

UCHWAŁA NR XXIII/178/08
RADY MIEJSKIEJ TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 30 stycznia 2008 roku

**w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych
w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Tomaszów
Mazowiecki na rok 2008**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art.18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674; Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369) **Rada Miejska Tomaszowa Mazowieckiego uchwala, co następuje :**

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki na rok 2008 tj. na okres od 1 stycznia do 31 grudnia, określający wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr VI/44/07 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 28 lutego 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki na rok 2007.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji oraz ma zastosowanie począwszy od 1 stycznia 2008 roku.



Przewodniczący Rady Miejskiej
Tomaszowa Maz.

Zenon Adamowski

NACZELNIK
Wydziału Edukacji
mgr Leszek Tomczyk

REGULAMIN
wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych
przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki
na 2008 rok.

§ 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków i dodatku za wysługę lat,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydawane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela,
- 3) szkole - należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Tomaszów Mazowiecki,
- 4) nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w art. 1 ust. 1 pkt 1) ustawy Karta Nauczyciela,
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin , o którym mowa w art. 42 ust. 3 oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6 i ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

Dodatek za wysługę lat.

§ 3. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje :

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni , za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Dodatek motywacyjny.

§ 4. W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 5 niniejszego regulaminu, nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 5. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest :

- 1) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
 - a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
 - b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo - opiekuńczych, a w szczególności :
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami i właściwymi instytucjami,
- 3) stałe podnoszenie kwalifikacji skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności :
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach,
 - c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - d) inicjowanie i prowadzenie nadobowiązkowych pozalekcyjnych zajęć opiekuńczych i wychowawczych, wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - f) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - g) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły,

5) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności :

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków ,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
 - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków.
- 6) przygotowywanie projektów edukacyjnych, kulturalnych i sportowych pozwalających na pozyskiwanie środków finansowych na dodatkowe zajęcia dla uczniów.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują ponadto następujące kryteria :

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły :
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkolne,
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły :
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań ,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) racjonalna polityka kadrowa,
 - d) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły,
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły :
 - a) osiągnięcia uczniów : naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez prowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

§ 6. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor, a dla dyrektora szkoły – Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

2. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły.

3. W budżecie szkół zabezpiecza się środki w wysokości 60,- zł na 1 etat nauczycielski z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli.

Środki finansowe przeznaczone na dodatki motywacyjne dla dyrektorów oraz wicedyrektorów szkół organ prowadzący zabezpiecza odrębnie.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy, w wysokości :

- dla dyrektorów do 600,- zł miesięcznie,
- dla wicedyrektorów do 400,- zł miesięcznie,
- dla nauczycieli do 200,- zł miesięcznie.

5. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w szkole dodatek motywacyjny przyznaje się po upływie okresu umożliwiającego ocenę osiągniętych wyników pracy.

Okres ten nie może być krótszy niż 6 miesięcy.

Dodatek funkcyjny.

§ 7. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole oraz nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego lub opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego, uwzględniając:

- 1) wielkość szkoły i jej strukturę organizacyjną,
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze ustala dyrektor szkoły w ramach posiadanych środków finansowych.

4. Wysokość dodatków funkcyjnych określa poniższa tabela :

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp	Wyszczególnienie stanowisk kierowniczych w poszczególnych typach szkół (placówek)	Miesięcznie w złotych
1.	Dyrektor przedszkola	200 – 700
2.	Dyrektor szkoły (zespołu szkół) :	
	a) liczącej do 8 oddziałów	200 – 700
	b) liczącej od 9 do 16 oddziałów	400 – 1.000
	c) liczącej od 17 do 30 oddziałów	600 – 1.100
	d) liczącej powyżej 30 oddziałów	700 – 1.250
3.	Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół)	200 – 700
4.	Kierownik świetlicy szkolnej	150 – 500

5. Ustala się wysokość dodatku funkcyjnego nauczycielom, którym powierzono

- 1) wychowawstwo klasy 90,- zł miesięcznie,
- 2) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego 400,- zł miesięcznie,
- 3) sprawowanie funkcji opiekuna stażu 50,- zł miesięcznie.

§ 8. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 7 ust. 2 i 3, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu , w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły i na zasadach, o których mowa w ust. 1 i 2, przysługuje również wicedyrektorowi szkoły lub nauczycielowi, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora, po dwóch miesiącach nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

4. W stosunku do nauczycieli, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego lub opiekuna stażu, przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

5. Nauczycielowi, o którym mowa w § 7 ust. 2 i 3, realizującemu również inne zadania i zajęcia lub sprawującemu funkcje wymienione w § 7 ust. 5 przysługuje jeden dodatek funkcyjny ustalony w wysokości uwzględniającej zajmowanie stanowiska kierowniczego oraz sprawowanie funkcji.

6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa w § 7 ust. 5, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

7. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienie z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. W przypadku powierzenia funkcji wychowawcy lub zaprzestania jej sprawowania w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje dodatek z tego tytułu proporcjonalnie do przepracowanego okresu.

Wysokość dodatku ustala się wówczas dzieląc stawkę miesięcznego dodatku przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.

9. Dodatek z tytułu pełnienia funkcji opiekuna stażu przyznaje się na okres odbywania stażu przez nauczyciela oraz w przypadku przedłużenia okresu stażu, przez okres tego przedłużenia.

10. Opiekun stażu traci prawo do dodatku funkcyjnego w przypadku:

- 1) przerwania stażu przez nauczyciela,
- 2) zaprzestania odbywania stażu przez nauczyciela,
- 3) ustania jego stosunku pracy lub nauczyciela odbywającego staż,
- 4) odwołania go z innych przyczyn.

Dodatki za warunki pracy.

§ 9. 1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych w odrębnych przepisach, przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy, w wysokości :

- 1) za pracę w trudnych warunkach 240,- zł miesięcznie,
- 2) za pracę w warunkach uciążliwych 125,- zł miesięcznie.

2. Dodatek za warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel, w tym nauczyciel któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć.

Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.

4. W przypadku zbiegu tytułów do dwóch dodatków, nauczycielowi przysługuje jeden wyższy dodatek.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 10. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy w związku z :

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy uwzględnione w planie pracy szkoły traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w czasie rekolekcji – traktuje się również jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłacane jest z dołu.

~~Przewodniczący Rady Miejskiej~~

~~Tomasz Właz~~

~~Zona Adam Łaski~~