

ZARZĄDZENIE NR 191/2004
PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 15 października 2004 r.

w sprawie powołania Zespołu Kontrolnego do zbadania przestrzegania przez punkty sprzedaży napojów alkoholowych zasad zachowania odległości 100 m w stosunku do szkół.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz na podstawie art. 18 ust. 8 w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j.:Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, Nr 167, poz. 1372; zm. przen. z 2001 r. Nr 128, poz. 1401; z 2003 r. Nr 80, poz. 719, Nr 122, poz. 1143; z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 99, poz. 1001, Nr 152, poz. 1597),oraz na podstawie § 3 ust. 3 Załącznika do Uchwały Nr V/81/03 Rady Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim z dnia 19 marca 2003 r. w sprawie określenia zasad usytuowania na terenie miasta Tomaszowa Mazowieckiego miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych (Dz. Urz. Województwa Łódzkiego Nr 112, poz. 1112) zarządzam, co następuje :

§ 1. Powołuję Zespół Kontrolny do zbadania przestrzegania przez punkty sprzedaży napojów alkoholowych zasad zachowania odległości 100 m w stosunku do szkół .

§ 2. W skład Zespołu wchodzi :

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. Przewodniczący Zespołu | - Jakub Zięba – Kierownik Referatu Działalności Gospodarczej |
| 2. Członek Zespołu | - Paweł Wroniszewski – inspektor Referatu Działalności Gospodarczej |
| 3. Członek Zespołu | - Mirosława Wójciak – podinspektor Referatu Działalności Gospodarczej |

§ 3. Zespół z przebiegu kontroli sporządzi protokół i przedłoży wnioski pokontrolne Prezydentowi Miasta .

§ 4. Okres realizacji kontroli do 08 listopada 2004 r.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zespołowi Kontrolującemu .

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

Przygotował pod względem merytorycznym
Kierownik Referatu

.....mgr. Jakub Zięba.....

Sprawdził pod względem prawnym

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY
Inspektor ds. Prawnych
.....mgr. Robert Rutkowski.....

PREZYDENT MIASTA

Mirosława Wójciak