

UCHWAŁA NR XV/125/2011
RADY MIEJSKIEJ TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne oraz osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887), art. 80 ust. 4 i 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991), art. 251 – 253 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726) **Rada Miejska Tomaszowa Mazowieckiego u c h w a ł a** , co następuje

§ 1. Uchwała niniejsza reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych osobom prowadzącym publiczne i niepubliczne przedszkola, szkoły i placówki oświatowe.

§ 2. Ilekroć w dalszej treści uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami),
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę,
- 3) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki,
- 4) podmiocie dotowanym – należy przez to rozumieć osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w formie zespołu wychowania przedszkolnego lub punktu przedszkolnego, przedszkole, szkołę lub placówkę oświatową prowadzoną przez osobę fizyczną lub prawną inną niż organ dotujący,
- 5) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną inną niż organ dotujący, prowadzącą przedszkole, szkołę lub placówkę,
- 6) uczniach – należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków,
- 7) uczniach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt 1,
- 8) innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć także zespół wychowania przedszkolnego i punkt przedszkolny.

§ 3. 1. Dla przedszkoli, szkół i placówek publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż organ dotujący, podstawę obliczenia dotacji stanowi wysokość określona w art. 80 ust. 2-3a ustawy i wynosi:

- a) dla przedszkoli publicznych na każdego ucznia w wysokości 100% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez organ dotujący, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez organ dotujący,
- b) dla publicznych form wychowania przedszkolnego na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez organ dotujący,
- c) dla młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno – wychowawczych oraz specjalnych ośrodków wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także publicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w wysokości 100% wydatków bieżących przewidzianych na jednego wychowanka w placówkach tego samego rodzaju prowadzonych przez organ dotujący, jednak nie niższej od kwoty przewidzianej na jednego wychowanka placówki tego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla organu dotującego. W przypadku braku na terenie Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki placówki publicznej danego rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego wychowanka placówki tego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla organu dotującego,
- d) dla publicznych szkół na każdego ucznia w wysokości 100% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez organ dotujący, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla organu dotującego. W przypadku braku na terenie Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki szkoły tego samego typu i rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla organu dotującego,
- e) dla publicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania w wysokości 100% wydatków bieżących przewidzianych na jednego wychowanka w placówkach tego samego rodzaju prowadzonych przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki, jednak nie niższej niż kwota przewidziana na jednego wychowanka placówki tego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla organu dotującego. W przypadku nieprowadzenia przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki placówki publicznej danego rodzaju wysokość dotacji stanowi kwota przewidziana na jednego wychowanka placówki tego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla organu dotującego.

2. Dla przedszkoli, szkół i placówek niepublicznych, podstawę obliczenia dotacji stanowi wysokość określona w art. 90 ust. 1a-3a ustawy i wynosi:

- a) dla przedszkoli niepublicznych na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący,
- b) dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przysługują na każdego ucznia w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący,
- c) dla niepublicznych form wychowania przedszkolnego na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki,
- d) dla młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno – wychowawczych oraz specjalnych ośrodków wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także publicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla organu dotującego,

- e) dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w ust. 2b przysługują na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju. W przypadku braku na terenie Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę lub powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju,
- f) dla niepublicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla organu dotującego,
- 3) szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkoły publicznej oraz placówki oświatowo – wychowawcze, w tym szkolne schroniska młodzieżowe, umożliwiające rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego, poradnie psychologiczno – pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne udzielające dzieciom, młodzieży, rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno – pedagogicznej, a także pomocy uczniom w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz biblioteki pedagogiczne nie otrzymują dotacji z budżetu Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki.

§ 4. 1. Dotacja przysługuje pod warunkiem złożenia przez podmiot dotowany wniosku o planowanej liczbie uczniów organowi dotującemu, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki powinien zawierać:

- a) nazwę i adres przedszkola, szkoły, placówki uprawnionej do otrzymywania dotacji,
- b) rodzaj i typ szkoły, placówki,
- c) numer identyfikacyjny REGON,
- d) numer i datę wpisu do ewidencji przedszkoli, szkół i placówek,
- e) numer i datę decyzji nadającej uprawnienia publiczne,
- f) planowaną liczbę uczniów na kolejny rok budżetowy w podziale na poszczególne miesiące,
- g) pełną nazwę i adres banku wraz z numerem rachunku bankowego na który ma być przekazywana dotacja,
- h) wskazanie imienia i nazwiska oraz numeru telefonu osoby upoważnionej do udzielania informacji w zakresie naliczania i rozliczania dotacji,
- i) zobowiązanie podmiotu dotowanego do informowania organu dotującego o zmianach mających wpływ na rodzaj i wysokość dotacji oraz o zmianach danych o których mowa w pkt. a-h wniosku.

