

ZARZĄDZENIE NR 48/2009
PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
SZEFA OBRONY CYWILNEJ MIASTA
z dnia 3 marca 2009 roku

w sprawie ustalenia i realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej, spraw obronnych i zarządzania kryzysowego dla miasta Tomaszowa Mazowieckiego na 2009 rok.

Na podstawie art. 17 ust.7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2004 roku Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742 z 2005 roku Nr 180, poz. 1496 z 2006 roku Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz.1600, z 2007 roku Nr 107, poz.732, Nr 176, poz. 1242), z 2008 roku Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308, Nr 223, poz. 1458, art.19 i 20 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590) oraz § 4 pkt.4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 roku Nr 96, poz. 850), Wytycznych Wojewody Łódzkiego z dnia 15 stycznia 2009 r. do działalności w dziedzinie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2009r. oraz Wytycznych Starosty powiatu Tomaszowskiego Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 4 lutego 2009 r. do działalności w dziedzinie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2009 r. na terenie powiatu tomaszowskiego, zarządzam co następuje:

§1. Ustalam zadania na 2009 rok dla miasta Tomaszowa Mazowieckiego określone w „Rocznym Planie Działania Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na 2009 rok” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz „Planie zasadniczych przedsięwzięć Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim w zakresie zadań obronnych na 2009 rok” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2. Zobowiązuję Naczelników Wydziałów i Kierowników Referatów i Biur, którym przypisano zadania do terminowej ich realizacji oraz złożenia sprawozdania z realizacji zadań do Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych do dnia 31 grudnia 2009 roku.

§3. Kierownika Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych zobowiązuję do sporządzenia sprawozdania zbiorczego z realizacji zadań w terminie do 15 stycznia 2010 roku.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK REFERATU
ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
I SPRAW OBRONNYCH

Leszek Jakubowski

RADCA PRAWNY

Paweł Chodźicki
NIP 141-9-259

PREZYDENT MIASTA

Rafał Zagórdon

ZATWIERDZAM DO REALIZACJI
PREZYDENT MIASTA TOMASZOWA MAZ.
SZEFE OBRONY CYWILNEJ MIASTA

PREZYDENT MIASTA



.....
(Podpis i pieczęć)

Załącznik nr 1 do Zarządzenia NR 48/2009 Prezydenta Miasta Tomaszowa
Mazowieckiego Szefa Obrony Cywilnej Miasta z dnia 3 marca 2009 roku

**ROZNY PLAN DZIAŁANIA
REFERATU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I SPRAW OBRONNYCH
URZĘDU MIASTA W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

UZGODNIONO:
ZUP. S. I. W. K. O. S. T. Y
NACZELNIK
Wydziału Zarządzania Kryzysowego

.....
(data, podpis i pieczęć)

Wykonał:

Riotv de...
.....
(podpis)

W ZAKRESIE ORGANIZACYJNYM

| Treść przedsięwzięcia | Realizator | Instytucje przedsiębiorstwa, inne | Termin | Uwagi |
|---|------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Przeгляд regulacji prawnych, struktur organizacyjnych, planów i procedur współdziałania Urzędu Miasta ze Starostwem Powiatowym, służbami zespolonymi powiatu na wypadek wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń | RZK i SO | - | Zadania całoroczne | |
| Zapewnienie całodobowego funkcjonowania Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego | RZK i SO | - | Zadania całoroczne | |
| Dokonywanie analizy i oceny zagrożeń dla ludności oraz możliwości przeciwdziałania tym zagrożeniom. | RZK i SO | ZFOC | Zadania całoroczne | |
| Przeгляд i ocena przydatności i możliwości efektywnego wykorzystania Formacji Obrony Cywilnej w sytuacji wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń | RZK i SO | ZFOC | I kwartał | |
| Obsługa posiedzeń Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego | RZK i SO KPM BPR | - | Zadanie całoroczne | |
| Opracowanie sprawozdań dotyczących: 1. Formacji Obrony Cywilnej 2. Budowli ochronnych 3. Stanu obiektów magazynowych 4. Szkolenia 5. Systemu wykrywania i alarmowania | RZK i SO | - | 31 marca luty luty luty | |

