

ZARZĄDZENIE Nr 72/2011
PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 28 marca 2011 r.

w sprawie zasad opracowania arkuszy organizacji przedszkoli i szkół prowadzonych przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki w roku szkolnym 2011/2012.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568; z 2004r. Nr102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113), art. 5 ust. 5, art. 5c pkt 3 i art. 34 a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991) Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego zarządza, co następuje:

§ 1. Określa się zasady przygotowania arkuszy organizacji przedszkoli i szkół prowadzonych przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki na rok szkolny 2011/2012 zawarte w załączniku nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego Panu Waldemarowi Wendrowskiemu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 72 /2011
Prezydenta Miasta
Tomaszowa Mazowieckiego
z dnia 28 marca 2011 r.

Zasady przygotowania arkuszy organizacji przedszkoli
na rok szkolny 2011/2012

Przepisy ogólne

§ 1. Przy planowaniu organizacji pracy przedszkola na rok szkolny 2011/2012 należy uwzględnić obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności:

- 1) Ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) Ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.);
- 4) Rozporządzenie MEN z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. Nr 36, poz. 155 z późn. zm.);
- 5) Porozumienie pomiędzy Konferencją Episkopatu Polski oraz MEN z dnia 6 września 2000 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od nauczycieli religii (Dz. Urz. MEN Nr 4, poz. 20);
- 6) Porozumienie pomiędzy Polską Radą Ekumeniczną oraz MEN z dnia 4 lipca 2001 r. w sprawie kwalifikacji zawodowych wymaganych od nauczycieli religii kościołów zrzeszonych w Polskiej Radzie Ekumenicznej (Dz. Urz. MEN Nr 3, poz. 18);
- 7) Rozporządzenie MENiS z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26, poz. 232) oraz rozporządzenie MEN z dnia 20 lutego 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 31, poz. 208);
- 8) Rozporządzenie MEN z dnia 1 kwietnia 2010 r. w sprawie przyjmowania osób niebędących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek oraz organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia (Dz. U. Nr 57, poz. 361);
- 9) Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej

- w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 228, poz. 1487);
- 10) Rozporządzenie MEN z dnia 3 lutego 2009 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci (Dz. U. Nr 23, poz. 133);
 - 11) Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (Dz. U. Nr 228 , poz. 1490);
 - 12) Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanie społeczne w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz ośrodkach (Dz. U. Nr 228, poz. 1489);
 - 13) Rozporządzenie MEN z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 50, poz. 400);
 - 14) Rozporządzenie MEN z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17);
 - 15) Rozporządzenie MENiS z dnia 18 stycznia 2005 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (Dz. U. Nr 19, poz. 167);
 - 16) Rozporządzenie MENiS z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. Nr 56, poz. 506);
 - 17) Rozporządzenie MEN z dnia 30 stycznia 1997 r. w sprawie zasad organizowania zajęć rewalidacyjno - wychowawczych dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim (Dz. U. Nr 14, poz. 76);
 - 18) Rozporządzenie MEN z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie podstawowych warunków niezbędnych do realizacji przez szkoły i nauczycieli zadań dydaktycznych, wychowawczych, i opiekuńczych oraz programów nauczania (Dz. U. Nr 6, poz. 23);
 - 19) Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.) oraz rozporządzenie MEN z dnia 18 października 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 215, poz. 1408);
 - 20) Uchwałę Nr LXI/515/10 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie ustalenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć

dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach dla których Gmina Miasto Tomaszów Mazowiecki jest organem prowadzącym, zasad zwalniania ich od obowiązku realizacji tych zajęć oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

Tryb przygotowywania arkuszy

§ 2.1. Do przedszkoli przyjmowane są dzieci, będące mieszkańcami Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą być przyjmowane dzieci z terenu innych gmin, po uzgodnieniu bądź podpisaniu porozumienia przez Prezydenta z daną gminą.

§ 3. Arkusz organizacji przedszkola na rok szkolny 2011/2012 powinien być opracowany w powiązaniu z planem finansowym danej placówki.

§ 4.1. W celu osiągnięcia średniego wynagrodzenia na poszczególnych stopniach awansu zawodowego nauczyciela, należy zapewnić odpowiednią liczbę godzin ponadwymiarowych dla pełnozatrudnionych nauczycieli zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.