3. Wzór wniosku o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

4. W odniesieniu do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych oraz innych form wychowania przedszkolnego do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć imienne wykazy uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin (dla każdej gminy osobno) według wzoru określonego załącznikiem nr 2 do uchwały.

5. Dotacje są przekazywane miesięcznie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy przedszkola, szkoły lub placówki na podstawie informacji o rzeczywistej liczbie uczniów na dzień 1-go każdego miesiąca przekazywanej przez podmiot dotowany organowi dotującemu w terminie do dnia 10-go każdego miesiąca.

6. Wzór informacji o rzeczywistej liczbie uczniów, wychowanków o której mowa w ust. 5 stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

7. Organy prowadzące przedszkola oraz inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązane są składać imienne wykazy o rzeczywistej liczbie uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin (dla każdej gminy osobno) w terminie składania informacji o rzeczywistej liczbie w uczniów według wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do uchwały.

8. Organy prowadzące publiczne lub niepubliczne szkoły podstawowe, gimnazja oraz szkoły specjalne i ośrodki o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, zobowiązane są do składania informacji o spełnianiu przez ucznia obowiązku szkolnego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

9. Dotacje nie mogą być przeznaczone na inne cele niż wymienione w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy.

10. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki w kwocie zł dotyczący(nazwa dotowanego przedszkola / szkoły / placówki) oraz datę, podpis i pieczęć dyrektora podmiotu dotowanego lub osoby prowadzącej.

11. Podmiot dotowany zobowiązany jest do sporządzania półrocznego rozliczenia dotacji oraz półrocznej informacji o poniesionych w roku budżetowym wydatkach ze środków przekazanej dotacji.

12. Rozliczenie dotacji oraz informację o której mowa § 4 ust. 11 składa się w terminie do dnia 10 lipca, za okres od 1 stycznia do 30 czerwca oraz do dnia 10 stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji, za okres od 1 stycznia do 31 grudnia. W przypadku, gdy szkoła/placówka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji. Wzory rozliczenia i informacji stanowią załączniki nr 5 i nr 5a do uchwały.

13. W przypadku gdy podmiot dotowany nie przekaze organowi dotującemu oryginału informacji o rzeczywistej liczbie uczniów na dany miesiąc w terminie określonym w § 4 ust. 5, nie złoży oryginału dokumentów o których mowa w § 4 ust. 12 lub nie usunie błędów lub braków stwierdzonych przez organ dotujący w terminie 7 dni od dnia uzyskania informacji o stwierdzonych błędach lub brakach wstrzymuje się udzielenie dotacji na dany miesiąc.

14. Złożenie zaległej informacji lub usunięcie błędów lub braków jest podstawą do przekazania wstrzymanej kwoty dotacji wraz z transzą dotacji należną za kolejny miesiąc.

15. Zwrotowi do budżetu podlega dotacja:

- a) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- b) niewykorzystana – nierozliczona dowodem poniesienia wydatków bieżących,
- c) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem – na pokrycie innych wydatków niż określone w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy.

16. Część dotacji niewykorzystana do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do budżetu organu dotującego w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

17. Kwoty wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane nienależnie albo w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności wymienionych w pkt. 15a i 15c.

§ 5. 1. Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Tomaszowa Mazowieckiego mogą przeprowadzić kontrolę w publicznych i niepublicznych przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż organ dotujący pod względem prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej, która stanowi podstawę do przekazania dotacji.

2. W celu przeprowadzenia kontroli Prezydent Miasta wydaje zarządzenie wskazując jednocześnie termin przeprowadzenia kontroli, osoby prowadzące kontrolę, miejsce przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

3. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych. Zawiadomienie o kontroli, podmiot dotowany otrzymuje co najmniej na trzy dni przed terminem określonym przez Prezydenta Miasta w zarządzeniu.

4. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 organ dotujący może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości naliczania i wykorzystania dotacji, w tym dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania.

5. Organ dotujący może żądać od podmiotu dotowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje organ prowadzący kontrolowaną szkołę, placówki lub osoba upoważniona przez ten organ.

7. Organ prowadzący kontrolowaną szkołę, placówkę lub osoba upoważniona przez ten organ może odmówić podpisania protokołu, składając pisemne wyjaśnienie o przyczynach tej odmowy.

8. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 7 kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

9. W razie nie podjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

10. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia kierowane do organu prowadzącego kontrolowaną szkołę/ placówkę.

11. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

12. O każdym przypadku odmowy wykonania zaleceń pokontrolnych lub o nie powiadomieniu w wyznaczonym terminie o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych kontrolujący powiadamia organ dotujący.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

§ 7. Traci moc: Uchwała Nr LVII/483/2010 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 28 kwietnia 2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz.Urz.Woj.Łódzkiego z 2010 r. Nr 201, poz.1699).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od dnia 01 września 2011r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

na rok

.....
(pełna nazwa organu prowadzącego
szkołę/placówkę)

**Urząd Miasta
w Tomaszowie Mazowieckim**

1. Informacje o szkole/placówce
- 2.

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Pełna nazwa i adres szkoły/placówki | |
| 2 | Typ, rodzaj szkoły/placówki | |
| 3 | Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji | |
| 4 | Numer i data decyzji nadającej uprawnienia publiczne | |
| 5 | Nazwa i numer rachunku bankowego | |
| 6 | Regon | |

3. Planowana liczba uczniów w poszczególnych miesiącach roku budżetowego:

| | | | | | | | | |
|---|----|-----|----|---|----|-----|------|-----------------|
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | Razem I-VIII |
| | | | | | | | | |

| | | | | |
|----|---|----|-----|-----------------|
| IX | X | XI | XII | Razem IX-XII |
| | | | | |

w tym uczniów niepełnosprawnych:

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|----------|-----------|------------|-----------|----------|-----------|------------|-------------|-----------|----------|-----------|------------|--------------|
| Określenie wagi ucznia * | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | Razem |
| | | | | | | | | | | | | | |

4. Wskazanie imienia i nazwiska oraz numeru telefonu osoby upoważnionej do udzielania informacji w zakresie naliczania i rozliczania dotacji

.....

5. Zobowiązuję się do:

- comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczenia dotacji na realizację celów wynikających z ustawy o systemie oświaty,

- informowanie o zmianie:

a) adresu szkoły/placówki,

b) nazwy i adresu osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę/placówkę,

c) numeru rachunku bankowego.

6. Świadom odpowiedzialności za podawanie nieprawdy wynikającej z art.233 § 1 Kodeksu Karnego, poświadczam aktualność prawa szkoły/placówki o udzielenie dotacji.

Nazwisko i imię

Osoba prowadząca lub osoba upoważniona

sporządzającego wniosek

i numer telefonu

.....

.....

Termin składania wniosku – do dnia 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

* zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego na dany rok

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XV/125/2011
RADY MIEJSKIEJ TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 31 sierpnia 2011 r.

1. Nazwa i adres przedszkola składającego informację:

.....
.....

2. Gmina

(podać nazwę gminy, której mieszkańcami są uczniowie)

3. Dane uczniów:

| Lp | Nazwisko i imię ucznia | Data urodzenia | Nr PESEL ucznia | Adres zamieszkania (ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość) | Data rozp[oczęcia uczęszczania ucznia | Uwagi * |
|----|------------------------|----------------|-----------------|---|---------------------------------------|---------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |

Uwagi:

.....

Sporządził:

.....

(imię, nazwisko i nr telefonu)

.....

(podpis i pieczętka osoby prowadzącej lub
osoby upoważnionej do złożenia wniosku)

Miejscowość, data:

* w uwagach należy podać m.in. czy uczeń posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

Załącznik Nr 2a do Uchwały Nr XV/125/2011
RADY MIEJSKIEJ TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 31 sierpnia 2011 r.

1. Nazwa i adres przedszkola składającego informację:

.....
.....

2. Gmina

(podać nazwę gminy, której mieszkańcami są uczniowie)

3. Dane uczniów:

| Lp | Nazwisko i imię ucznia | Data urodzenia | Nr PESEL ucznia | Adres zamieszkania (ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość) | Data rozp[oczęcia uczęszczania ucznia | Uwagi * |
|----|------------------------|----------------|-----------------|---|---------------------------------------|---------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |

Uwagi:

.....

Sporządził:

.....

(imię, nazwisko i nr telefonu)

.....

(podpis i pieczętka osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej do złożenia wniosku)

Miejscowość, data:

* w uwagach należy podać m.in. czy uczeń posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XV/125/2011
RADY MIEJSKIEJ TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 31 sierpnia 2011 r.

1. Nazwa i adres uprawnionego przedszkola/szkoły/placówki:

.....
.....

2. Liczba uczniów na dzień 01-..... r.

miesiąc rok

.....

W tym niepełnosprawnych według wag:

| Określenie wagi ucznia*/ilość dzieci | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |

3. Numer rachunku bankowego szkoły/placówki:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

4. Wskazanie osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w zakresie naliczania i rozliczania dotacji

.....