W zakresie zarządzania kryzysowego:

| Treść przedsięwzięcia | Realizator | Instytucje przedsiębiorstwa, inne | Termin | Uwagi |
|--|-----------------|-----------------------------------|--|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Opracowanie i aktualizacja gminnego planu reagowania kryzysowego | RZK i SO | - | opracowanie I kwartał aktualizacja –zadanie całoroczne | |
| Aktualizacja komunikatów i informacji dla ludności na stronach internetowych Urzędu | RZK i SO SIN | - | Zadanie całoroczne | |
| Aktualizacja operacyjnego planu ochrony przed powodzią | RZK i SO | - | I kwartał | |
| Aktualizacja baz danych sił i środków możliwych do wykorzystania w sytuacjach kryzysowych | RZK i SO | - | Zadania całoroczne | |
| Modernizacja i konserwacja sieci łączności oraz ostrzegania i alarmowania dla potrzeb zarządzania kryzysowego. | RZK i SO | - | Zadania całoroczne | |
| Udział w szkoleniach – treningach organizowanych przez Starostwo Powiatowe | RZK i SO | | wg. planu Starostwa | |

W zakresie obrony cywilnej:

| Treść przedsięwzięcia | Realizator | Instytucje przedsiębiorstwa, inne | Termin | Uwagi |
|---|-------------------|--|--------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Aktualizacja planów obrony cywilnej jako wyodrębnionych załączników planów reagowania kryzysowego | RZK i SO | - | Zadanie całoroczne | |
| Aktualizacja planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych | RZK i SO | - | I kwartał | |
| Wdrażanie Wytycznych szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17.10.2008r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia | RZK i SO | - | I kwartał | |
| Przeprowadzenie głośnej próby syren alarmowych radiowego systemu włączania syren | RZK i SO | - | w/g planu | |
| Poprawa funkcjonowania elementów organizacyjnych Systemu Wykrywania i Alarmowania | RZK i SO | - | Zadanie całoroczne | |

W zakresie szkolenia i popularyzacji:

| Treść przedsięwzięcia | Realizator | Instytucje przedsiębiorstwa, inne | Termin | Uwagi |
|---|-------------------|--|--------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Organizacja szkolenia ludności w zakresie powszechnej samoobrony | RZK i SO | - | Zadanie całoroczne | |
| Popularyzowanie w środkach masowego przekazu humanitarnych idei obrony cywilnej | RZK i SO | - | Zadanie całoroczne | |

W zakresie logistycznego zabezpieczenia i finansowo-budżetowym:

| Treść przedsięwzięcia | Realizator | Instytucje przedsiębiorstwa, inne | Termin | Uwagi |
|--|------------|-----------------------------------|--------------------------|-------|
| Aktualizacja części logistycznej planu obrony cywilnej | RZK i SO | - | Zadanie całoroczne | |
| Aktualizacja baz danych oraz planu modernizacji i remontów budowli ochronnych i zabezpieczenia miejsc doróżnych w strefach bezpośrednich zagrożeń | RZK i SO | - | do 15 czerwca | |
| Uzgodnienie stanów magazynowych sprzętu OC w Urzędzie Miasta z ewidencją główną wg. Stanu na dzień 31.12.2008r. | RZK i SO | ZFOC | do 29 lutego | |
| Dokonanie legalizacji przyrządów dozymetrycznych znajdujących się w Urzędzie Miasta oraz zakładach pracy. | RZK i SO | ZFOC | wg. planu legalizacji | |
| Aktualizacja umowy – użyczenia na sprzęt OC znajdujących się w Urzędzie Miasta. | RZK i SO | - | Zadanie całoroczne | |
| Nadzór nad zapewnieniem odpowiednich warunków przechowywania, konserwacji, eksploatacji i remontu sprzętu OC w magazynach wojewódzkich i jednostkach samorządu terytorialnego. | RZK i SO | ZFOC | Zadanie całoroczne | |
| Przesłanie informacji z wykorzystania środków finansowych przekazanych z budżetu państwa w formie dotacji celowych na zadania z zakresu administracji rządowej wykonywanych przez Urząd Miasta | RZK i SO | - | do 30 stycznia 2010 roku | |

W zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego

| Tręść przedsięwzięcia | Realizator | Instytucje przedsiębiorstwa, inne | Termin | Uwagi |
|---|--|-----------------------------------|-------------------------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Realizacja Programu „Bezpieczne Miasto” | RZK i SO Straż Miejska WPS, OWE | - | Zadanie całoroczne | |
| Realizacja zadań z zakresu bezpieczeństwa imprez masowych na terenie miasta | Straż Miejska | - | wg. harmonogramu imprez | |

Wykaz skrótów użytych w planie:

RZK i SO – Referat Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim,
ZFOC – Zakładowe formacje obrony cywilnej,
BPR – Biuro Prawne Urzędu Miasta
KPM – Kancelaria Prezydenta Miasta
WPS – Wydział Polityki Społecznej
OWE – Wydział Edukacji
SIN – Służby Informatyki Urzędu Miasta

KIEROWNIK REFERATU
 ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
 I SPRAW OBRONNYCH
Leszek Szubowski

URZĄD MIASTA
97-200 Tomaszów Maz.
ul. POW 10/16
Referat Zarządzania Kryzysowego
i Spraw Obronnych

ZATWIERDZAM DO REALIZACJI
PREZYDENT MIASTA TOMASZOWA MAZ.
SZEFEK OBRONY CYWILNEJ MIASTA

PREZYDENT MIASTA


.....Rafał Zagordon.....
(podpis i pieczęć)

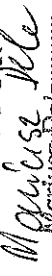
Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 48/2009 Prezydenta Miasta Tomaszowa
Mazowieckiego Szefa Obrony Cywilnej Miasta z dnia 3 marca 2009 roku.

PLAN ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ

Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim
w zakresie zadań obronnych
na 2009 rok.

Wykonał :

INSPEKTOR


.....Mariusz Delfo.....
(podpis)

| Lp. | Treść przedsięwzięcia | Organy współdziałające | | | | | Wykonawca | | Termin |
|-----|--|-------------------------------|------------------------|--|---------------------------|---------------------|---|--|--------|
| | | Kodzki Urząd Wojewódzki | Starostwo Powiatowe | Administracja niezespółona Powiatu | Administracja wojskowa | Prezydent Miasta | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | |
| 1 | Organizacja i przeprowadzenie „Kwalifikacji wojskowej” rocznika 1990 | WZK | SOO | KPP | WKU | RZKISO | po ukazaniu się stosownych aktów prawnych | | |
| 2 | Aktualizacja planu świadczeń osobistych i rzeczowych z uwzględnieniem nowych aktów prawnych | | | | | RZKISO | zadanie całoroczne | | |
| 3 | Realizacja wniosków w sprawie nakładania świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony kraju | | | | WKU | RZKISO | zadanie całoroczne | | |
| 4 | Aktualizacja dokumentacji planistycznej dotyczącej alarmowego uzupełnienia Sił Zbrojnych RP (Akcja Kurierska) | WZK | WZK | KPP | WKU | RZKISO | zadanie całoroczne | | |
| 5 | Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Tomaszowa Mazowieckiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” w zakresie : | WZK | WZK | | | RZKISO | zadanie całoroczne | | |
| 6 | Zakończenie prac planistycznych mających na celu przygotowanie „Zapasowego Miejsca Pracy” Urzędu (ZMP) | | | | | RZKISO | zadanie całoroczne | | |
| 7 | Pozyskanie ludzi i sprzętu do wykonania zadania przemieszczenia Urzędu do Zapasowego Miejsca Pracy | | | | | RZKISO | zadanie całoroczne | | |
| 8 | Aktualizacja dokumentacji Stałego Dyżuru | WZK | | | | RZKISO | zadanie całoroczne | | |
| 9 | Sprawozdanie z realizacji zadań obronnych | | | | | RZKISO | do 15 stycznia 2009 roku | | |

KIEROWNIK REFERATU
ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
I SPRAW OBRONNYCH
Leszek Kubiński

Wykaz skrótów użytych w planie :

WZK – Wydział Zarządzania Kryzysowego,
SOO – Wydział Organizacji, Kadry i Spraw Obywatelskich,
WKU – Wojskowa Komenda Uzupełnień w Tomaszowie Maz.,
RZKISO – Referat Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych,
ZMP – Zapasowe Miejsce Pracy.