

**UCHWAŁA NR LV/478/2010  
RADY MIEJSKIEJ TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO**

z dnia 24 March 2010 r.

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz.1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146) w związku z art. 7b ustawy z dnia 25 października 1991 r., o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123; z 2002 r. Nr.41, poz. 364; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598; z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111; z 2006 r. Nr 227, poz. 1658; z 2009 r. Nr 62, poz. 504) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustanawia się stypendia artystyczne Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami.

**§ 2.** Regulamin określający szczegółowe zasady i tryb przyznawania stypendiów artystycznych stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej  
Tomaszowa Maz.**

**Zenon Adam Łaski**

**Regulamin przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami.**

**Słownik:**

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

**stypendyście** – należy przez to rozumieć osobę, której przyznano stypendium, i która ma w swoim dorobku artystycznym, wybitne i udokumentowane osiągnięcia w danej dziedzinie działalności artystycznej.

**projekcie** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie artystyczne realizowane przez osobę wnioskującą o przyznanie stypendium, które w sposób bezpośredni przyczyni się do rozwoju artystycznego wnioskodawcy oraz do rozwoju lokalnego środowiska artystycznego.

**udokumentowanych osiągnięciach** – należy przez to rozumieć dołączone do wniosku o przyznanie stypendium portfolio artystyczne lub dokumentację własnej twórczości, potwierdzające fakt posiadania w swoim dorobku artystycznym, wybitnych osiągnięć w danej dziedzinie działalności artystycznej na terenie regionu, kraju lub zagranicą.

**komisji** – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego dla zaopiniowania wniosków złożonych na stypendia dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami,

- 1) Stypendium jest przyznawane przez Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego z budżetu Miasta.
- 2) Stypendium może być przyznawane osobie zajmującej się twórczością artystyczną (muzyczną, plastyczną, filmową, literacką, taneczną lub pokrewnymi).
- 3) Stypendium przyznaje się na wykonanie określonego projektu, ale nie dłużej niż na okres 12 miesięcy.
- 4) Stypendysta może ubiegać się o następne stypendium na realizację kolejnego projektu w czasie realizacji projektu, na który otrzymał już stypendium.
- 5) Osoba ubiegająca się o stypendium artystyczne musi spełniać następujące warunki:
  - a) jest mieszkańcem Tomaszowa Mazowieckiego od co najmniej 5 lat,
  - b) posiada w swoim dorobku artystycznym, wybitne i udokumentowane osiągnięcia w danej dziedzinie działalności artystycznej na terenie regionu, kraju lub za granicą,
  - c) zobowiązuje się do wykonania w ustalonym terminie określonego projektu,
  - d) w przypadku ubiegania się o stypendium w zakresie opieki nad zabytkami wskaże instytucję, do której zostanie przekazana dokumentacja i wyniki przeprowadzonych badań.
- 6) Osoby ubiegające się o stypendium zobowiązane są do złożenia następujących dokumentów:
  - a) wniosku o stypendium adresowanego do Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego,
  - b) portfolio artystycznego lub dokumentację własnej twórczości (wykaz prac z fotografiami, wykaz publikacji, recenzje, ew. katalogi),
  - c) co najmniej dwóch rekomendacji osób/instytucji w zakresie dziedziny, której dotyczy projekt,
  - d) szczegółowy program pracy podczas pobierania stypendium oraz termin jej zakończenia,
  - e) dokumentację dodatkową, np. fotokopie prac, fotokopie udokumentowanych osiągnięć twórczych (przyznane nagrody za działalność twórczą, fakt otrzymania stypendiów artystycznych przyznanych przez inne podmioty, artykuły prasowe na temat własnej twórczości, itp.).
- 7) Wzór wniosku o przyznanie stypendium określony jest w załączniku Nr 1 i stanowi integralną część niniejszego Regulaminu.

- 8)Wnioski o przyznanie stypendium należy składać w kancelarii ogólnej Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.
- 9)Wnioski wypełnione nieczytelnie lub nie podpisane nie będą rozpatrywane.
- 10)Stypendia przyznaje, wstrzymuje i cofa Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego po zasięgnięciu opinii Komisji do spraw stypendiów artystycznych, powołanej przez Prezydenta Miasta, zwanej dalej Komisją.
- 11)Komisja do spraw stypendiów, składa się z przedstawiciela Rady Miejskiej, dwóch przedstawicieli Prezydenta Miasta oraz z dwóch przedstawicieli miejskich placówek kultury.
- 12)Od decyzji Prezydenta Miasta nie przysługuje odwołanie.
- 13)Obsługę administracyjną i techniczną prac Komisji zapewnia Wydział Kultury, Sportu i Rekreacji Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.
- 14)Stypendium wypłacane będzie na podstawie umowy określającej warunki realizacji projektu, na który stypendium zostało przyznane, której wzór stanowi załącznik Nr 3 niniejszego Regulaminu.
- 15)Przyznane stypendium nie podlega rewaloryzacji.
- 16)Informacje o przyznanych stypendiach podje się do publicznej wiadomości.
- 17)Wysokość stypendium uzależniona jest od wysokości środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Miasta na dany rok oraz od dotychczasowych osiągnięć artystycznych wnioskodawcy.
- 18)Kwota przyznanego stypendium nie może przekraczać miesięcznie połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów.
- 19)Osoba, której przyznano stypendium obowiązana jest do:
  - a) wykonania przyjętego planu stypendium,
  - b) przedstawiania na żądanie organu przyznającego stypendium bieżących wyników realizacji programu,
  - c) przedstawienia sprawozdania z wykorzystania stypendium, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu,
  - d) wykonania programu stypendium oraz zrealizowania projektu.
- 20)Przyznający stypendium może wstrzymać jego realizację jeśli stypendysta nie realizuje zobowiązań określonych w pkt.19.
- 21)Termin składania wniosków o przyznanie stypendium każdorazowo określa Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego stosownym Zarządzeniem..
- 22)Dokumenty stanowiące podstawę przyznania, wstrzymania lub cofnięcia stypendiów przechowuje się w Wydziale Kultury, Sportu i Rekreacji Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.

## **Załączniki binarne**

---

Załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania stypendiów osobom zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieki nad zabytkami będącego załącznikiem do Uchwały Nr LV/478/2010 z dnia 24 March 2010 r.

*Wniosek o przyznanie stypendium*

Zalacznik1.doc

Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania stypendiów osobom zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieki nad zabytkami będącego załącznikiem do Uchwały Nr LV/478/2010 z dnia 24 March 2010 r.

*Formularz sprawozdania częściowego/końcowego\* z wykorzystania stypendium*

Zalacznik2.doc

Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania stypendiów osobom zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieki nad zabytkami będącego załącznikiem do Uchwały Nr LV/478/2010 z dnia 24 March 2010 r.

*UMOWA STYPENDIALNA*

Zalacznik3.doc