

ZARZĄDZENIE NR 171/2007
PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 5 lipca 2007 roku

w sprawie zatwierdzenia i wprowadzenia do stosowania drugiego wydania procedur Systemu Zarządzania Jakością Nr PS-8.2.2-01 – „Audit wewnętrzny” oraz PS-8.5.2-01 „Działania korygujące” oraz formularzy F-8.2.2-01-01 „Plan auditów na rok”, F-8.2.2-01-07 „Karta niezgodności” oraz F-8.5.2-01-01 „Karta działań korygujących” oraz wycofania ze stosowania formularza F-8.2.2-01-06 „Upoważnienie do przeprowadzenia auditu wewnętrznego” w związku z wdrożeniem w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:2001.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591. Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128) Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego zarządza, co następuje:

§ 1. W związku z procesem wdrażania, utrzymywania i doskonalenia skuteczności Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:2001 w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim w celu podniesienia sprawności i jakości pracy Urzędu zatwierdzam drugie wydanie procedur Systemu Zarządzania Jakością Nr PS-8.2.2-01 – „Audit wewnętrzny” oraz PS-8.5.2-01 „Działania korygujące” oraz formularzy F-8.2.2-01-01 „Plan auditów na rok”, F-8.2.2-01-07 „Karta niezgodności” oraz F-8.5.2-01-01 „Karta działań korygujących” oraz wycofania ze stosowania formularza F-8.2.2-01-06 „Upoważnienie do przeprowadzenia auditu wewnętrznego” sporządzone według wymagań normy PN-EN ISO 9001:2001 a wprowadzone do stosowania w pierwszym wydaniu Zarządzeniem Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego Nr 77/2006 z dnia 19 czerwca 2006r.

§ 2. 1. Zobowiązuję pracowników Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim, odpowiedzialnych za realizację poszczególnych procedur i procesów do bieżącego monitorowania realizacji procesów, ich nadzoru i aktualizacji procedur i instrukcji.

2. Zobowiązuję Naczelników Wydziałów, Kierowników Referatów, Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, Kierownika Biura Rady Miejskiej, Pracowników na samodzielnych stanowiskach oraz pozostałych pracowników Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim do ścisłego przestrzegania w bieżącej pracy wdrożonych procedur i instrukcji oraz współpracy

z Pełnomocnikiem ds. Systemu Zarządzania Jakością we wszystkich działaniach związanych z wdrożeniem, utrzymaniem, utrzymaniem i doskonaleniem Systemu Zarządzania jakością według wymagań normy PN-EN ISO 9001:2001 w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.

§3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. Systemu Zarządzania Jakością.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Rafał Zagózdor

p.o. PEŁNOMOCNIK
ds. Systemu Zarządzania Jakością
Justyna Saktura

Inspektor ds. prawnych
mgr Przemysław Sepkowski