2. Zatrudnianie nauczycieli stażystów oraz zawieranie nowych umów z nauczycielami w roku szkolnym 2011/2012 może być dokonywane pod warunkiem wyczerpania możliwości przyznania godzin ponadwymiarowych zatrudnionym nauczycielom.

§ 5. Dyrektorzy przedstawiają arkusz organizacji przedszkola z informacją o zaopiniowaniu arkusza przez radę pedagogiczną (w dwóch egzemplarzach) wraz z pismem przewodnim do zatwierdzenia organowi prowadzącemu w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 29 kwietnia 2011 r.**

§ 6. Organ prowadzący zatwierdza arkusze organizacji przedszkoli w terminie do dnia 25 maja 2011 r.

§ 7. Przed opracowaniem arkusza organizacji przedszkola dyrektorzy przeprowadzają konsultacje w Wydziale Edukacji (z pracownikiem merytorycznie odpowiedzialnym za te placówki).

§ 8. W arkuszu organizacji przedszkola należy uwzględnić pracowników przebywających na urloпах bezpłatnych, urloпах dla poratowania zdrowia, urloпах macierzyńskich i wychowawczych (z podaniem okresu tego urlopu).

§ 9. Do arkusza organizacji przedszkola należy załączyć:

1) imienny wykaz nauczycieli zatrudnionych w roku szkolnym 2011/2012 z określeniem ich wykształcenia i dodatkowych kwalifikacji, stażu pracy, stopnia awansu zawodowego, czasookresu umowy o pracę;

2) liczbę nauczycieli według stopnia awansu zawodowego, przystępujących do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym 2011/2012 wraz ze wskazaniem terminów złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań;

3) informację o liczbie dzieci w poszczególnych oddziałach z uwzględnieniem roczników i czasu pobytu dzieci w przedszkolu, zgodnie z deklaracją rodziców (opiekunów prawnych);

5) imienny wykaz pracowników administracyjno-obsługowych wraz z informacją o ich kwalifikacjach, wykształceniu, stażu pracy, zajmowanym stanowisku, wymiarze zatrudnienia i rodzaju umowy o pracę.

§ 10. Aneks nr 1 do arkusza organizacji przedszkola (w 2 egz.), uwzględniający wszelkie zmiany w organizacji pracy oraz w liczbie dzieci, należy złożyć do zatwierdzenia organowi prowadzącemu – **do dnia 9 września 2011 r.** Do aneksu należy załączyć pisemne uzasadnienie do tych zmian.

§ 11. Do aneksu nr 1 należy załączyć:

1) informację o liczbie dzieci w poszczególnych oddziałach z uwzględnieniem roczników i czasu pobytu dzieci w przedszkolu zgodnie z deklaracją rodziców (opiekunów prawnych).

2) imienny wykaz nauczycieli przystępujących do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym 2011/2012 wraz z podaniem planowanego terminu złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań.

§ 12. Do aneksu nr 1 należy załączyć w terminie do dnia 30 września 2011 r. tabelę z zajęciami dodatkowymi, organizowanymi na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) w przedszkolu w roku szkolnym 2011/2012 wg przyjętego wcześniej wzoru.

§ 13. Wszelkie zmiany w arkuszu organizacji pracy przedszkola (dotyczy również pracowników niebędących nauczycielami) dyrektor jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić do organu prowadzącego (w postaci aneksów w 2 egz. wraz z uzasadnieniem) przed datą wprowadzenia zmian.

Niedopuszczalne jest przedłożenie do zatwierdzenia aneksu po dacie wprowadzonych zmian.

Zasady przygotowania arkuszy organizacji szkół
na rok szkolny 2011/2012

Przepisy ogólne

§ 1. Przy planowaniu organizacji pracy szkoły na rok szk. 2011/2012 należy uwzględnić obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności:

- 1) Ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) Ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzenie MENiS z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 15, poz. 142 z późn. zm.) oraz rozporządzenie MEN z dnia 23 marca 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 54, poz. 442) i rozporządzenie MEN z dnia 5 października 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 186, poz. 1245);
- 4) Rozporządzenie MEN z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie sposobu realizacji edukacji dla bezpieczeństwa (Dz. U. Nr 139, poz. 1131);
- 5) Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.);
- 6) Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. Nr 67, poz. 756 z późn. zm.) oraz rozporządzenie MEN z dnia 10 sierpnia 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. Nr 131, poz. 1079);

