenia jej regulaminu oraz powołania komisji nadzorującej przebieg zbiórki**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego zarządza co następuje:

**§ 1.** Ogłaszam zbiórkę opakowań szklanych dla mieszkańców miasta Tomaszowa Mazowieckiego w kategorii indywidualnej i grupowej stanowiącą element „Programu edukacyjno – ekologicznego EKOPOZYTYWNI realizowanego w ramach Programu informacyjno – edukacyjnego dla społeczeństwa z terenu miasta Tomaszowa Mazowieckiego”.

**§ 2.** Regulamin zbiórki opakowań szklanych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3. 1.** Powołuję komisję nadzorującą przebieg zbiórki opakowań szklanych w składzie:

- 1) Barbara Misiurska - Naczelnik Wydziału Inżyniera Miasta;
- 2) Joanna Pluta - inspektor w Wydziale Inżyniera Miasta;
- 3) Magdalena Adamska – specjalista ds. ochrony środowiska – Veolia Usługi dla Środowiska S.A. Oddział w Tomaszowie Mazowieckim.

**2.** Ustalam zakres prac komisji nadzorującej przebieg zbiórki opakowań szklanych zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Inżyniera Miasta.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## Regulamin zbiórki opakowań szklanych

### **I. ORGANIZATOR:**

Wydział Inżyniera Miasta Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim przy udziale VEOLIA Usługi dla Środowiska S.A. Oddział w Tomaszowie Mazowieckim.

### **II. CELE ZBIÓRKI:**

- propagowanie idei czystego środowiska, zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju,
- propagowanie selektywnej zbiórki opakowań szklanych w szkole, w domu oraz w mieście,
- zagospodarowanie odpadów przydatnych do ponownego wykorzystania lub przetworzenia.

### **III. UCZESTNICY ZBIÓRKI:**

Uczestnikami zbiórki opakowań szklanych mogą być mieszkańcy Tomaszowa Mazowieckiego.

### **IV. ZASADY ZBIÓRKI:**

1. Zbiórka opakowań szklanych odbędzie się w dniu 9 września 2012 r. w godzinach od 11<sup>00</sup> do 15<sup>30</sup> podczas V Pikniku Organizacji Pozarządowych „Lokalni Niebanalni”.
2. Zbiórka opakowań szklanych zostanie przeprowadzona w dwóch kategoriach:
  - indywidualnej,
  - grupowej.
2. Uczestnicy zbiórki powinni dostarczyć opakowania szklane na miejsce przeprowadzenia zbiórki.
3. W przypadku osób niepełnoletnich konieczna jest obecność osoby dorosłej.
4. Każdy uczestnik zbiórki po oddaniu i zważeniu dostarczonych opakowań szklanych otrzyma od komisji nadzorującej przebieg zbiórki kupon właściwy dla określonej kategorii, na którym zostanie umieszczony numer uczestnika, jego imię i nazwisko lub nazwa grupy wraz z podaniem nazwiska osoby upoważnionej do odbioru nagrody oraz ilość dostarczonych przez niego opakowań szklanych. Drugi egzemplarz kuponu pozostanie do dyspozycji komisji.
5. Ilość opakowań szklanych zaliczona w kategorii indywidualnej może stanowić jednocześnie udział w kategorii grupowej, jeżeli jest się uczestnikiem grupy bądź klasy.

### **V. NAGRODY:**

1. Dla trzech uczestników każdej z dwóch kategorii konkursu zbiórki opakowań szklanych, którzy dostarczą na miejsce zbiórki największe ilości opakowań szklanych, zostaną ufundowane nagrody.
2. Wręczenie nagród nastąpi niezwłocznie po zakończeniu zbiórki i podsumowaniu wyników.
3. Po zakończeniu zbiórki spośród wszystkich wydanych kuponów zostanie wylosowany kupon uprawniający do odbioru nagrody specjalnej.
4. Nagrody będzie można odebrać po okazaniu kuponu wydanego przez komisję nadzorującą przebieg zbiórki.
5. W razie nieodebrania nagrody po trzykrotnym odczytaniu numeru na miejscu zbiórki opakowań szklanych uczestnik legitymujący się kuponem z wyczytanym numerem będzie mógł odebrać nagrodę w Wydziale Inżyniera Miasta (pokój nr 1, Bud. „C”).

**Zakres prac komisji nadzorującej przebieg zbiórki opakowań szklanych**

1. Komisję powołuje organizator zgodnie z zarządzeniem nr 206/2012 Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie przeprowadzenia zbiórki opakowań szklanych stanowiącej element „Programu edukacyjno – ekologicznego EKOPOZYTYWNI realizowanego w ramach Programu informacyjno – edukacyjnego dla społeczeństwa z terenu miasta Tomaszowa Mazowieckiego”, wprowadzenia jego regulaminu oraz powołania komisji nadzorującej przebieg zbiórki.
2. Komisja będzie ważyć i spisywać ilości kilogramów opakowań szklanych dostarczonych na miejsce przeprowadzenia zbiórki oraz wydawać kupony, o których mowa w rozdziale IV ust. 4 załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Komisja będzie sprawować nadzór nad przebiegiem odczytywania zwycięzców w poszczególnych kategoriach.
4. Komisja sporządzi protokół, w którym poda:
  - 1) numery uczestników oraz ich imiona i nazwiska lub nazwę grupy;
  - 2) ilość kilogramów opakowań szklanych zebranych przez poszczególnych uczestników;
  - 3) numery trzech kuponów w każdej z dwóch kategorii uprawniających do odebrania nagród za dostarczenie na miejsce zbiórki największej ilości opakowań szklanych,
  - 4) numer wylosowanego kuponu uprawniającego do odebrania nagrody specjalnej.
5. Od decyzji komisji nie przysługuje odwołanie.
6. Komisja ulega rozwiązaniu po realizacji celów, do których została powołana.
7. Obsługę komisji zapewnia Wydział Inżyniera Miasta Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.