

ZARZĄDZENIE Nr ...242.../2007
PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 2 października 2007 roku

w sprawie zatwierdzenia wycofania ze stosowania w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim formularzy i procedur SZJ, w związku z doskonaleniem Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:2001 w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591. Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego zarządza co następuje:

§ 1. W związku z procesem doskonalenia skuteczności Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:2001 w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim zatwierdzam wycofanie ze stosowania w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim z dniem 2 października 2007 r. pierwszego wydania z dnia 19 czerwca 2006 r. następujących dokumentów Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:2001: PS-7.5-35 „Planowanie i realizacja robót oraz usług związanych z bieżącym utrzymaniem dróg gminnych , oczyszczaniem miasta , utrzymaniem zieleni miejskiej oraz opieką nad grobami wojennymi”, PS-7.5-95 „Udzielenie dotacji celowej na wykonanie zadania zleconego”, PS-7.5-96 „Nadzór nad dotacjami podmiotowymi” F-6.2.2-02-03 „Karta oceny jednostki szkoleniowej”, przyjętych do stosowania na mocy zatwierdzenia Zarządzeniem Nr 77/2006 Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 19 czerwca 2006 r.

§ 2. Zobowiązuję Naczelników Wydziałów, Kierowników Referatów i Biur, Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, pracowników na samodzielnych stanowiskach oraz pozostałych pracowników Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim, będących w posiadaniu, wycofywanych z funkcjonowania w/w kart procesu, do ich zwrotu do Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością lub osoby zastępującej Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością zgodnie z procedurą PS-4.2.3-01 Nadzór nad dokumentacją i danymi SZJ, w celu uniknięcia stosowania wycofanych dokumentów.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. Systemu Zarządzania Jakością i osobie zastępującej Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Rafał Zagorobn

p.o. PEŁNOMOCNIK
ds. Systemu Zarządzania Jakością
Justyna Saktuna

inspektor ds. prawnych
mgr Przemysław Senkowski