- 7) Rozporządzenie MEN z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. Nr 36, poz. 155 z późn. zm.);
- 8) Porozumienie pomiędzy Konferencją Episkopatu Polski oraz MEN z dnia 6 września 2000 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od nauczycieli religii (Dz. Urz. MEN Nr 4, poz. 20);
- 9) Porozumienie pomiędzy Polską Radą Ekumeniczną oraz MEN z dnia 4 lipca 2001 r. w sprawie kwalifikacji zawodowych wymaganych od nauczycieli religii kościołów zrzeszonych w Polskiej Radzie Ekumenicznej (Dz. Urz. MEN Nr 3, poz. 18);
- 10) Rozporządzenie MENiS z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26, poz. 232) oraz rozporządzenie MEN z dnia 20 lutego 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 31, poz. 208);
- 11) Rozporządzenie MEN z dnia 1 kwietnia 2010 r. w sprawie przyjmowania osób niebędących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek oraz organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia (Dz. U. Nr 57, poz. 361);
- 12) Rozporządzenie MENiS z dnia 30 lipca 2002 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania klas i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. Nr 126, poz. 1078);
- 13) Rozporządzenie MEN z dnia 19 sierpnia 2009 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. Nr 136, poz. 1116);
- 14) Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 228, poz. 1487);
- 15) Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (Dz. U. Nr 228 , poz. 1490);
- 16) Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych i niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach (Dz. U. Nr 228, poz. 1489);
- 17) Rozporządzenie MEN z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 50, poz. 400);

- 18) Rozporządzenie MEN z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17);
- 19) Rozporządzenie MEN z dnia 18 września 2008 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. Nr 175, poz. 1086);
- 20) Rozporządzenie MENiS z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. Nr 56, poz. 506);
- 21) Rozporządzenie MEN z dnia 30 stycznia 1997 r. w sprawie zasad organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim (Dz. U. Nr 14, poz. 76);
- 22) Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.) oraz rozporządzenie MEN z dnia 18 października 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 215, poz. 1408);
- 23) Rozporządzenie MEN z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie podstawowych warunków niezbędnych do realizacji przez szkoły i nauczycieli zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz programów nauczania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 23);
- 24) Uchwałę Nr LXI/515/10 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie ustalenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielem, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach dla których Gmina Miasto Tomaszów Mazowiecki jest organem prowadzącym, zasad zwalniania ich od obowiązku realizacji tych zajęć oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

Zatrudnianie pracowników pedagogicznych

§ 2. 1. Szkole przysługuje określona liczba etatów pedagogicznych, zależna od liczby oddziałów i uczniów, obejmująca:

- a) zajęcia uwzględnione w szkolnym planie nauczania;
 - b) zajęcia: nauczycieli- bibliotekarzy, wychowawców świetlic szkolnych, pedagogów i logopedów (w uzgodnieniu z Wydziałem Edukacji);
 - c) zniżki godzin nauczycieli funkcyjnych.
2. Szkole przyznaje się dodatkowe etaty pedagogiczne obejmujące:
- a) zniżki dla nauczycieli – doradców metodycznych;
 - b) godziny nauczania indywidualnego;
 - c) etaty nauczycieli przebywających na urloпах dla poratowania zdrowia i wychowawczych;

- d) etaty nauczycieli realizujących zajęcia wychowania fizycznego w klasach sportowych (utworzenie nowych klas sportowych wymaga uzgodnień z Wydziałem Edukacji);
- e) dodatkowe etaty wynikające ze specyfiki placówki, według indywidualnych ustaleń z Wydziałem Edukacji.

§ 3. Dyrektor, planując organizację pracy szkoły, uwzględnia jej lokalne potrzeby i uwarunkowania.

§ 4. 1. W celu osiągnięcia średniego wynagrodzenia na poszczególnych stopniach awansu zawodowego nauczyciela, należy zapewnić odpowiednią liczbę godzin ponadwymiarowych dla pełnozatrudnionych nauczycieli zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.

- 2. Zatrudnianie nauczycieli stażystów oraz zawieranie nowych umów z nauczycielami w roku szkolnym 2011/2012 może być dokonywane pod warunkiem wyczerpania możliwości przyznania godzin ponadwymiarowych zatrudnionym nauczycielom.

