

ZARZĄDZENIE NR 116/2007
PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 7 maja 2007

w sprawie zasad premiowania pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim


Na podstawie art.31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, zm: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, i § 14 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz. U.z 2005r. Nr 146, poz. 1223, zm: Dz. U. z 2006r. Nr 39, poz. 272) Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego zarządza co następuje:

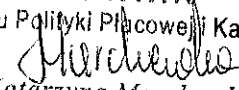
§ 1. Wprowadzam Regulamin premiowania pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Urzędu Miasta Tomaszowa Mazowieckiego i Sekretarzowi Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 27/2005 Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 7 marca 2005 roku w sprawie zasad premiowania pracowników Wydziału Obsługi Urzędu Miasta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 maja 2007 roku.

PREZYDENT MIASTA

Rafał Zagórski

KIEROWNIK
Biura Polityki Pracowniczej i Kadr

Katarzyna Marchewka

RADCA PRAWNY

Beata Janik
Nr rej./Łd-P-222

**Regulamin premiowania
pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi
w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim**

§ 1. Tworzy się fundusz premiowy w ramach planowanego funduszu płac pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi.

§ 2. Wysokość miesięcznego funduszu premiowego ustala się w wysokości do 50 % wynagrodzenia zasadniczego.

§ 3. Regulamin premiowania dotyczy pracowników zatrudnionych na stanowiskach :

- dozorca – konserwator
- kierowca samochodu osobowego
- kserografista
- robotnik gospodarczy
- sekretarka
- sprzątaczką

§ 4. Wysokość indywidualnej premii dla poszczególnych grup pracowników, o których mowa w § 3 regulaminu wynosi od 10% do 60% wynagrodzenia zasadniczego i jest zależne od ilości oraz stopnia trudności oraz złożoności przydzielonych do wykonania zadań.

§ 5. W indywidualnych przypadkach premia może być podwyższona do 120% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 6. 1. Premię nalicza i wypłaca pracodawca.

2. Premia jest wypłacana z dołu, w okresach miesięcznych i wypłacana w terminie wypłaty wynagrodzeń za pracę.

§ 7. Premia przyznawana jest pracownikowi, który właściwie wykonuje swoje obowiązki służbowe, polegające na:

- wzorowym wykonywaniu zadań powierzonych w zakresie czynności
- dodatkowym wykonywaniu zadań zleconych przez przełożonego
- własnej inicjatywie na powierzonym stanowisku pracy
- dbałości o stan techniczny przydzielonych urządzeń i sprzętu
- obecności w pracy
- przestrzeganie zasad bhp i p. poż.

§ 8. Premia indywidualna nie musi być przyznana w przypadku:

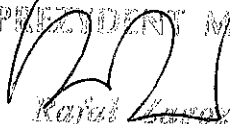
- nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy
- niewykonania zadań określonych w zakresie czynności oraz zleconych przez przełożonego
- udzielenia nagany
- ciężkiego naruszenia dyscypliny pracy
- spożywania alkoholu w miejscu pracy oraz stawienie się do pracy w stanie nietrzeźwym
- spowodowanie zawinonego wypadku przy pracy
- naruszenie zasad bhp i p. poż.
- zniszczenie lub uszkodzenie powierzonego mienia
- uzasadnionych skarg i zażaleń na działalność zawodową pracownika
- ujawnienia tajemnicy służbowej

§ 9. 1. O wysokości przyznania premii decyduje Prezydent Miasta po uprzednim rozpatrzeniu pisemnej propozycji bezpośredniego przełożonego.

2. Brak wniosku bezpośredniego przełożonego wyklucza przyznanie premii.

§ 10. Niniejszy regulamin uzgodniono z organizacją związkową działającą u pracodawcy tj. ze Związkiem Zawodowym Pracowników Samorządowych działającym przy Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.

§ 11. Wszelkie zmiany w regulaminie wymagają zachowania procedury obowiązującej przy jego wprowadzaniu.

PREZIDENT MIASTA

Rafał Zuzak