

ZARZĄDZENIE NR 147/2009

PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO

z dnia 22 czerwca 2009 roku

w sprawie zatwierdzenia regulaminu pracy komisji konkursowej powołanej w celu rozpatrzenia wniosków złożonych w konkursie projektów na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu kwalifikowanego realizowanych przez kluby sportowe

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj.Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz Uchwały nr XXXV/311/2008 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2008 r. Nr 405, poz. 4259) **zarządzam, co następuje:**

§1. Zatwierdzam Regulamin Pracy Komisji Konkursowej powołanej w celu rozpatrzenia wniosków złożonych w konkursie projektów na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu kwalifikowanego realizowanych przez kluby sportowe, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.

PREZYDENT MIASTA

Rafał Zagórz

NACZELNIK WYDZIAŁU
Kultury, Sportu i Rekreacji

K. Rutkowska-Bernacka
mgr Katarzyna Rutkowska-Bernacka

PODINSPEKTOR
ESP. PRAWNYCH

Z-ca Prezydenta Miasta
mgr Monika Michalska
mgr Waldemar Wędraszczyński

Regulamin Pracy Komisji Konkursowej

§1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją dokonuje oceny wniosków złożonych w otwartym naborze projektów na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu kwalifikowanego realizowanych przez kluby sportowe w danym roku budżetowym, na zasadach określonych w Uchwale Nr XXXV/311/ 2008 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki oraz w dotyczącym danego konkursu ogłoszeniu o naborze projektów wydanym w drodze zarządzenia przez Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

§2. Komisja przedkłada Prezydentowi Miasta Tomaszowa Mazowieckiego swoją opinię dotyczącą wszystkich wniosków złożonych w postępowaniu o udzielenie dotacji oraz wnioskuje o przyznanie dotacji na dofinansowanie realizacji wybranych projektów, proponując jednocześnie ich wysokość.

§3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału wnioskodawców.

§4. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Prezydenta Miasta członek Komisji.

§5. Komisja rozpatruje wnioski w ciągu 14 dni licząc od upływu terminu składania wniosków wskazanego w ogłoszeniu o naborze projektów.

§6. Komisja pracuje w składzie co najmniej trzech osób.

§7. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia otwartego naboru projektów dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) otwiera koperty z wnioskami,
- 2) ustala, które z wniosków spełniają warunki formalne, określone w Uchwale Nr XXXV/311/2008 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki oraz w ogłoszeniu Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego o naborze projektów na realizację przedsięwzięć z zakresu sportu kwalifikowanego realizowanych przez kluby sportowe,
- 3) rozpatruje pod względem merytorycznym i finansowym projekty opisane we wnioskach spełniających wymogi formalne,
- 4) wskazuje projekty, na które proponuje się udzielenie dotacji oraz te, które nie uzyskały pozytywnej oceny merytorycznej i finansowej.

§8. 1. Członkowie Komisji sprawdzają wnioski pod względem formalnym poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu. Wnioski, w których Komisja stwierdzi braki formalne nie będą rozpatrywane przez Komisję pod względem merytorycznym i finansowym.

2. Przewodniczący Komisji przedkłada informacje o wnioskach, które zawierają braki formalne Prezydentowi Miasta Tomaszowa Mazowieckiego, który może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań do złożonego wniosku.

§9. Oceny merytorycznej i finansowej wniosków dokonuje Komisja wpisując określoną liczbę punktów na formularzu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu. Komisja może zaproponować kwotę dofinansowania, a także wskazać pozycje wymienione w budżecie projektu, które zostaną dofinansowane. Komisja może też określić wysokość kwot na wybrane do dofinansowania pozycje danego budżetu projektu.

Karta Oceny Merytorycznej Wniosku
o udzielenie dotacji z zakresu sportu kwalifikowanego

Tytuł Projektu:

Nazwa wnioskodawcy:

Warunki merytoryczne:

1. Rodzaj i cel zadania – poziom sportowy, klasa rozgrywek, ranga zawodów.
 2. Sposób realizacji zadania.
 3. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów.
 4. Udział środków własnych.
 5. Zasoby kadrowe.
 6. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań z zakresu sportu kwalifikowanego.
....
 7. Dotychczasowa współpraca z Gminą Miasto Tomaszów Mazowiecki, w tym rzetelne i terminowe wywiązywanie się z umów i porozumień zawartych w ciągu ostatnich dwóch lat.
- **oceny merytorycznej projektu członkowie Komisji dokonują poprzez przyznanie punktów od 1 do 10 oceniając poszczególne warunki merytoryczne**

Liczba uzyskanych w ocenie merytorycznej punktów:

Podpisy Członków Komisji;

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

PREZYDENT MIASTA

Rafał Zagrodnik

Karta Oceny Formalnej Wniosku

o udzielenie dotacji z zakresu sportu kwalifikowanego

Tytuł projektu:

Nazwa wnioskodawcy:

Warunki formalne:

1. Wniosek został złożony w zapieczętowanej kopercie z dopiskiem: „Projekt z zakresu sportu kwalifikowanego” w terminie wskazanym w ogłoszeniu Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego o naborze projektów z zakresu sportu kwalifikowanego.
.....
2. Wniosek został złożony przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w konkursie projektów.
3. Wniosek został przygotowany i prawidłowo wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do Uchwały XXXV/311/2008 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki.
4. Wniosek został podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego.
5. Do wniosku dołączony jest:
 - a) wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego, wystawiony nie później niż trzy miesiące przed terminem składania wniosku,
 - b) statut klubu,
 - c) kserokopia licencji trenera lub instruktora uprawniająca do prowadzenia zajęć w zakresie sportu kwalifikowanego odpowiedniego polskiego związku sportowego lub działającego z jego upoważnienia związku sportowego działającego w danej dyscyplinie sportu,

- d) oświadczenie wnioskodawcy, iż zawodnicy biorący udział w projekcie są zawodnikami posiadającymi licencje zawodnika uprawniające do uczestnictwa w sporcie kwalifikowanym,
- e) sprawozdanie finansowe z działalności klubu za rok poprzedzający ubieganie się o dotację.
- jeżeli wnioskodawca spełnia wymieniony warunek należy wpisać w danym punkcie „tak” , lub „nie”, jeśli go nie spełnia.

Projekt zawiera / nie zawiera braków formalnych.

- niepotrzebne skreślić

Projekt zawiera następujące braki formalne:

.....
.....
.....

Podpisy Członków Komisji:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

PREZYDENT MIASTA

Rafał Zagózdón