§ 5. Dla Gimnazjum nr 3 przydziela się dodatkowo 9 godzin zajęć tygodniowo, które będą przeznaczone na prowadzenie zespołu „Szałamaje”.

§ 6. Dla Zespołu Szkół nr 4 i Gimnazjum nr 7 przydziela się dodatkowo po 4 godziny tygodniowo zajęć chóranych.

Zatrudnianie pracowników niebędących nauczycielami

§ 6. 1. Szkole przysługuje limit etatów pracowników administracji i obsługi określony według następujących norm:

- 1) główna księgowa – 1 etat;
 - 2) pomoc głównej księgowej (referent ds. płac) - ½ etatu (od 40 do 60 pracowników) lub 1 etat (powyżej 60 pracowników);
 - 3) sekretarz – 1 etat;
 - 4) kierownik administracyjno – gospodarczy – ½ etatu (20 lub więcej pracowników administracji i obsługi w szkole) oraz dodatkowo ½ etatu w przypadku istnienia przy szkole hali sportowej o powierzchni powyżej 500 m²;
 - 5) woźny – 1 etat,
 - 6) sprzątaczką – 1 etat na 700 m² sprzątej powierzchni oraz dodatkowo 1 etat przy dwuzmianowości;
 - 7) kucharka – 1 etat na 70 wydawanych dziennie obiadów;
 - 8) intendent – ½ etatu (od 100 do 200 wydawanych dziennie obiadów) lub 1 etat (powyżej 200 obiadów).
2. Przyznaje się dodatkowe etaty administracji i obsługi:
- 1) szkole z obsługą finansowo – księgową Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych – 1 etat księgowy i 1 etat pomocy księgowy;
 - 2) szkole z obsługą Kasy Zapomogowo – Pożyczkowej - 1 etat księgowy;

- 3) szkołom zlokalizowanym przy bardzo ruchliwych ulicach – 1 etat opiekuna „bezpiecznej drogi” w SP-1, SP-13, G-2, G-7, a ½ etatu w G-3, SP-14 i SP-7;
- 4) w Szkole Podstawowej nr 12 z pływalnią – 3 etaty ratowników i 4 etaty pracowników obsługi;
- 5) w Zespole Szkół nr 4 – liczba etatów pracowników pływalni: 1 etat kierownik krytej pływalni, 5 etatów konserwatorów, 6 etatów ratowników, 3 etaty kasjerów, 3 etaty instruktorów, 5,5 etatów sprzątaczek.
- 6) konserwator – 1 etat na halę sportową o powierzchni powyżej 500 m²;
- 7) szkole z oddziałami rewalidacyjno – wychowawczymi – ½ etatu pomocy nauczyciela na 1 oddział;
- 8) etaty wynikające z dodatkowych uwarunkowań spowodowanych specyfiką placówki - po uzyskaniu akceptacji Prezydenta Miasta.

Ustalenie liczby uczniów na rok szkolny 2011/2012

§ 7.1. Liczbę oddziałów klas pierwszych ustala się na podstawie liczby dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły, a ich zmiana jest możliwa tylko po uzgodnieniu z Wydziałem Edukacji.

2. Liczba uczniów w oddziale powinna wynosić od 25 - 30.
3. Tworzenie oddziałów o innej liczebności wymaga uzgodnień z Wydziałem Edukacji.
4. Liczba wychowanków w oddziale przedszkolnym w SP-1, SP-7, SP-10, SP-13, SP-14 nie powinna przekroczyć 25.
5. Liczba uczniów w oddziałach klas I, do których uczęszczać będą dzieci sześćioletnie ustalona zostanie w uzgodnieniu z Wydziałem Edukacji.
6. W arkuszu organizacji uwzględnia się liczbę uczniów (w tym uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego) ustaloną na podstawie:
 - a) pisemnych deklaracji rodziców/prawnych opiekunów w klasach nowotworzonych,
 - b) zapisów w księdze uczniów w roku szkolnym 2010/2011 wg stanu na dzień 31 marca br. – w klasach I-V szkół podstawowych i w klasach I-II gimnazjów.
7. Do arkusza organizacji należy załączyć wykaz numerów orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego (bez danych osobowych).
8. Oddziały integracyjne liczą od 15 do 20 uczniów (w tym od 3 do 5 dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego). Liczba 5 miejsc dla dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego nie powinna być zmniejszona.

