

ZARZĄDZENIE NR 10/2011
PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO
z dnia 14 stycznia 2011 roku

w sprawie powołania i określenia zasad pracy komisji stałej do przeprowadzania rokowań z właścicielami nieruchomości nabywanych do zasobów komunalnych miasta

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz.717, Nr 162 poz.1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz.128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz.1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz.1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675) w związku z art. 25 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U z 2010 r. Nr 102 poz. 651, Nr 106 poz. 675, Nr 143 poz. 963, Nr 155 poz 1043), Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego zarządza co następuje:

§ 1. Powołuję komisję w składzie:

- | | |
|--|--------------------------|
| 1) Krzysztof Janik | - Przewodniczący, |
| 2) Naczelnik lub Z-ca Naczelnika
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami | - Z-ca Przewodniczącego, |
| 3) Monika Michalska | - Członek, |
| 4) Małgorzata Starosta | - Członek, |
| 5) Pracownik merytoryczny
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
prowadzący sprawę z zakresu objętego nabyciem | - Członek. |

§ 2. Zadaniem komisji będzie przeprowadzanie rokowań z właścicielami nieruchomości nabywanych do zasobów komunalnych miasta w celu ustalenia warunków i ceny nabycia działek.

§ 3. Określam regulamin pracy komisji, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 205/2007 Prezydenta Miasta Tomaszowa Maz. z dnia 30 sierpnia 2011 roku w sprawie powołania komisji stałej do przeprowadzania rokowań z właścicielami nieruchomości nabywanych do zasobów komunalnych miasta.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu komisji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 10/2011
Prezydenta Miasta Tomaszowa Maz.
z dnia 14 stycznia 2011 roku.**

Regulamin pracy komisji stałej do przeprowadzania rokowań z właścicielami nieruchomości nabywanych do zasobów komunalnych miasta Tomaszowa Maz.

1. Rokowania przeprowadza komisja stała powołana niniejszym zarządzeniem.
2. Zadaniem Komisji jest przeprowadzanie rokowań z właścicielami działek nabywanych do zasobów komunalnych.
3. W pracach komisji będzie dodatkowo brał udział pracownik Wydziału Rozwoju Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami odpowiedzialny za przygotowanie materiałów do przeprowadzenia negocjacji i protokołowanie tych spotkań.
4. Przedmiotem rokowań jest cena oraz warunki nabycia nieruchomości do zasobów komunalnych.
5. W przypadku nieobecności jednego lub kilku członków komisji, rokowania mogą być przeprowadzone jeżeli w jej składzie pozostają minimum 2 osoby.
6. Właściciele nieruchomości, z którymi komisja przeprowadza rokowania muszą być powiadomieni pisemnie o terminie rokowań minimum 7 dni przed dniem rokowań.
7. Komisja przystępując do rokowań musi być w posiadaniu wyceny przedmiotowego terenu sporządzonej przez rzeczoznawcę majątkowego, która to jest podstawą do rozpoczęcia rokowań.
8. Każde rokowania są protokołowane. Protokół z ostatnich rokowań stanowi podstawę do spisania aktu notarialnego po podjęciu przez Radę Miejską stosownej uchwały dotyczącej nabycia przedmiotowego terenu do zasobów.
9. Ustalone w czasie rokowań warunki nabycia nieruchomości do zasobów komisja przedstawia Prezydentowi Miasta do zaakceptowania i zatwierdzenia.
10. Umowa notarialna zostaje zawarta, gdy strony dojdą do porozumienia co do wszystkich jej postanowień, które były przedmiotem rokowań.