

ZARZĄDZENIE NR 44/2012
PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 10 lutego 2012 r.

w sprawie oddania w użyczenie sprzętu na pierwsze wyposażenie Miejskiej Biblioteki Publicznej - Oddział dla Dzieci i Młodzieży w Tomaszowie Mazowieckim przy Placu Kościuszki 18, zakupionego w ramach zadania pn. „Adaptacja budynku i otoczenia byłego sądu przy Placu Kościuszki 18 na cele społeczne i kulturalno – oświatowe”.

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281), **Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego zarządza co następuje:**

§ 1. Przekazuje się w użyczenie sprzęt na pierwsze wyposażenie Miejskiej Biblioteki Publicznej - Oddział dla Dzieci i Młodzieży w Tomaszowie Mazowieckim przy Placu Kościuszki 18, zakupionego w ramach zadania pn. „Adaptacja budynku i otoczenia byłego sądu przy Placu Kościuszki 18 na cele społeczne i kulturalno – oświatowe” wg. następującego zestawienia:

1. Biurko z płyty wiórowej laminowanej	-	2275,50
2. Biurko z płyty wiórowej	-	1955,70
3. Szafa na dokumenty	-	811,80
4. Szafa na dokumenty wysoka	-	1722,00
5. Stolik	-	467,40
6. Kontener mobilny biurowy	-	1820,40
7. Biurko pod komputer	-	492,00
8. Stolik owalny	-	2853,60
9. Stanowisko komputerowe moduł podstawowy	-	2460,00
10. Stół konferencyjny	-	1845,00
11. Szafka na klucze	-	196,80
12. Szafka metalowa	-	1230,00
13. Szafka metalowa na dokumenty	-	639,60
14. Szafka schowkowa moduł	-	5166,00
15. Szafa na akta	-	738,00
16. Mobilna szafka multimedialna	-	1599,00
17. Wieszak metalowy	-	2656,80
18. Wieszak stojący na ubrania	-	627,30
19. Krzesło tapicerowane Samba	-	15498,00
20. Krzesło tapicerowane na kółkach smart	-	2952,00
21. Biurowe krzesło obrotowe	-	2927,40
22. Fotel Club	-	1377,60
23. Zestaw mebli gabinetowych (sofa i dwa fotele)	-	861,00
24. Pufa	-	1845,00

o łącznej wartości 55.017,90zł

§ 2.1. Przekazanie sprzętu, o którym mowa w § 1. nastąpi na podstawie umowy użyczenia, która zostanie zawarta na czas określony tj. od dnia 10 lutego 2012 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

2. Przekazany majątek należy objąć ewidencją bilansową jednostki.

§ 3. Zobowiązuje się Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej do bieżącego utrzymania, konserwacji, przeglądów i napraw sprzętu.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Kultury, Sportu i Rekreacji Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.