5. Zobowiązuję się do zgłaszania w ciągu 14 dni wszystkich zmian w danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis i pieczęć osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej do złożenia wniosku)

* zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego na dany rok

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XV/125/2011
RADY MIEJSKIEJ TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 31 sierpnia 2011 r.

1. Nazwa i adres placówki składającej informację:

.....
.....

2. Gmina

(podać nazwę gminy, której mieszkańcami są uczniowie)

3. Dane uczniów:

| Lp | Nazwisko i imię ucznia | Data urodzenia | Nr PESEL ucznia | Adres zamieszkania (ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość) | Data rozp[oczęcia uczęszczania ucznia | Uwagi * |
|----|------------------------|----------------|-----------------|---|---------------------------------------|---------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |

Uwagi:

.....

Sporządził:

.....

(imię, nazwisko i nr telefonu)

.....

(podpis i pieczęć osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej do złożenia wniosku)

.....

(miejscowość, data)

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XV/125/2011
 RADY MIEJSKIEJ TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
 z dnia 31 sierpnia 2011 r.

1. Nazwa i adres uprawnionego przedszkola/szkoły/placówki:

.....

2. Numer i data wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Gminy Miasto Tomaszów Maz.

.....

3. Rzeczywista liczba uczniów w poszczególnych miesiącach I półrocza w danym roku budżetowym:

| Liczba uczniów w okresie poprzedzającym okres rozliczeniowy | Miesiące półrocza rozliczeniowego | | | | | Razem (liczba uczniów narastająco od początku roku) |
|---|-----------------------------------|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

4. Rozliczenie otrzymanych środków:

| | Okres poprzedzający półrocze rozliczeniowe | Półrocze rozliczeniowe | Razem |
|---------------------------|--|------------------------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Kwota otrzymanej dotacji | | | |
| Kwota rozliczonej dotacji | | | |

5. Rozliczenie wydatków sfinansowanych z dotacji:

| Lp. | Nazwa wydatku | Kwota wydatku sfinansowana środkami dotacji podmiotowej |
|-----|---|---|
| 1 | Wynagrodzenia, w tym: | |
| 1a | Wynagrodzenia nauczycieli | |
| 1b | Wynagrodzenia pozostałych pracowników | |
| 2 | Składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych | |
| 2a | nauczycieli | |
| 2b | Pozostałych pracowników | |
| 3 | Zakup materiałów i wyposażenia | |
| 4 | Zakup mediów | |
| 5 | Zakup usług obcych | |
| 6 | Podatki i opłaty | |
| 7 | Pomoce dydaktyczne | |
| 8 | Podróże służbowe | |
| 9 | Pozostałe wydatki | |
| 10 | Suma wydatków sfinansowanych z dotacji (poz. 1+2+3+4+5+6+7+8+9) | |

6. Oświadczam, że wszystkie podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis i pieczęć osoby prowadzącej lub osoby

upoważnionej)

Załącznik Nr 5a do Uchwały Nr XV/125/2011
RADY MIEJSKIEJ TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 31 sierpnia 2011 r.

1. Nazwa i adres uprawnionego szkoły/placówki:

.....
.....

| Lp. | Data wystawienia dokumentu | Nr dokumentu | Kontrahent | Przedmiot dokumentu | Pełna kwota wydatku | Kwota wydatku sfinansowana z dotacji | Nr dowodu księgowego potwierdzającego dokonanie wydatku |
|-------------|--|--------------|------------|---------------------|---------------------|--------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| I. | WYNAGRODZENIA, W TYM | | | | | | |
| A | NAUCZYCIELI | | | | | | |
| 1. | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |
| B. | POZOSTAŁYCH PRACOWNIKÓW | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| II. | SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE, FUNDUSZ PRACY ORAZ FUNDUSZ GWARANTOWANYCH ŚWIADCZEŃ PRACOWNICZYCH, W TYM: | | | | | | |
| A | NAUCZYCIELI | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |
| B | POZOSTAŁYCH PRACOWNIKÓW | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| III | ZAKUP MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| IV | ZAKUP MEDIÓW(ENERGIA ELEKTRYCZNA, CIEPLNA, WODA, GAZ) | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| V | ZAKUP USŁUG POZOSTAŁYCH | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| VI | PODATKI I OPŁATY | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| VII | POMOCE DYDAKTYCZNE | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |
| VIII | PODRÓŻE SŁUŻBOWE | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| IX | POZOSTAŁE WYDATKI | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| X | SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX) | | | | | | |

Sporządził:

.....
(imię, nazwisko i nr telefonu)

.....
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej lub osoby
upoważnionej do złożenia wniosku)

.....
(miejsowość, data)