Postanowienia końcowe

§ 8. Arkusz organizacji szkoły na rok szkolny 2011/2012 powinien być opracowany w powiązaniu z planem finansowym danej szkoły.

§ 9.1. Oddział przedszkolny dla dzieci pięcioletnich i sześcioletnich dyrektor szkoły organizuje zgodnie z przepisami prawa oświatowego.

2. W oddziale klasy I zorganizowanym dla dzieci sześcioletnich zapewnia się warunki i opiekę jak w oddziale przedszkolnym (tj. 1 posiłek, zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w grupie rówieśników).

3. Świetlica - dla dzieci sześcioletnich organizowane są zajęcia wychowawczo – opiekuńcze, uwzględniające potrzeby i bezpieczeństwo małego dziecka.

§ 10.1. Dyrektorzy przedstawiają arkusz organizacji szkoły (w 2 egz.) do zatwierdzenia organowi prowadzącemu **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29 kwietnia 2011 r.**

2. Do arkusza organizacji szkoły należy załączyć:

a) szkolny plan nauczania dla klas pierwszych w poszczególnych etapach edukacyjnych (1 egz.);

b) dokumentację związaną z realizacją programów nauczania, których zakres wykracza poza podstawę programową (1 egz.);

c) wykaz wakatów (1 egz.);

d) liczbę nauczycieli według stopnia awansu zawodowego, przystępujących do postępowań egzaminacyjnych lub kwalifikacyjnych w roku szkolnym 2011/2012 wraz ze wskazaniem planowanych terminów złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań;

e) wykaz nauczycieli zatrudnionych w szkole z określeniem ich wykształcenia i dodatkowych kwalifikacji, stażu pracy, stopnia awansu zawodowego, rodzaju i czasookresu umowy o pracę, przydziału godzin wg przedmiotów;

f) imienny wykaz pracowników niebędących nauczycielami wraz z informacją o ich kwalifikacjach, wykształceniu, stażu pracy, zajmowanym stanowisku, wymiarze zatrudnienia, rodzaju umowy.

3. W arkuszu organizacji szkoły należy uwzględnić pracowników przebywających na urloпах dla poratowania zdrowia, wychowawczych, macierzyńskich i bezpłatnych (z podaniem okresu jego trwania).

4. W arkuszu organizacji szkoły należy podać tygodniową liczbę godzin ogółem do dyspozycji dyrektora szkoły, przeznaczone na realizację obowiązku określonego w art. 42 ust. 2 pkt 2 lit.a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.

§ 11. Dyrektorzy zobowiązani są do dnia **9 września 2011 r.** dostarczyć aneks nr 1 (2 egzemplarze) do arkusza organizacji szkoły uwzględniający wszystkie zmiany, które zaszły w organizacji placówki od dnia jej zatwierdzenia wraz uzasadnieniem tych zmian.

§ 12. Do dnia **30 września 2011 r.** dyrektorzy przekazują informacje dotyczące:

- 1) form zajęć nadobowiązkowych (kół zainteresowań) realizowanych w ramach godzin do dyspozycji dyrektora określonych w poszczególnych załącznikach do rozporządzenia w sprawie ramowych planów nauczania, z podaniem tygodniowego harmonogramu tych zajęć i osób prowadzących (po 1 egz.);
- 2) przeznaczenie i tygodniowy harmonogram godzin do dyspozycji dyrektora (zajęć), o których mowa w art. 42 ust. 2 lit a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (po 1 egz.);
- 3) klas sportowych, z podaniem dyscyplin kierunkowych i nauczycieli prowadzących w nich zajęcia wykraczające poza ramowy plan nauczania oraz harmonogram wraz z miejscem zajęć (po 1 egz.);
- 4) harmonogram pracy biblioteki, świetlicy, pedagoga i logopedy (po 1 egz.);
- 5) imienny wykaz nauczycieli przystępujących do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym 2011/2012 wraz z podaniem planowanego terminu złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań.

§ 13. Wszelkie zmiany w arkuszu organizacji szkoły (dotyczy również pracowników niebędących nauczycielami) dyrektor jest zobowiązany niezwłocznie dostarczyć do organu prowadzącego (w postaci aneksów w 2 egz. wraz z uzasadnieniem) przed datą wprowadzenia zmian. **Niedopuszczalne jest przedłożenie do zatwierdzenia aneksu po dacie obowiązywania zmian.**